

UDK: 330.5-331.2

Sezonski rad u poljoprivredi u 2022.

Valentina Bocak, mag. oec.

Poslodavci u poljoprivredi imaju mogućnost sezonski zaposliti radnika povremeno ili privremeno do 90 dana godišnje. Sezonski radnici u poljoprivredi osigurani su temeljem vrijednosnih kupona (kojima se na dnevnoj bazi plaćaju obvezni doprinosi), dok se na naknadu za rad uplaćuje porez obračunan kao drugi dohodak). Dnevna osnovica za obračun obveznih doprinosa u 2022. iznosi 127,16 kn, dok najniži dnevni iznos neto plaće iznosi 101,73 kn. Isto tako, moguće je radnicima na povremenom odnosno privremenom radu u poljoprivredi neoporezivo platiti i trošak smještaja i prehrane, o čemu detaljnije pišemo u nastavku članka.

1. Sezonski rad u poljoprivredi

Sezonski rad u poljoprivredi čini poseban način rada koji se ne može smatrati „klasičnim“, radnim odnosom (putem ugovora o radu). Isti je uređen Zakonom o tržištu rada (Nar. Nov., br. 118/18 do 98/19, nadalje: ZakRad). Sezonski radnici u poljoprivredi osigurani su temeljem vrijednosnih kupona (kojima se na dnevnoj bazi plaćaju obvezni doprinosi), dok se na naknadu za rad uplaćuje porez obračunan kao drugi dohodak).

Radi posebnih obilježja sezonskog rada u poljoprivredi, poslodavci imaju mogućnost zaposliti radnika povremeno ili privremeno **do 90 dana godišnje** (u kontinuitetu ili sa prekidima), prema čl. 79. st. 4 ZakRad.

Sezonski radnik u poljoprivredi može biti nezaposlena osoba, korisnik mirovine ili tražitelj zaposlenja koji, na temelju ugovora o sezonskom radu, obavlja privremene, odnosno povremene

Na privremenim, odnosno povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi radnike moгу zapošљavati slijedeći **poslodavci** (čl. 78. st. 2. ZakRad):

fizičke ili pravne osobe koja obavljaju registriranu poljoprivrednu djelatnost,

- fizičke osobe koje su nositelji obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva evidentiranog u odgovarajućem upisniku, te
- fizičke osobe.
- Navedeni poslodavci mogu sa sezonskim radnikom u poljoprivredi sklapati ugovor o sezonskom radu za obavljanje privremenih odnosno povremenih sezonskih poslova u poljoprivredi i za obavljanje onih sezonskih poslova u poljoprivredi koji se odnose na prodaju na malo izvan prodavaonica, vlastitog sezonski sakupljenog ili proizvedenog uroda, proizvoda ili kulture odnosno ulovljene ili uzgojene ribe i drugih vodenih organizama (čl. 78. st. 4. ZakRad)

1.1. Poslovi koji se mogu obavljati sezonski u poljoprivredi

Na privremenim odnosno povremenim sezonskim poslovima poljoprivredi, mogu se obavljati poslovi u području (čl. 78. st. 1. ZakRad):

bilinogojstva koji obuhvaća pripremu zemljišta, sjetvu, sadnju, cijepljenje, uzgojne mjere, rezidbu, plijevljenje, prorjeđivanje, pikiranje, presađivanje, zaštitu bilja, žetvu, berbu, sakupljanje, premještanje uroda, sortiranje, doradu, preradu i pakiranje, utovar i istovar poljoprivrednih proizvoda ili repromaterijala,

- stočarstva koji obuhvaća striženje, mužnju, janjenje, jarenje, prikupljanje i čuvanje stada te premještanje košnica i vrcanje meda, sakupljanje i sortiranje jaja, prikupljanje i utovar peradi, čišćenje objekata između proizvodnih ciklusa, utovar i istovar stoke ili hrane za životinje,
- ribarstva koje obuhvaća gospodarski ribolov na moru i slatkim vodama, uzgoj slatkovodne i morske ribe i školjkaša te preradu ribe i drugih vodenih organizama.
- 1.2. Tko može i koliko, a tko ne može raditi na privremenim ili povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi?

Na privremenim ili povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi **MOGU raditi** nezaposlene osobe, korisnik mirovine ili tražitelj zaposlenja na temelju ugovora o sezonskom radu, obavlja privremene odnosno povremene sezonske poslove u poljoprivredi (čl. 78. st. 4. ZakRad).

Tražitelj zaposlenja je osoba koja se želi zaposliti na privremenim odnosno povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi (čl. 78. st. 5. ZakRad).

Korisnik mirovine je osoba koja je ostvarila pravo na mirovinu prema propisima Republike Hrvatske, države članice Europske unije ili države s kojom je Republika Hrvatska sklopila ugovor o socijalnom osiguranju (čl. 78. st. 5. ZakRad).



Umirovljenicima se neće obustaviti mirovina (čl. 99. t. 7. Zakona o mirovinskom osiguranju (Nar. Nov., br. 157/13 do 115/18, nadalje: ZakMIO).

Na privremenim ili povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi **NE mogu raditi** (čl. 78. st. 6. ZakRad):

- zaposlene odnosno samozaposlene osobe te osobe koje se nalaze u nekom radnom ili socijalnom statusu na temelju koje je obvezno osigurana prema posebnim propisima koji uređuju obvezna osiguranja (dakle, niti osobe koje su zaposlene (temeljem ugovora o radu) ili samozaposlene (obrtnici i druge samostalne djelatnosti),
- osobe zaposlene temeljem ugovora o radu na određeno vrijeme za stalne sezonske poslove, u razdoblju u kojem obavlja ugovorene poslove,
- osobe koje imaju utvrđenu opću nesposobnost za rad ili
- osobe koje su osigurane na produženo osiguranje prema posebnom propisu koji uređuje mirovinsko osiguranje, **osim** ako je osigurana na produženo osiguranje za vrijeme nezaposlenosti, tijekom privremenog ili sezonskog prekida obavljanja djelatnosti ili za vrijeme nezaposlenosti pomorca nakon prestanka ugovora o radu na određeno vrijeme,
- maloljetnici, te osobe koje se nalaze na roditeljskom dopustu (čl. 79. st. 5. ZakRad).
- 1.2.1. Tko može pomagati poslodavcu poljoprivredniku fizičkoj osobi **bez obveze sklapanja ugovora** o sezonskom radu za obavljanje privremenih, odnosno povremenih sezonskih poslova u poljoprivredi?

Poslodavcu **fizičkoj osobi poljoprivredniku** (koji ima kao i onaj koja nema registriranu poljoprivrednu djelatnost ili je nije nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva (upisanog u Upisnik OPG-a, kao i onaj koja nije) **mogu** u obavljanju privremenih, odnosno povremenih sezonskih poslova u poljoprivredi bez obveze sklapanja ugovora o sezonskom radu za obavljanje privremenih odnosno povremenih sezonskih poslova u poljoprivredi mogu **pomagati članovi obitelji** (supružnik, srodnici po krvi u ravnoj lozi i njihovi supružnici (djedovi i bake, roditelji, djeca, unuci i prauunci), srodnici po krvi u pobočnoj lozi i njihovi supružnici (braća i sestre te njihovi potomci, braća i sestre oca i majke te njihovi potomci), srodnici po tazbini i njihovi supružnici (roditelji supružnika, braća i sestre supružnika te njihovi potomci), pastorčad i posvojenici i njihovi supružnici, korisnik udomiteljstva kojem ta fizička osoba pruža uslugu udomiteljske skrbi, osoba koju je ta fizička osoba dužna uzdržavati te osoba s kojom je ta fizička osoba u izvanbračnoj zajednici (čl. 80. čl. 78. st. 3. i 4. ZakRad).

Fizičkoj osobi (čl. 78. st.2. t. 3, ZakRad) koja **nema registriranu** poljoprivrednu djelatnost niti je nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva (upisanog u Upisnik OPG-a) koja kao poslodavac zapošljava na privremenim, odnosno povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi, u obavljanju tih poslova **mogu pomagati i prijatelji i susjedi**, bez obveze sklapanja ugovora o sezonskom radu za obavljanje privremenih, odnosno povremenih sezonskih poslova u poljoprivredi, ako taj rad obavljaju **bez plaćanja i druge materijalne koristi** (čl. 80. st. 5. ZakRad).



TELEFON ZA KONZULTACIJE
Ponedjeljkom i četvrtkom
 od 11.00 do 15.30 sati,
utorkom, srijedom i petkom
 od 8.30 do 13.00 sati.

01/48 36 046 i 01/49 21 739

2. Zapošljavanje radnika na privremenim ili povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi

Zapošljavanje radnika na privremenim ili povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi provodi se temeljem ugovora o sezonskom radu u poljoprivredi (čl. 79. st.1. ZakRaD), koji se sklapa prije početka rada, za svaki radni dan, predajom i prihvatom vrijednosnog kupona te njegovim evidentiranjem na propisanom obrascu ugovora o sezonskom radu u poljoprivredi (čl. 79.st. 1. ZakRad).

Poslodavac može ugovoreni dnevni iznos plaće sezonskom radniku u poljoprivredi isplatiti u **gotovom** novcu (čl. 2. st. 2. Pravilnika o sadržaju i obliku ugovora o sezonskom radu u poljoprivredi i vrijednosnog kupona, Nar. Nov. br. 28/19, nadalje: PravPolj).

Ugovor o sezonskom radu u poljoprivredi popunjava na papirnatom **Obrascu USP-1** (kojeg tiskaju „Narodne novine“), prema čl. 3. PravPolj (ugovor ima 16 listova (32 stranice) ukoričenih u tvrde korice sa 30 stranica sadržaja).



ističemo...

Smatra se da su sezonski radnik u poljoprivredi i poslodavac **suglasni** sa sadržajem ugovora o sezonskom radu u poljoprivredi (Obrascu USP-1) **predajom i prihvatom vrijednosnog kupona** te njegovim evidentiranjem (lijepljenjem) u obrazac USP-1 (prema čl. 2. St. 3. PravPolj).

2.1. Popunjavanje Obrasca USP-1 (ugovora o sezonskom radu u poljoprivredi)

Podaci u Obrascu USP-1 upisuju s tiskanim slovima i brojevima, dok se pogrešno napisani podaci precrtavaju tako da se precrtani upisi mogu pročitati (čl. 4. st. 1. i 2. PravPolj).

Ako je obrazac USP-1 izgubljen ili u toj mjeri oštećen da se u njemu upisani podaci više ne mogu čitati, može se (za tekuću kalendarsku godinu) sklopiti ugovor na drugom takvom Obrascu. Sezonski radnik u poljoprivredi dužan je kod dostave podataka o sezonskom radu u poljoprivredi, dostaviti podatke iz drugog ugovora tijelu nadležnom za provedbu mirovinskog osiguranja (čl. 4. st. 3. PravPolj).



ističemo...

Sezonski radnik u poljoprivredi je za vrijeme rada **OBVEZAN kod sebe imati** ugovor o sezonskom radu u poljoprivredi (čl. 2. st. 4. PravPolj).

2.2. Evidentiranje podataka u Obrascu USP-1 (ugovoru o sezonskom radu u poljoprivredi)

Na prvoj stranici Obrasca USP-1 otisnut je tekst »Ugovor o sezonskom radu u poljoprivredi za _____ godinu«, a ispod kojeg su otisnute su četiri crte na koje sezonski radnik u poljoprivredi upisuje ime, prezime, osobni identifikacijski broj (u daljnjem tekstu: OIB) i adresu stanovanja (iz čl. 2. st.1 podst 1. PravPolj), prema čl. 5. st. 2. PravPolj.

UGOVOR**o sezonskom radu u poljoprivredi za**

2022. godinu

Podaci o sezonskom radniku u poljoprivredi

PERO

(ime)

PERIĆ

(prezime)

12345678901

(OIB)

Vinkovci

(adresa stanovanja)

Ugovor se sklapa predajom i prihvatom vrijednosnog kupona te njegovim lijepljenjem na obrascu.

Na unutarnjih 30 stranica Obrascu USP-1, svaki poslodavac, prije početka rada, za svaki redoviti radni dan upisuje podatke o (čl. 2. st. 2., 3. i 4. PravPolj):

- danu, mjesecu i godini rada sezonskog radnika u poljoprivredi,
- naziv, OIB i sjedište poslodavca,
- dnevni iznos, način i rok isplate plaće sezonskog radnika u poljoprivredi.

Sezonski radnik u poljoprivredi, nakon preuzimanja Ugovora o sezonskom radu u poljoprivredi od poslodavca, evidentira (naljepljuje) vrijednosni kupon (iz čl. 2. st. 1. podst. 5. PravPolj), prema čl. 6. st. 1. PravPolj.

Na zadnjoj stranici Obrascu USP-1 otisnuti su podaci iz članka 2. stavka 1. podstavka 6. i 7. PravPolj, te podatak o najdužem trajanju rada sezonskog radnika u poljoprivredi tijekom kalendarske godine (čl. 6. st. 2. PravPolj).

Dakle, poslodavac treba za svaki redoviti radni dan, a prije početka rada, u Obrazac USP-1 upisati podatke U Obrazac USP-1 na slijedeći način:

Dan, mjesec i godina rada	Naziv, sjedište i OIB poslodavca	Dnevna plaća	Prostor za lijepljenje vrijednosnog kupona
08.05.2022.	Marko Perić, Osijek, Nova c.bb, OIB: 98765432101	Iznos 150 kn bruto	
		Rok isplate 31.05.2022.	
		Način isplate U gotovini	
09.05.2022.	Marko Perić, Osijek, Nova c.bb, OIB: 98765432101	Iznos 150 kn bruto	
		Rok isplate 31.05.2022.	
		Način isplate U gotovini	

Sezonski radnik u poljoprivredi, nakon preuzimanja Obrascu USP-1 od poslodavca (sa popunjenim podacima za taj radni dan), treba u Obrazac USP-1 naljepiti vrijednosni kupon. Na zadnjoj stranici Obrascu USP-1 otisnuti su podaci o najdužem trajanju redovitoga radnog dana sezonskog radnika u poljoprivredi (ne smije trajati dulje od 12 sati) i o najkraćem trajanju stanke (svaki radni dan najmanje 30 minuta), dnevnog odmora (najmanje 12 sati neprekidno tijekom svakog vremenskog razdoblja od 24 sata) i tjednog odmora (u neprekidnom trajanju od 24 sata, kojima se pribraja dnevni odmor) sezonskog radnika u poljoprivredi, te podatak

o najdužem trajanju rada sezonskog radnika u poljoprivredi tijekom kalendarske godine (devedeset dana tijekom kalendarske godine).

**ističemo...**

Poslodavac **nema obvezu** voditi **evidenciju** o radnicima za sezonske radnike u poljoprivredi, niti im **ne mora** dostavljati isprave **o plaći** prema općim propisima o radu (čl. 7. PravPolj).

3. Vrijednosni kupon

Vrijednosni kupon je javna isprava kojom se dokazuje da je poslodavac za sezonskog radnika u poljoprivredi uplatio doprinose za obvezna osiguranja (čl. 7. t. 55. Zakona o doprinosima, Nar. Nov., br. 84/08 do 106/18, nadalje: ZakDop) prema dnevnoj osnovici (čl. 187.a. ZakDop).

Vrijednosne kupone izdaje Ministarstvo financija, Porezna uprava, a prilikom njegove kupnje evidentira se podatak o poslodavcu, njegovu sjedištu i vrsti posla (čl. 187b. ZakDop), na kojem se iskazuje iznos plaćenog dnevnog doprinosa (iz čl. 187.a ZakDop).

Uputno je da poslodavac vrijednosne kupone kupi unaprijed, budući ih radnik treba naljepiti u Obrazac USP-1 **prije početka rada** (a radnik je obavezan Obrazac USP-1 imati kod sebe cijelo vrijeme rada).

Poslodavac koji zapošljava sezonskog radnika u poljoprivredi, **kupnjom vrijednosnog kupona** plaća dnevne doprinose za obvezna osiguranja (doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti i doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje, prema čl. 187.a st. 2. ZakDop), obračunate na dnevnu osnovicu (umnožak iznosa prosječne plaće i koeficijenta 0,4 podijeljen brojkom 30, prema čl. 187.st. 3. ZakDop).

Prosječna plaća (prosječno ostvarena plaća u razdoblju siječanj – kolovoz 2021. godine iznosi 9.537,00 kn (Nar. nov., br. 118/21), te osnovica za obračuna doprinosa za obvezno osiguranje osoba zaposlenih na povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi iznosi 127,16 kn (9.537,00 x koeficijent 0,40 / 30).

Obvezni doprinosi se obračunavaju po slijedećim stopama:

- doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti (15%) i
- doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje (5%).

Obvezni doprinosi za sezonske poslove u poljoprivredi u 2022. godini (20% ukupno) na dnevnu osnovicu od 127,16 kn iznose 25,43 kn.

3.1. Iskazivanje kupljenih vrijednosnih kupona u poslovnim knjigama poslodavca koji vodi poslovne knjige

Poslodavac **fizička osoba** koji zapošljava sezonskog radnika u poljoprivredi, a vodi poslovne knjige prema odredbama Zakona o porezu na dohodak (Nar. Nov., br. 115/16 do 138/20, nadalje: ZakDoh), evidentirati će kupljene vrijednosne kupone u Knjizi primitaka i izdataka (kao izdatak, ovisno o načinu plaćanja) prema **načelu blagajne** (čl. 11. st. 3. ZakDoh) tj. na dan plaćanja istih.

Primjerice, poslodavac Marko Perić je 20.05.2022. godine kupio 100 kom vrijednosnih kupona za što je od Financijske agencije dobio račun koji je platio gotovinom u ukupnom iznosu od 2.543,00 kn (100 kom x 25,43 kn), a koji će u Knjizi primitaka i izdataka evidentirati na slijedeći način:



KNJIGA PRIMITAKA I IZDATAKA

II PODACI O PRIMICIMA I IZDACIMA														
R. br.	Nadnevak primitka/ izdatka	Broj temeljnice	Opis isprava	Primici			PDV u primicima	Ukupni primici	Izdaci			PDV u izdacima	Izdaci iz čl. 33. st. 1. t.1. i 5.	Ukupno dopušteni izdaci
				U gotovini	Na žiro-račun	U naravi			U gotovini	Putem žiro-računa	U naravi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Donos sa str 5.													
156.	20.05.2022.		FINA m. 121/1/20/22 od 20.05.2022.						2.543,00					2.543,00
													

Poslodavac Marko Perić neće navedeni račun FINE evidentirati u Evidenciji tražbina i obveza, budući je isti plaćen gotovinom.

Poslodavac **pravna osoba**, koja vodi poslovne knjige prema odredbama Zakona o računovodstvu (Nar. Nov., br. 78/15 do 47/20), te Zakona o porezu na dobit (Nar. Nov., br. 177/04 do 138/20) evidentirati će kupljene vrijednosne kupone kao kratkotrajnu imovinu, a kada vrijednosni kuponi budu iskorišteni – njihovu će vrijednost evidentirati kao trošak rada.

Knjiženje nabave 100 komada vrijednosnih kupona:

Opis	Konto	Duguje	Potražuje
1) Nabava vrijednosnih kupona			
Doprinosi za obvezno osiguranje sezonskih radnika u poljoprivredi	42360	2.543,00	
Blagajna	1020		2.543,00

4. Obveza dostave podataka o sezonskom radu u poljoprivredi nadležnom tijelu za provedbu mirovinskog osiguranja

Sezonski radnik u poljoprivredi dužan je nadležnom tijelu za provedbu mirovinskog osiguranja (Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, nadalje, HZMO), **istekom razdoblja** sezonskog rada u poljoprivredi (kalendarske godine), **dostaviti podatak** o sezonskom radu u poljoprivredi tijekom te kalendarske godine, radi utvrđivanja staža osiguranja provedenog na sezonskim poslovima (čl. 81. ZakRad). Temeljem tih podataka HZMO će za sezonskog radnika u poljoprivredi evidentirati svojstvo osiguranika u mirovinskom osiguranju, te radi evidentiranja uplata na osobne račune osiguranika drugog mirovinskog stupa, podatke o utvrđenim osiguranicima, prema posebnom propisu o zaštiti osobnih podataka, dostavljat će tijelu nadležnom za vođenje registra osiguranika drugog mirovinskog stupa (čl. 81. st. 2. ZakRad).

5. Isplata dnevnog iznosa plaće sezonskom radniku u poljoprivredi

Poslodavac je dužan sezonskom radniku u poljoprivredi isplatiti dnevni iznos plaće.

Dnevni iznos plaće, kao i ostali primici koje poslodavac isplati ili daje sezonskom radniku (na privremenim, odnosno povremenim poslovima) u poljoprivredi, smatraju se primicima od kojih se utvrđuje **drugi dohodak po osnovi privremenih odnosno povremenih sezonskih poslova u poljoprivredi** i podliježu obvezi poreza na dohodak i obvezi prireza porezu na dohodak pri utvrđivanju kojeg se ne priznaju izdaci (čl. 76.a ZakDoh).

Predujam poreza na dohodak na dnevni iznos plaće obračunavaju i uplaćuju poslodavci **po stopi** za obračun predujma poreza na dohodak od **drugog dohotka po osnovi privremenih odnosno povremenih sezonskih poslova u poljoprivredi** (čl. 78a ZakDoh), bez priznavanja izdataka (čl. 76a. st. 2. ZakDoh). **do posljednjeg dana u mjesecu u kojemu je izvršena isplata ili davanje**. Poslodavci su obvezni su za te primitke i uplaćeni porez na dohodak, dostaviti „Izveštje o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja“ – **Obrazac JOPPD** nadležnoj ispostavi Porezne uprave (čl. 13. st. 5. i 6. ZakPot) najkasnije posljednjeg dana u mjesecu u kojem je izvršena isplata odnosno u kojem je sastavljen obračun poreza (i prireza, ako ga je propisala jedinica lokalne samouprave) na dohodak (čl. 79. st. 4. Pravilnika o porezu na dohodak, Nar. Nov., br. 10/17 do 1/19, nadalje: PravDoh).

Predujam porez na dohodak obračunava se **po stopi od 10%** (čl. 78. a st. 1. ZakDoh), bez priznavanja izdataka, što se uvećava za eventualni prirez porezu na dohodak (ako je propisan).

Porez obračunavaju, obustavljaju i uplaćuju **isplatelji** (poslodavci) **do posljednjeg dana u mjesecu** (ili najkasnije slijedeći dan) u kojem je primitak isplaćen.

Porez se uplaćuje na žiro-račun prebivališta radnika sa oznakom HR68 **uplatnog računa 1945**, OIB-om **isplatelja** i oznakom JOPPD obrasca.

Ukoliko se isplata vrši putem računa na virmanu se u pozivu na broj platitelja stavlja oznaka : HR68 OIB isplatelja – oznaka JOPPD obrasca, dok se pod broj primatelja stavlja oznaka HR69 40002 – OIB isplatelja – 130.



ističemo...

Najniži dnevni iznos neto plaće koju je poslodavac dužan isplatiti sezonskom radniku koji obavlja privremene odnosno povremene sezonske poslove u poljoprivredi, **za 2022. godinu** nakon obračuna i obustave poreza na dohodak i prireza poreza na dohodak sukladno propisima koji uređuju oporezivanje, **ne može biti niži od 101,73 kune** (Odluka o najnižem dnevnom iznosu plaće sezonskog radnika u poljoprivredi za 2022. godinu, Nar. Nov., br 130/21).

Na iznos dnevnog iznosa neto plaće, **ne obračunavaju se i ne uplaćuju doprinosi** za obvezna osiguranja, jer su ista **uplaćena unaprijed kupnjom vrijednosnog kupona**.

Budući je najniži iznos koji se može isplatiti propisan **u neto iznosu**, potrebno je isti **preračunati u bruto iznos** primjenom koeficijenta za drugi dohodak (ovisno o stopi prireza).

Poslodavac će **uplatu obračunanog poreza i prireza** na dohodak uplatiti na žiro-račun prema prebivalištu/uobičajenom boravištu radnika, kako slijedi:

- za radnika Marka Marića iz Zagreba na žiro-račun grada Zagreba:

HR1110010051713312009

Poziv na broj:

HR68 1945 – 12345678901 (OIB isplatitelja) – 21181 (oznaka JOPPD obrasca)

Kod isplate neto primitka radnicima (na račun) na virmanu u pozivu na broj platitelja treba upisati:

HR67 12345678901 (OIB isplatitelja) – 21181 (oznaka JOPPD obrasca) – 15

te u pozivu na broj primatelja treba upisati:

HR69 12345678901 (OIB isplatitelja) – 130

6. Trošak prehrane i smještaja osoba koje obavljaju privremene odnosno povremene poslove u poljoprivredi

Troškovi smještaja i prehrane osoba koje obavljaju privremene odnosno povremene sezonske poslove u poljoprivredi u skladu s propisom kojim se uređuje tržište rada (Zakon o tržištu rada, čl. 78. do 81.) smatraju se **neoporezivima** sukladno čl. 6. st. 10. PravDoh.

Plaćene troškove smještaja i prehrane poslodavac treba iskazati u obrascu JOPPD na dan uplate uplate ili do 15. u mjesecu za prethodni mjesec. Oznaka neoporezivog primitka je **64** (str. B. rbr. 15.1)

Primjerice, poslodavac iz prethodnog primjera (Primjer 2.) je za svog sezonsko radnika na povremenim odnosno privremenim poslovima u poljoprivredi platio trošak prehrane i smještaja u ukupnom iznosu od 1.750,00 kn dana 30. lipnja 2022. godine poduzeću „Tračinčica“ d.o.o. na njihov žiro-račun, te za isto podnosi obrazac JOPPD sa 15. srpnjem 2022. popunjen na slijedeći način:

Telefon za konzultacije

01/48 36 046 ; 01/49 21 739



Ponedjeljkom i četvrtkom
od 11.00 do 15.30 sati,
utorkom, srijedom i petkom
od 8.30 do 13.00 sati.

www.racunovodstvo-porezi.hr

- stranica B -

I. OIB podnositelja izvješća 12345678901		II. Oznaka izvješća 22196		III. Vrsta izvješća 1		IV. Redni broj stranice 1/1	
1. Redni broj	1.	6.1. Oznaka stjecatelja/osiguranika	6.2. Oznaka primitka/obveze doprinosa	10. Sati rada	10.1. Razdoblje obračuna od	17. Obračunani primitak od nesamostalnog rada (plaća)	0,00
2. Šifra općine/grada prebivališta/boravišta	01333	7.1. Obveza dodatnog doprinosa za MO za staž sa povećanim trajanjem	7.2. Obveza posebnog doprinosa za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	8. Oznaka prvog/zadnjeg mjeseca u osiguranju po istoj osnovi	10.2. Razdoblje obračuna do	16.1. Oznaka načina isplate	3
3. Šifra općine/grada rada	00000	8. Oznaka punog/nepunog radnog vremena ili rada s polovicom radnog vremena	9. Oznaka punog/nepunog radnog vremena ili rada s polovicom radnog vremena	10.0. Ukupni neodrađeni sati rada (10.- odrađeni sati rada)	10.1. Razdoblje obračuna od	16.2. Iznos za isplatu	1.750,00
4. OIB stjecatelja/osiguranika	23456789012	10. Sati rada	10.1. Razdoblje obračuna od	11. Iznos primitka (oporezivi)	10.2. Razdoblje obračuna do	15.1. Oznaka neoporezivog primitka	64
5. Ime i prezime stjecatelja/osiguranika	Marko Marić	10. Sati rada	10.1. Razdoblje obračuna od	12. Osnovica za obračun doprinosa	10.2. Razdoblje obračuna do	15.2. Iznos neoporezivog primitka	1.750,00
13.4. Osobni odbitak	13.5. Porezna osnovica	10. Sati rada	10.1. Razdoblje obračuna od	12.1. Doprinos za mirovinsko osiguranje	12.2. Doprinos za mirovinsko osiguranje - II STUP	14.1. Iznos obračunanog prireza porezu na dohodak	0,00
13.2. Izdatak - uplaćeni doprinos za mirovinsko osiguranje	13.3. Dohodak	10. Sati rada	10.1. Razdoblje obračuna od	12.3. Doprinos za zdravstveno osiguranje	12.4. Doprinos za zaštitu zdravlja na radu	14.2. Iznos obračunanog prireza porezu na dohodak	0,00
12.9. Poseban doprinos za zapošljavanje osoba s invaliditetom	13.1. Izdatak	10. Sati rada	10.1. Razdoblje obračuna od	12.5. Doprinos za zapošljavanje	12.6. Dodatni doprinos za mirovinsko osig. za staž osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem		0,00
12.7. Dodatni doprinos za mirovinsko osiguranje za staž osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem - II STUP	12.8. Poseban doprinos za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu	10. Sati rada	10.1. Razdoblje obračuna od	12.3. Doprinos za zdravstveno osiguranje	12.4. Doprinos za zaštitu zdravlja na radu		0,00
12.5. Doprinos za zapošljavanje	12.6. Dodatni doprinos za mirovinsko osig. za staž osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem	10. Sati rada	10.1. Razdoblje obračuna od	12.1. Doprinos za mirovinsko osiguranje	12.2. Doprinos za mirovinsko osiguranje - II STUP		0,00
12.3. Doprinos za zdravstveno osiguranje	12.4. Doprinos za zaštitu zdravlja na radu	10. Sati rada	10.1. Razdoblje obračuna od	11. Iznos primitka (oporezivi)	12. Osnovica za obračun doprinosa		0,00