

Rad umirovljenika – obračun plaće

mr. Sandra Mihelčić, dipl. oec.

Od 1. siječnja 2026. godine primjenjuju se izmijenjene i proširene odredbe Zakona o mirovinskom osiguranju (Nar. nov., br. 96/25) kojima je znatno proširena mogućnost rada uz istodobnu isplatu mirovine. Novo uređenje rada umirovljenika donosi više iznimaka od općeg pravila obustave mirovine te uvodi različite načine rada i isplate mirovine ovisno o vrsti mirovine, dobi korisnika i opsegu rada. Posebna pitanja pojavljuju se kod invalidskih mirovina, mirovina ostvarenih prema posebnim propisima te kod hrvatskih branitelja, gdje vrijede posebna pravila.

U članku prikazujemo koje kategorije korisnika mogu raditi bez obustave mirovine, kada dolazi do umanjenja isplate, kako prijaviti umirovljenike u sustav osiguranja, te kako obračunati plaću uz primjere.

1. Uvod

Rad umirovljenika čini jedno od složenijih područja primjene mirovinskih, poreznih i propisa o doprinosima jer se u istom pravnom odnosu preklapaju status korisnika mirovine i status osiguranika po osnovi rada. Od 1. siječnja 2026. godine primjenjuju se izmijenjene i proširene odredbe Zakona o mirovinskom osiguranju (Nar. nov., br. 96/25, nadalje: ZOMO) kojima je omogućen širi opseg rada uz istodobnu isplatu mirovine.

Naime, čl. 100. ZOMO-a propisano je da se korisniku mirovine koji se zaposli dulje od polovice punog radnog vremena ili započne obavljati djelatnost koja stvara obvezu osiguranja obustavlja isplata mirovine, osim ako je Zakonom izričito propisana iznimka (koje su od 01.01.2026. znatno proširene), o čemu detaljnije pišemo u nastavku članka.

2. Kojim se umirovljenicima neće obustaviti isplata mirovine ako nastave raditi ili obavljati djelatnost od 1.1.2026.

Isplata mirovine se kod zapošljavanja neće obustaviti slijedećim umirovljenicima (čl. 100. st. 3.ZOMO):

- korisniku starosne mirovine, starosne mirovine za dugogodišnjeg osiguranika, prijevremene starosne mirovine, obiteljske mirovine i dijela obiteljske mirovine koji se nakon navršanih 65 godina života tijekom korištenja mirovine zaposli dulje od polovine punoga radnog vremena,
- osiguraniku osobi koja pruža njegu i pomoć hrvatskim ratnim vojnim invalidima iz Domovinskog rata i koja za taj rad prima naknadu prema propisu kojim se uređuju prava hrvatskih

- branitelja (čl. 11. st. 3. Zakona), obrtniku upisanom u odgovarajući registar i osobi koja u skladu s posebnim propisima samostalno obavlja profesionalnu djelatnost (čl. 12. t. 1. i 2. Zakona) i roditelju njegovatelju ili njegovatelju prema propisima o socijalnoj skrbi te udomitelju koji obavlja standardno udomiteljstvo i udomitelju koji obavlja specijalizirano udomiteljstvo za djecu (čl. 18. st. 4. i 5. Zakona), koji su ostvarili pravo na starosnu mirovinu iz čl. 38. Zakona (s navršanih 65 godina života i 15 godina mirovinskog staža) bez prestanka osiguranja
- korisniku invalidske mirovine zbog djelomičnoga gubitka radne sposobnosti odnosno profesionalne nesposobnosti za rad,
- korisniku starosne mirovine ostvarene prema posebnim propisima o pravima iz mirovinskog osiguranja djelatnih vojnih osoba, policijskih službenika i ovlaštenih službenih osoba, prijašnjim propisima o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja vojnih osiguranika, o službi u Oružanim snagama Republike Hrvatske, o pravima djelatnika unutarnjih poslova, o pravima djelatnika na izvršenju sankcija izrečenih za kaznena djela, privrednih prijestupa i prekršaja ili propisu o posebnim pravima iz mirovinskog osiguranja zaposlenika na poslovima razminiranja ili propisu o pravima profesionalnih vatrogasaca,
- korisniku koji obavlja sezonske poslove u poljoprivredi prema propisu kojim se uređuje tržište rada i drugim propisima kojima je ovo pitanje uređeno na drukčiji način odnosno izričito propisano da se ne obustavlja isplata mirovine.

Korisnicima mirovine omogućen je rad do polovine punoga radnog vremena, bez obustave i umanjenja isplaćene mirovine, tj. mirovina se nastavlja isplaćivati svim korisnicima starosne mirovine, starosne mirovine za dugogodišnjeg osiguranika, prijevremene starosne mirovine, obiteljske mirovine ili dijela obiteljske mirovine koji se tijekom korištenja prava na mirovinu zaposle do polovine punoga rad-



nog vremena u punom iznosu. Konkretnije, radnik koji je stekao pravo na starosnu mirovinu i prijevremenu starosnu mirovinu može nastaviti raditi, do polovine punoga radnog vremena i bez prestanka radnog odnosa, te pravo na tu mirovinu počinje od dana od kojeg je nastavio raditi do polovine punoga radnog vremena (čl. 42. st.1. i 4. ZOMO) bez umanjnja mirovine.

Međutim, čl. 42. st. 5. ZOMO propisano je izuzeće kojim se umirovljenicima sa navršanih 65 godina života (kada ostvare pravo na starosnu mirovinu iz čl. 38. ZOMO) omogućuje nastavak rada (zaposlenja) **uz obustavu 50%** mirovine i osobama koje pružaju njegu i pomoć hrvatskim ratnim vojnim invalidima iz Domovinskog rata i koje za taj rad prima naknadu prema propisu kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja (iz čl. 11. st. 3. ZOMO), te roditeljima njegovateljima ili njegovateljima prema propisima o socijalnoj skrbi te udomiteljima koji obavljaju standardno udomiteljstvo i udomiteljima koji obavljaju specijalizirano udomiteljstvo za djecu (iz čl. 18. st. 4. i 5. HZMO).

Nadalje, iznimka je proširena i na korisnike starosne mirovine, starosne mirovine za dugogodišnjeg osiguranika, prijevremene starosne mirovine, obiteljske mirovine i dijela obiteljske mirovine koji se nakon navršanih 65 godina života tijekom korištenja mirovine zaposle dulje od polovine punoga radnog vremena. Iznimno, prema prijašnjoj odredbi kod korisnika invalidske mirovine zbog potpunoga gubitka radne sposobnosti u skladu s posebnim propisom, ostvarene na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, izuzimanje od obustave isplate mirovine uvjetovano je dnevnim radnim vremenom (manje od 3,5 sati), neovisno o tjednom radnom vremenu poslodavca. Čl. 100. st. 2. ZOMO je ta mogućnost propisana i za korisnike invalidske mirovine prema općem propisu, tako da se korisniku invalidske mirovine zbog potpunoga gubitka radne sposobnosti odnosno opće nesposobnosti za rad te korisniku kojemu je ta mirovina prevedena u starosnu mirovinu prema ZOMO ako se zaposli na manje od 3,5 sati dnevno nastavlja isplata mirovine.

Korisniku invalidske mirovine zbog opće nesposobnosti za rad, odnosno potpunog gubitka radne sposobnosti koji se zaposli na puno radno vrijeme se isplata mirovine obustavlja. No ako se zaposle na manje od 3,5 sati dnevno mirovina im se nastavlja isplaćivati bez obustave i umanjnja mirovine.

Korisniku invalidske mirovine zbog profesionalne nesposobnosti za rad, odnosno djelomičnoga gubitka radne sposobnosti koji se zaposli dulje od polovine punoga radnog vremena isplata mirovine se ne obustavlja, ali se ovisno o uzroku invalidnosti, određuje novi iznos mirovine koja se isplaćuje za vrijeme zaposlenja. Korisnik invalidske mirovine zbog profesionalne nesposobnosti za rad, odnosno zbog djelomičnoga gubitka radne sposobnosti, može ostvariti pravo na invalidsku mirovinu zbog potpunoga gubitka radne sposobnosti ako su ispunjeni uvjeti za stjecanje te mirovine propisani Zakonom, neovisno o tome je li nakon stjecanja prava na mirovinu stekao svojstvo osiguranika ili nije, odnosno bio zaposlen ili ne.

3. Rad u starosnoj i prijevremenoj starosnoj mirovini

Korisnici starosne, prijevremene starosne te starosne mirovine za dugogodišnjeg osiguranika mogu raditi do 20 sati tjedno bez obustave mirovine, te im se u tom slučaju isplaćuje se 100% mirovine.

Od 1. siječnja 2026. korisnici koji su navršili 65 godina života mogu raditi dulje od polovice punog radnog vremena, uključujući puno radno vrijeme, uz istodobnu isplatu 50% mirovine (prema čl. 100. ZOMO-a).

3.1. Prijava umirovljenika koji nastavlja raditi uz izmijenjeni ugovor o radu

Ako osiguranik koji podnese Zavodu za mirovinsko osiguranje (nadalje: Zavod) zahtjev za ostvarivanje prava na mirovinu, tijekom postupka za ostvarivanje prava na mirovinu **nastavlja raditi uz izmijenjeni ugovor o radu** do polovine punoga radnog vremena, poslodavac je obavezan Zavodu dostaviti **dvije** prijave o promjeni nastaloj tijekom osiguranja (Tiskanica M-3P / Obrazac eM-3P) jer osiguranik ne prekida radni odnos, već nastavlja raditi uz izmijenjeni ugovor o radu, i to:

- 1) prijavu kojom prijavljuje promjenu dnevnog radnog vremena kojom se mijenja puno u nepuno radno vrijeme, najviše do polovine punoga radnog vrijeme, sa promjenom dnevnoga radnog vremena u radno vrijeme najviše do polovine punoga radnog vremena, uz navođenje datuma promjene radnog vremena i podatak o sklopljenom ugovoru o radu s nepunim radnim vremenom i
- 2) prijavu kojom prijavljuje podatak o statusu korisnika mirovine u osiguranju, ali tek nakon ostvarivanja prava na mirovinu (kojom se prijavljuje status korisnika mirovine u osiguranju uz navođenje datuma promjene statusa,), te se kod prijave nastavka rada korisnika mirovine u osiguranju pod obilježjem Korisnik mirovine u osiguranju odabire oznaka DA te se u padajućem izborniku pod Starosna mirovina odabere vrsta mirovine ovisno o tome da li je riječ o mirovini ostvarenoj prema općem ili posebnom propisu (starosna mirovina, prijevremena starosna mirovina, starosna mirovina za dugogodišnjeg osiguranika) i posebnih propisa (primjerice Zakona o pravima iz mirovinskog osiguranja djelatnih vojnih osoba, policijskih službenika i ovlaštenih službenih osoba, Zakona o posebnim pravima iz mirovinskog osiguranja zaposlenika na poslovima razminiranja i Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji).

3.2. Prijava umirovljenika koji se zapošljava

Ako se korisnik starosne mirovine, prijevremene starosne i starosne mirovine za dugogodišnjeg osiguranika, obiteljske mirovine ili dijela obiteljske mirovine tijekom korištenja prava na mirovinu zaposli do polovice punoga radnog vremena ili ako se korisnik starosne mirovine, starosne mirovine za dugogodišnjeg osiguranika, prijevremene starosne mirovine, obiteljske mirovine i dijela obiteljske mirovine nakon navršanih 65 godina života tijekom korištenja mirovine zaposli dulje od polovine punoga radnog vremena – poslodavac (pravna ili fizička osoba) je u skladu s Pravilnikom obavezan Zavodu dostaviti prijavu o početku osiguranja M-1P/eM-1P kojom, između ostaloga, prijavljuje: osnovu osiguranja radni odnos i osnova osiguranja izjednačena s radnim odnosom, dnevno radno vrijeme osiguranika najviše do polovine punoga radnog vremena, odnosno za korisnika s navršanih 65 godina života dulje od polovine punog i puno radno vrijeme, podatak o statusu korisnika mirovine u osiguranju, podatak o ugovoru o radu s nepunim radnim vremenom odnosno ugovoru o radu s punim radnim vremenom. U obrascu eM-1P se pod *Korisnik mirovine* poslodavac odabire oznaku DA te u padajućem izborniku pod *Starosna mirovina* može odabrati: korisnik/ica starosne mirovine, prijevremene starosne mirovine, starosne mirovine za dugogodišnjeg osiguranika, starosne mirovine ostvarene prema posebnim propisima, odnosno *Obiteljska mirovina*.



Nadalje, ukoliko se umirovljeniku koji se zaposlio do polovine punoga radnog vremena naknadno mijenja dnevno radno vrijeme (primjerice sa 3 sata dnevno na 4 sata dnevno i sl. do polovice punog radnog vremena tj. do 20 sati tjedno) te mu se ne mijenja visina mirovine, poslodavac treba dostaviti prijavu M-3P/eM-3P kojom mijenja dnevno radno vrijeme

Međutim, ukoliko se umirovljeniku zaposlenom do polovine punoga radnog vremena naknadno mijenja podatak o dnevnome radnom vremenu koji utječe na visinu mirovine, poslodavac treba dostaviti prijavu o promjeni M-3P/eM-3P kojom mijenja navedeni podatak (primjerice, promjena sa četiri sata dnevno na osam sati dnevno i sklopljenim novim ugovorom o radu u punom radnom vremenu), što utječe na visinu isplate mirovine.

U slučaju da je poslodavac propustio pri dostavi prijave o početku osiguranja M-1P/eM1P prijaviti status korisnika mirovine u osiguranju, treba nakon ostvarenog prava na mirovinu dostaviti prijavu o promjeni tijekom osiguranja M-3P/e-M3P u kojoj će popuniti podatak o *Korisniku mirovine* uz datum promjene.

4. Rad umirovljenika u starosnoj mirovini prema posebnim propisima (djelatne vojne osobe, policijski službenici, ovlaštene službene osobe i zaposlenici na poslovima razminiranja u osiguranju)

Korisnici starosne mirovine ostvarene prema posebnom propisu o pravima iz mirovinskog osiguranja djelatnih vojnih osoba, policijskih službenika i ovlaštenih službenih osoba, prijašnjim propisima o pravima iz mirovinskog i invalidskog osiguranja vojnih osiguranika, o službi u Oružanim snagama Republike Hrvatske, o pravima djelatnika unutarnjih poslova, o pravima djelatnika na izvršenju sankcija izrečenih za kaznena djela, privrednih prijestupa i prekršaja ili propisu o posebnim pravima iz mirovinskog osiguranja zaposlenika na poslovima razminiranja i propisu o pravima profesionalnih vatrogasaca se mogu tijekom korištenja mirovine zaposliti:

- do polovine punoga radnog vremena, te im se isplaćuje puna mirovina (100 %),
- dulje od polovine punoga radnog vremena – isplaćuje se 50 % mirovine.

4.1. Prijava umirovljenika u starosnoj mirovini prema posebnom propisu

Umirovljenici u starosnoj mirovini prema posebnom propisu ne mogu nastaviti raditi, ali se tijekom korištenja prava na starosnu mirovinu mogu zaposliti do polovine punoga radnog vremena ili dulje od polovine punoga radnog vremena, te poslodavac treba dostaviti prijavu o prestanku osiguranja (M-2P/eM-2P), zaključiti novi ugovor o radu te na temelju novog ugovora o radu dostaviti prijavu o početku osiguranja (M-1P/eM-1P) kojom prijavljuje dnevno radno vrijeme osiguranika najviše do polovine punoga radnog vremena ili dulje od polovine punoga radnog vremena, status korisnika mirovine u osiguranju i podatak o ugovoru o radu sa nepunim ili s punim radnim vremenom. Ako u trenutku zapošljavanja još nije ostvareno pravo na mirovinu, poslodavac treba prijaviti podatak o statusu korisnika mirovine u osiguranju dostavom prijave o promjeni tijekom osiguranja M-3P/eM-3P nakon što osiguranik ostvari pravo na mirovinu.

5. Rad umirovljenika u invalidskoj mirovini

Kod invalidske mirovine razlikujemo potpuni i djelomični gubitak radne sposobnosti.

5.1. Umirovljenici u invalidskoj mirovini zbog opće nesposobnosti za rad

Umirovljenici koji su u invalidskoj mirovini zbog opće nesposobnosti za rad zbog potpunoga gubitka radne sposobnosti mogu se bez obustave mirovine zaposliti u dnevnom radnom vremenu koje je manje od 3,5 sati dnevno.

Međutim, ako se zaposle na 3,5 sata dnevno ili dulje, mirovina se **obustavlja** (čl. 6. t. 6. ZOMO).

5.1.1. Prijava umirovljenika u invalidskoj mirovini zbog djelomičnoga gubitka radne sposobnosti

Za umirovljenike u invalidskoj mirovini radi opće nesposobnosti za rad koji se zapošljavaju do 3,5 sata dnevno treba dostaviti prijavu o početku osiguranja (M-1P/eM-1P) kojom prijavljuje: dnevno radno vrijeme osiguranika manje od 3,5 sati dnevno, statusu korisnika mirovine u osiguranju (odabir invalidske mirovine zbog opće nesposobnosti), te da li se radi o ugovoru o radu s nepunim radnim vremenom (obilježje br. 17.). Ako u trenutku zapošljavanja pravo na mirovinu nije ostvareno, poslodavac treba prijaviti podatak o statusu korisnika mirovine u osiguranju dostavom prijave o promjeni tijekom osiguranja M-3P/eM-3P, nakon što osiguranik ostvari pravo na mirovinu.

5.2. Rad umirovljenika u invalidskoj mirovini zbog djelomičnoga gubitka radne sposobnosti

Smanjenje radne sposobnosti (čl. 43. st. 1.ZOMO) postoji kada kod radnika zbog bolesti, ozljede izvan rada, ozljede na radu ili profesionalne bolesti nastanu trajne promjene u zdravstvenom stanju koje se ne mogu otkloniti liječenjem, zbog kojih se radna sposobnost smanjila za više od polovine u odnosu na zdravog osiguranika iste ili slične razine obrazovanja. Djelomični gubitak radne sposobnosti postoji kada kod osiguranika postoji smanjenje radne sposobnosti, a s obzirom na zdravstveno stanje, životnu dob, naobrazbu i sposobnost ne može se profesionalnom rehabilitacijom osposobiti za rad s punim radnim vremenom na drugim poslovima, ali može raditi najmanje 70 % radnog vremena na prilagođenim poslovima iste ili slične razine obrazovanja koji odgovaraju njegovim dosadašnjim poslovima (čl. 43. st. 3 ZOMO).

Kod **djelomičnog gubitka radne sposobnosti** mirovina se **obustavlja** ni kod rada duljeg od polovice punog radnog vremena, ali se određuje novi iznos mirovine za vrijeme dok traje zaposlenje (čl. 6. t. 5. ZOMO-a).

5.2.1. Prijava umirovljenika u invalidskoj mirovini zbog djelomičnoga gubitka radne sposobnosti

Umirovljenici u invalidskoj mirovini zbog djelomičnoga gubitka radne sposobnosti ne mogu nastaviti raditi, ali se tijekom korištenja prava na mirovinu mogu zaposliti do polovine punoga radnog vremena ili dulje od polovine punoga radnog vremena, te poslodavac treba dostaviti prijavu o prestanku osiguranja (M-2P/eM-2P), zaključiti novi ugovor o radu te na temelju novog ugovora o radu dostaviti prijavu o početku osiguranja (M-1P/eM-1P) kojom prijavljuje: dnevno



radno vrijeme osiguranika do polovine punoga radnog vremena ili dulje od polovine punoga radnog vremena, status korisnika mirovine u osiguranju, te da li se radi o ugovoru o radu s nepunim ili s punim radnim vremenom U slučaju da u trenutku zapošljavanja pravo na mirovinu nije ostvareno, poslodavac treba prijaviti podatak o statusu korisnika mirovine u osiguranju dostavom prijave o promjeni tijekom osiguranja M-3P/eM-3P, nakon što osiguranik ostvari pravo na mirovinu.

6. Korisnici mirovine ostvarene prema Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji

Čl. 29. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Nar. nov., br. 127/17 do 156/23, nadalje: ZakBran) propisan je poseban režim za hrvatske branitelje iz Domovinskog rata koji su ostvarili pravo na starosnu mirovinu, starosnu mirovinu za dugogodišnjeg osiguranika ili prijevremenu starosnu mirovinu prema ZakBranit ili ZOMO-u.

Ako se takav korisnik zaposli ili nastavi raditi do polovice punoga radnog vremena, isplata mirovine se ne obustavlja niti se ne umanjuje. Ova se iznimka primjenjuje samo kod rada do polovice punoga radnog vremena. Svako prekoračenje toga praga dovodi do obustave mirovine.

Korisnicima invalidske mirovine zbog djelomičnog gubitka radne sposobnosti ostvarene prema ZakBranit mirovina se kod zaposlenja ne obustavlja nego se umanjuje ovisno o radnom vremenu. Navedeno se primjenjuje neovisno o tome je li djelomični gubitak radne sposobnosti u cijelosti posljedica okolnosti iz Domovinskog rata ili je djelomično uzrokovan drugim razlozima (bolest, ozljeda izvan rada i sl.).

Međutim, kod zapošljavanja umirovljenika u invalidskoj mirovini zbog potpunoga gubitka radne sposobnosti koji se zaposli na manje od 3,5 sata dnevno, mirovina se ne obustavlja i isplaćuje se u punom iznosu. No ako se zaposli na 3,5 sata dnevno ili više, isplata mirovine se obustavlja.

Kod prijave hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata korisnika starosne, u slučaju nastavka rada do polovine punoga radnog vremena uz izmijenjeni ugovor o radu ili u slučaju zapošljavanja tijekom korištenja prava do polovine punoga radnog vremena, poslodavac treba dostaviti prijavu M-3P/eM-3P odnosno M-1P/eM-1P.

7. Primjeri obračuna plaća umirovljenika kod jednog poslodavca

Primjer 1.–Rad u polovici punog radnog vremena

Umirovljenik u starosnoj mirovini Mario Marić iz Zagreba zaposlen je u poduzeću «Poduzetnik» d.o.o. iz Zagreba na nepuno radno vrijeme od 4 sata dnevno (20 sati tjedno). Plaća prema ugovoru o radu iznosi 1.000,00 € bruto. Radnik je poslodavcu predao PK karticu po kojoj mu osobni odbitak iznosi 0,5 (jer preostalih 50% koristi HZMO) u iznosu od 300,00 € mjesečno, ima prebivalište u Zagrebu, osiguranik je I. i II. stupa mirovinskog osiguranja. HZMO se ne smatra drugim poslodavcem).

Poslodavac mu je plaću za veljaču 2026. (u kojoj, prema evidenciji o radu ima 80 sati, za 20 satni radni tjedan od ponedjeljka do petka) i prijevoz na posao i s posla (u iznosu od 47,76 €) isplatio 12. ožujka 2026. na tekući račun.

Obračun je izvršen na slijedeći način:

Opis	Iznos
1. Bruto plaća	1.000,00
2. Iznos umanjenja bruto plaće za MIO I. stup (1.300,00 – bruto plaća) x 0,5	150,00 ¹
3. Mjesečna osnovica za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti (rbr. 1. – rbr. 2.)	850,00
4. Doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti 15% (rbr.3. x 15%)	127,50
5. Doprinos za mirovinsko osiguranje za starost na temelju individualne kapitalizirane štednje 5% (red.br. 1. x 5%)	50,00
6. Ukupno doprinosi (red.br. 4. + red.br. 5.)	177,50
7. Dohodak (red.br. 1. – red.br. 6.)	822,50
8. Osobni odbitak (uveć.za 1.dijete)	300,00
9. Porezna osnovica (rbr.7. -rbr.8)	522,50
10. porez na dohodak 23% po nižoj stopi Grad Zagreb (rbr.9.x 23%)	120,18
11. Neto plaća (rbr. 7- rbr.10.)	702,32
12. Naknada troška prijevoza na posao i s posla	47,76
13. Ukupno neto plaća sa prijevozom (rbr.11. + rbr. 12)	750,08
14. Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	165,00

Temeljem navedenog obračuna poslodavac je obavezan popuniti **obrazac obračuna plaće i naknade** (IP1) prema čl. 2. Pravilnika o sadržaju obračuna plaće, naknade plaće, otpremnine i naknade za neiskorišteni godišnji odmor (Nar. nov., br. 68/23 (nadalje: PravSadPI) kojeg je poslodavac dužan **najkasnije petnaest dana od dana isplate plaće** (naknade plaće), radniku **dostaviti obračun** iz kojeg je vidljivo kako su ti iznosi utvrđeni (čl. 93. st. 1. ZOR-a).

Poslodavac popunjava obrazac JOPPD i predaje isti Poreznoj upravi zajedno sa isplatom plaće (ili najkasnije slijedeći dan, prema čl. 79. st. 1. PravDoh), tj u ovom primjeru je poslodavac dužan podnijeti obrazac JOPPD 12. (najkasnije 13.) ožujka 2026. godine.

Stranica B Obrasca JOPPD ispuniti će se na slijedeći način:

Objavite svoje financijske izvještaje u RiPup-u

Cijena: **130⁰⁰ EUR + PDV**
T: **01 / 49 21 737**



- stranica B -

I. OIB. podnostitelja izvješća 12345678901		II. Oznaka izvješća 26071		III. Vrsta izvješća 1		IV. Redni broj stranice 1/1	
1. Redni broj	1.	6.1. Oznaka stjecatelja/osiguranika	6.2. Oznaka primitka/obveze doprinosa	0001	0001	17. Obračunani primitak od nesamostalnog rada (plaća)	1.000,00
2. Šifra općine/grada prebivališta/boravišta	01333	4. OIB stjecatelja/osiguranika	5. Ime i prezime stjecatelja/osiguranika	23456789012	Mario Marić	16.1. Oznaka načina isplate	16.2. Iznos za isplatu
3. Šifra općine/grada rada	01333	7.1. Obveza dodatnog doprinosa za MO za staž sa povećanim trajanjem	7.2. Obveza posebnog doprinosa za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	0	1*	15.1. Oznaka neoporezivog primitka	15.2. Iznos neoporezivog primitka
		8. Oznaka prvog/zadnjeg mjeseca u osiguranju po istoj osnovi	9. Oznaka punog/nepunog radnog vremena ili rada s polovicom radnog vremena	3	2**	14.1. Iznos obračunanog poreza na dohodak	14.2. Iznos obračunanog prireza porezu na dohodak
		10. Sati rada	10.1. Razdoblje obračuna od	80	01.02.2026.	13.4. Osobni odbitak	13.5. Porezna osnovica
		11. Iznos primitka (oporezivi)	12. Osnovica za obračun doprinosa	1.000,00	1.000,00	13.2. Izdatak - uplaćeni doprinos za mirovinsko osiguranje	13.3. Dohodak
		12.1. Doprinos za mirovinsko osiguranje	12.2. Doprinos za mirovinsko osiguranje - II STUP	127,50	50,00	12.9. Poseban doprinos za zapošljavanje osoba s invaliditetom	13.1. Izdatak
		12.3. Doprinos za zdravstveno osiguranje	12.4. Doprinos za zaštitu zdravlja na radu	177,50	0,00	12.7. Dodatni doprinos za mirovinsko osiguranje za staž osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem - II STUP	12.8. Poseban doprinos za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu
		12.5. Doprinos za zapošljavanje	12.6. Dodatni doprinos za mirovinsko osig. za staž osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem	0,00	0,00	12.9. Poseban doprinos za zapošljavanje osoba s invaliditetom	13.1. Izdatak
		12.7. Dodatni doprinos za mirovinsko osiguranje za staž osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem - II STUP	12.8. Poseban doprinos za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu	0,00	0,00	12.7. Dodatni doprinos za mirovinsko osiguranje za staž osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem	12.8. Poseban doprinos za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu
		12.9. Poseban doprinos za zapošljavanje osoba s invaliditetom	13.1. Izdatak	0,00	0,00	12.9. Poseban doprinos za zapošljavanje osoba s invaliditetom	13.1. Izdatak
		13.2. Izdatak - uplaćeni doprinos za mirovinsko osiguranje	13.3. Dohodak	177,50	822,50	13.2. Izdatak - uplaćeni doprinos za mirovinsko osiguranje	13.3. Dohodak
		13.4. Osobni odbitak	13.5. Porezna osnovica	300,00	522,50	13.4. Osobni odbitak	13.5. Porezna osnovica
		14.1. Iznos obračunanog poreza na dohodak	14.2. Iznos obračunanog prireza porezu na dohodak	120,18	0,00	14.1. Iznos obračunanog poreza na dohodak	14.2. Iznos obračunanog prireza porezu na dohodak

* Oznaka 1 – ako stjecatelj ima jednog poslodavca

** Čl. 88.st.3.t. 15.PravDOH – 2 je oznaka za nepuno radno vrijeme

Napominjemo da će se na isti način iskazivati i plaća umirovljenika koji radi manje od 20 sati tjedno (tj. manje od primjerice 3,5 sata ili manje dnevno).

Primjer 2. – Puno radno vrijeme kod jednog poslodavca

Umirovljenik u starosnoj mirovini Ivo Ivić iz Zagreba zaposlen je u poduzeću «ABC» d.o.o. iz Zagreba na puno radno vrijeme od 8 sati dnevno (20 sati tjedno). Plaća prema ugovoru o radu iznosi 1.280,00 € bruto. Radnik je poslodavcu predao PK karticu po kojoj mu osobni odbitak iznosi 1,0 (tj HZMO ne korist osobni odbitak) u iznosu od 600,00 € mjesečno, ima prebivalište u Zagrebu, osiguranik je I. i II. stupa mirovinskog osiguranja. HZMO se ne smatra drugim poslodavcem.

Poslodavac mu je plaću za veljaču 2026. (u kojoj, prema evidenciji o radu ima 160 sati, za 40 satni radni tjedan od ponedjeljka do petka) isplatio 12. ožujka 2026. na tekući račun.

Obračun je izvršen na slijedeći način:

Opis	Iznos
1. Bruto plaća	1.280,00
2. Iznos umanjenja bruto plaće za MIO I. stup (1.300,00 – bruto plaća) x 0,5	10,00*
3. Mjesečna osnovica za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti (rbr. 1. – rbr. 2.)	1.270,00
4. Doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti 15% (rbr.3. x 15%)	190,50
5. Doprinos za mirovinsko osiguranje za starost na temelju individualne kapitalizirane štednje 5% (red.br. 1. x 5%)	64,00
6. Ukupno doprinosi (red.br. 4. + red.br. 5.)	254,50
7. Dohodak (red.br. 1. – red.br. 6.)	1.025,50
8. Osobni odbitak (uveć.za 1.dijete)	600,00
9. Porezna osnovica (rbr.7. -rbr.8)	425,50
10. porez na dohodak 23% po nižoj stopi Grad Zagreb (rbr.9.x 23%)	97,87
11. Neto plaća (rbr. 7- rbr.10.)	927,63
12. Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	211,20

Temeljem navedenog obračuna poslodavac je obvezan popuniti **obrazac obračuna plaće i naknade** (IP1) prema čl. 2. Pravilnika o sadržaju obračuna plaće, naknade plaće, otpremnine i naknade za neiskorišteni godišnji odmor (Nar. nov., br. 68/23 (nadalje: PravSadPI) kojeg je poslodavac dužan **najkasnije 15 dana od dana isplate plaće** (naknade plaće), radniku **dostaviti obračun** iz kojeg je vidljivo kako su ti iznosi utvrđeni (čl. 93. st. 1. ZOR-a).

Poslodavac popunjava obrazac JOPPD i predaje isti Poreznoj upravi zajedno sa isplatom plaće (ili najkasnije slijedeći dan, prema čl. 79. st. 1. PravDOH), tj u ovom primjeru je poslodavac dužan podnijeti obrazac JOPPD 12. (najkasnije 13.) ožujka 2026. godine.

Stranica B Obrasca JOPPD ispuniti će se na slijedeći način:

Telefon za konzultacije**01/48 36 046 ; 01/49 21 739**

Ponedjeljkom i četvrtkom
od 11.00 do 15.30 sati,
utorkom, srijedom i petkom
od 8.30 do 13.00 sati.

www.racunovodstvo-porezi.hr

