



Nadzor nad radom i poslovanjem udruga

Suzana Šop, mag. iur. univ. spec. iur.

Autorica u članku detaljnije pojašnjava nadzor nad radom i poslovanjem udruga sukladno Zakonu o udrugama (Nar. nov., br. 74/14 i 70/17).

1. Uvod

Pravo na slobodno udruživanje zajamčeno je Ustavom Republike Hrvatske (Nar. nov., br. 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14), odnosno svakom se jamči pravo na slobodno udruživanje radi zaštite njihovih probitaka ili zauzimanja za socijalna, gospodarska, politička, nacionalna, kulturna ili druga uvjerenja i ciljeve. Shodno tome, svatko može slobodno osnivati udruge, uključivati se u njih ili iz njih istupati sukladno zakonu. Pravo slobodnog udruživanja ograničava se zabranom nasilnog ugrožavanja demokratskog ustavnog poretka te neovisnosti, jedinstvenosti i teritorijalne cjelovitosti Republike Hrvatske.

Odredbama Zakona o udrugama (Nar. nov., br. 74/14 i 70/17) pobliže se određuje pojam udruge kao oblik slobodnog i dobrovoljnog udruživanja više fizičkih, odnosno pravnih osoba koje se, radi zaštite njihovih probitaka ili zauzimanja za zaštitu ljudskih prava i sloboda, zaštitu okoliša i prirode i održivi razvoj te za humanitarna, socijalna, kulturna, odgojno-obrazovna, znanstvena, sportska, zdravstvena, tehnička, informacijska, strukovna ili druga uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom, a bez namjere stjecanja dobiti ili drugih gospodarski procjenjivih koristi, podvrgavaju pravilima koja uređuju ustroj i djelovanje toga oblika udruživanja. Pravnu sposobnost udruga stječe danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

Novo zakonsko uređenje udruga u Republici Hrvatskoj stavlja naglasak na transparentnost i javnost poslovanja udruga s obzirom na to da su udruge najbrojnije organizacije civilnog društva i važne za društvo u cjelini. S obzirom na to da se kod udruga naglasak stavlja na dobrovoljno udruživanje građana radi postizanja određenih ciljeva, udruge ne osniva država. Udruge se ne osnivaju radi stjecanja profita, ali financiraju se temeljem javnih natječaja vezano uz programe i projekte koje provode i obvezne su namjenski, svrhovito i zakonski trošiti javna sredstva.

Karakter dobrovoljnosti kod udruživanja u članstvo udruge daje udruzi ovlasti da statutom odredi interna pravila kojima, između ostaloga, uređuju pretpostavke za u članjenje i isključenje iz udruge te zaštitu prava koju članovi udruge mogu ostvariti, unutar same udruge, protiv odluka kojima se odlučuje o njihovim pravima.

2. Upravljanje udrugom

Članovi udruge upravljaju udrugom neposredno ili putem svojih izabраниh predstavnika u tijela udruge na način propisan statutom. Predstavnik pravne osobe članice udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji način imenovanja. Najviše tijelo udruge je skupština (statutom se može utvrditi drukčiji naziv skupštine kao najvišeg tijela udruge), ali se mogu utvrditi upravna (izvršna), nadzorna i druga tijela udruge. Udruga može imenovati jednu ili više fizičkih osoba za zastupanje udruge.

Skupštinu udruge čine svi članovi udruge ili njihovi predstavnici izabrani na način kako je propisano statutom udruge. Iznimno, ukoliko su statutom udruge određene kategorije članstva, statutom se može odrediti da samo pojedine kategorije članstva čine skupštinu udruge, odnosno da imaju pravo odlučivanja na skupštini. U radu skupštine mogu sudjelovati punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti koje mogu odlučivati na skupštini na način propisan statutom udruge. Maloljetnim osobama članovima udruge, Zakon o udrugama dopušta da sudjeluju u radu skupštine udruge na način propisan statutom, a ako je statutom određeno, maloljetne osobe s navršениh 14 godina života mogu odlučivati na skupštini uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika. Zakonom o udrugama nije propisano trajanje mandata izabranih predstavnika članova u skupštini već Zakon ostavlja mogućnost da udruge svojim statutom same odrede vremensko trajanje mandata izabranih predstavnika članova u skupštini udruge.

Kako je istaknuto najviše tijelo udruge je skupština koja je ujedno i obvezno tijelo svake udruge, a nadležnost skupštine utvrđena je člankom 18. Zakona o udrugama. Skupština udruge usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune, bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje, osim ako statutom nije propisano da osobe ovlaštene za zastupanje bira i razrješava drugo tijelo udruge koje bira skupština. Nadalje, skupština bira i razrješava druga tijela udruge, ako statutom nije drukčije propisano te odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga. Ono što je ključno za funkcioniranje udruge, a što je u nadležnosti skupštine svakako je usvajanje plana rada i financijskog plana za sljedeću kalendarsku

godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu te usvajanje godišnjeg financijskog izvješća. Donošenje odluke o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli imovine udruge u nadležnosti je skupštine kao i odlučivanje o statusnim promjenama. Skupština udruge odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge. Statutom se propisuje rok za održavanje redovnih sjednica skupštine, dok se izvanredne sjednice skupštine održavaju prema potrebi.

Udruhu može zastupati jedna ili više osoba ovlaštenih za zastupanje udruge koja odgovara za zakonitost rada udruge, vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine ako statutom nije drukčije propisano, odgovorna je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća te dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga. Osoba koja je ovlaštena za zastupanje udruge sklapa i ugovore te poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge i obavlja druge poslove sukladno zakonu, statutu i drugim aktima udruge.

3. Nadzor nad radom udruge

Nad radom udruge i njezinim poslovanjem provodi se unutarnji inspekcijski nadzor. Unutarnji nadzor udruge provode sami članovi udruge. Ako dođe do povrede statuta ili drugog općeg akta udruge, član udruge ovlašten je na to upozoriti određeno tijelo udruge određeno statutom, odnosno skupštinu udruge ako nije određeno nadležno tijelo te zahtijevati da se nepravilnosti otklone. Zakon o udrugama omogućuje članu udruge da podnese tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih statutom udruge ukoliko se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i ako se po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo ili skupština i nepravilnosti otklone u daljnjem roku od 30 dana.

Inspekcijski nadzor nad radom udruge u kontekstu odredbi Zakona o udrugama obavlja nadležni ured. Pod inspekcijskim nadzorom nad radom udruge smatra se nadzor koji se odnosi na to prijavljuju li udruge, sukladno članku 27. Zakona o udrugama, promjene statuta, naziva, adrese sjedišta, izbor osoba ovlaštenih za zastupanje i prestanak rada ili rabe li u pravnom prometu podatke o promjenama, odnosno postupaju li po promjenama prije nego što su upisane u registar udruga, održavaju li sjednice skupštine i dostavljaju li zapisnike s redovnih sjednica skupštine udruge, vode li popis članova udruge na način propisan Zakonom o udrugama te jesu li prestale djelovati sukladno članku 48. stavku 1. točkama 2., 3. i 6. Zakona o udrugama (pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem, protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine - a ona nije održana, na zahtjev člana - ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova).

Prijave nepravilnosti u radu udruge prijavljuju se uredima državne uprave u županijama, odnosno Gradskom uredu za opću upravu u Gradu Zagrebu. Popis ureda državne uprave u županijama nalazi se na web stranici Ministarstva uprave, a to su:

- Ured državne uprave u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji,
- Ured državne uprave u Brodsko-posavskoj županiji,
- Ured državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji,
- Ured državne uprave u Istarskoj županiji,
- Ured državne uprave u Karlovačkoj županiji,
- Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji,
- Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji,

- Ured državne uprave u Ličko-senjskoj županiji,
- Ured državne uprave u Međimurskoj županiji,
- Ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji,
- Ured državne uprave u Požeško-slavonskoj županiji,
- Ured državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji,
- Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji,
- Ured državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji,
- Ured državne uprave u Šibensko-kninskoj županiji,
- Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji,
- Ured državne uprave u Virovitičko-podravskoj županiji,
- Ured državne uprave u Vukovarsko-srijemskoj županiji,
- Ured državne uprave u Zadarskoj županiji,
- Ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji.

Ukoliko državni službenik ovlašten za provedbu inspekcijskog nadzora nad radom udruge utvrdi da je povrijeđen Zakona o udrugama, ovlašten je poduzeti sljedeće mjere:

- 1) narediti otklanjanje utvrđenih nedostataka i nepravilnosti u određenom roku
- 2) izdati obvezni prekršajni nalog.

O poduzetim mjerama prilikom provedbe inspekcijskog nadzora državni službenik nadležnog ureda dužan je odmah obavijestiti središnje tijelo državne uprave u čiji djelokrug spadaju ciljevi osnivanja i središnje tijelo državne uprave u čiji djelokrug spadaju gospodarske djelatnosti sukladno zakonu.

Predstojnik ureda upravlja radom ureda državne uprave u županiji, a njega imenuje Vlada temeljem javnog natječaja. Za obavljanje poslova u uredu državne uprave, predstojnik ureda odgovoran je Vladi i čelniku središnjeg tijela državne uprave nadležnom za odgovarajuće upravno područje. Predstojnik ureda može imati zamjenika kojeg imenuje ministar nadležan za poslove opće uprave na prijedlog predstojnika ureda i na temelju prethodno provedenog javnog natječaja. Izvan sjedišta ureda mogu se osnivati ispostave kao unutarnje ustrojstvene jedinice ureda. Ispostavama ureda upravlja voditelj ispostave koji za svoj rad i rad u ispostavi odgovara predstojniku ureda državne uprave u županiji.

Inspekcijski nadzor nad obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi osnivanja udruge i nad obavljanjem gospodarskih djelatnosti udruge obavljaju nadležne inspekcije i ovlašteni državni službenici ovisno o djelokrugu rada udruge sukladno posebnim propisima. Udruga je dužna voditi popis svojih članova koji se može voditi elektronički ili na drugi prikladan način. Popis članova mora sadržavati podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, ako su utvrđene statutom udruge te datumu prestanka članstva, a može sadržavati i druge podatke. Popis članova mora, uvijek, biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Shodno navedenom, popis članova mora biti dostupan inspekcijskim tijelima u obavljanju inspekcijskog nadzora. O svim poduzetim mjerama u obavljanju inspekcijskog nadzora, nadležni inspektor dužan je o tome odmah obavijestiti nadležni ured.

Nepravilnosti u obavljanju djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi osnivanja udruge te nepravilnosti u obavljanju gospodarskih djelatnosti, ovisno o djelokrugu udruge sukladno posebnim propisima, mogu se prijaviti nadležnim inspekcijama. Prijave nepravilnosti u području radnih odnosa i zaštite na radu podnose se Ministarstvu rada i mirovinskog sustava – Inspektoratu rada, a prijave nepravilnosti u području ugostiteljske djelatnosti i pružanja usluga u turizmu prijavljuju se Ministarstvu turizma - Turističkoj inspekciji. Prijave nepravilnosti kod provedbe/neprovedbe poreznih propisa, obveze fiskali-

zacije te narušavanja tržišnog natjecanja prijavljuju se Ministarstvu financija – Poreznoj upravi.

Inspektori rada djeluju u sastavu Ministarstva rada i mirovinskog sustava temeljem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (Narodne novine, broj 148/13.) od 01. siječnja 2014. godine. Prema Izvješću o radu, odnosno podacima o obavljenim inspekcijskim nadzorima za razdoblje od 01. siječnja do 30. rujna 2018. godine (Izvješće dostupno na službenoj web stranici Ministarstva rada i mirovinskog sustava), većina upravnih mjera odnosila se na privremene zabrane obavljanja djelatnosti poslodavcima, nalog poslodavcu da radniku s kojim je sklopio ugovor o radu koji ne sadrži sve sastojke propisane Zakonom o radu, ponudi izmjenu ugovora koji će sadržavati nedostajuće sastojke, odnosno da dopuni izdanu potvrdu o sklopljenom ugovoru o radu koja ne sadrži sastojke propisane Zakonom o radu, naredbe poslodavcima da radnicima dostave obračune dugovane, a neisplaćene plaće, naknade plaće ili otpremnine, ili takav obračun propisanog sadržaja. Najčešće utvrđeni prekršaji odnosili su se na neprijavlivanje na obvezno mirovinsko osiguranje i zdravstveno osiguranje, uključujući i prijavljivanje nakon proteka propisanog roka, neizdavanje radnicima pisane potvrde o sklopljenom ugovoru o radu prije početka rada kada ugovor o radu nije sklopljen u pisanoj obliku, neisplatu zakonom propisane minimalne plaće radnicima, nedostavljanje radnicima isprava o plaći, naknade plaće ili otpremnini, obvezu vođenja evidencija o radnicima (osobito evidencija o radnom vremenu), radno vrijeme (osobito prekovremeni rad) i odmora (osobito dnevni i tjedni) te sklapanje ugovora o radu na određeno vrijeme. Većina kaznenih prijava podnesena je nadležnim državnim odvjetništvima zbog osnovane sumnje u počinjenje kaznenog djela neisplate plaće propisanog odredbama Kaznenog zakona.

Zakonom o turističkoj inspekciji (Narodne novine, broj 19/14.) uređeno je ustrojstvo, poslovi i način rada turističke inspekcije te uvjeti za imenovanje, prava, obveze i ovlasti turističkih inspektora. Turistička inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad primjenom zakona i drugih propisa kojima se uređuju način i uvjeti pod kojima pravne i fizičke osobe obavljaju ugostiteljsku djelatnost ili pružaju ugostiteljske usluge i/ili pružaju usluge u turizmu, uključujući obavljanje ugostiteljske djelatnosti, odnosno pružanje ugostiteljskih i/ili usluga u turizmu suprotno izdanom rješenju nadležnog tijela, osim u slučaju neregistriranog obavljanja ugostiteljske djelatnosti ili neregistriranog pružanja ugostiteljskih usluga i/ili usluga u turizmu. Turistička inspekcija obavlja inspekcijski nadzor nad provedbom i drugih propisa kada je to propisano zakonom. Inspekcijski nadzor nad neregistriranim obavljanjem ugostiteljske djelatnosti i/ili pružanjem ugostiteljskih usluga i/ili pružanjem usluga u turizmu (tj. ako se obavljaju, odnosno pružaju bez rješenja o upisu u propisani registar, odnosno upisnik, bez odobrenja ili bez rješenja o ispunjavanju propisanih uvjeta) te obračunom, naplatom i uplatom boravišne pristojbe, od 01. siječnja 2014. godine obavlja Ministarstvo financija – Carinska uprava.

Ministarstvo financija provodi nadzor nad financijskim poslovanjem udruge, ali i nad podnesenim propisanim financijskim izvješćima. Nadzor nad upravljanjem financijskim sredstvima iz javnih izvora obavljaju nadležna državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i druge javne institucije koje odobravaju ta sredstva. Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 121/14.) uređuje sustav financijskog poslovanja, računovodstva te nadzora nad financijskim poslovanjem i računovodstvom neprofitnih organizacija. Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija donesena su tri pravilnika, a to su Pravilnik o neprofitnom

računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 1/15.), Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 31/15.) i Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 119/15.).

Poslovanje neprofitne organizacije treba se temeljiti na načelu dobrog financijskog upravljanja i kontrola te načelu javnosti i transparentnosti. Pod financijskim upravljanjem i kontrolom podrazumijeva se sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito. Neprofitna organizacija koja ostvaruje sredstva iz javnih izvora, uključujući i sredstva državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna je nadležnom tijelu državne uprave, jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno drugom nadležnom tijelu javne vlasti dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava.

Neprofitne organizacije obvezne su dostavljati financijske izvještaje, ali prilagođeno visini prihoda i vrijednosti imovine te javne objave financijskih izvještaja kroz Registar neprofitnih organizacija kojeg vodi Ministarstvo financija. Upis u Registar obavezan je za sve pravne osobe sukladno članku 2. stavku 1. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, odnosno odredbe navedenog Zakona odnose se na domaće i strane udruge i njihove saveze, zaklade, fundacije, ustanove, umjetničke organizacije, komore, sindikate, udruge poslodavaca te sve druge pravne osobe kojima temeljni cilj osnivanja i djelovanja nije stjecanje dobiti, za koje iz posebnih propisa proizlazi da su neprofitnog karaktera – neprofitna organizacija. Neprofitne organizacije upisuju se u Registar neprofitnih organizacija na temelju podataka iz Obrasca Registar neprofitnih organizacija (Obrazac RNO) koji se u elektroničkom obliku nalazi na web stranici Ministarstva financija ili se može kupiti u Narodnim novinama (prodavaonice).

4. Prekršaji i novčane kazne

Prema odredbama Zakona o udrugama novčanom kaznom od 2.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj udruga ako:

- ne vodi popis članova udruge ili ga ne vodi na način propisan Zakonom o udrugama (članak 12. stavci 2., 3., 4. i 5.),
- ne rabi naziv pod kojim je upisana u registar udruga (članak 14. stavci 1. i 4.),
- rabi u pravnom prometu podatke o promjenama ili postupka po promjenama prije nego što su upisane u registar udruga (članak 27. stavak 5.),
- koristi višak prihoda nad rashodima suprotno ciljevima utvrđenima statutom udruge (članak 31. stavak 2.),
- u određenom roku ne otkloni nedostatke i nepravilnosti utvrđene u inspekcijskom nadzoru (članak 44. stavak 1.),
- nakon postupka pripajanja pripojena udruga nastavi s djelovanjem (članak 39. stavak 5.),
- nastave s djelovanjem udruge koje su se spojile (članak 40. stavak 3.),
- nakon podjele udruge podijeljena udruga nastavi djelovati (članak 41. stavak 4.),
- nastavi s djelovanjem nakon što je doneseno rješenje o brisanju udruge iz registra udruga, temeljem zahtjeva za upis prestatka postojanja u skraćenom postupku (članak 51. stavak 4.),
- likvidator u propisanom roku ne podnese zahtjev za upis postojanja razloga za prestatok udruge (članak 48. stavak 2.).



Za prekršaje navedene od točke 1. do 5. kaznit će odgovorna osoba udruge novčanom kaznom od 1.000,00 do 5.000,00 kuna. Novčanom kaznom od 2.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba likvidator ako ne izvrši obveze likvidacijskog postupka, a novčanom kaznom od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba likvidator ako ne izvrši obveze iz likvidacijskog postupka. Pod uvjetima propisanim Zakonom o odgovornosti pravnih osoba za kaznena djela, udruga može biti kažnjena za kaznena djela propisana kaznenim zakonom i drugim zakonima u kojima su propisana kaznena djela. Uz kaznu sud može izreći udruzi i zabranu obavljanja određenih djelatnosti ili poslova te druge vrste sigurnosnih mjera propisanih zakonom.

5. Umjesto zaključka

Osoba ovlaštena za zastupanje udruge dužna je podnijeti zahtjev za upis promjena u Registar udruga nadležnom uredu državne uprave. Promjene koje se podnose nadležnom uredu državne uprave odnose se na statut udruge, naziv, ciljeve i djelatnosti, sjedište i adresu sjedišta, izbor osoba ovlaštenih za zastupanje, neovisno o tome radi li se o osobama iz prethodnog mandata, izbor i opoziv likvidatora te prestanak postojanja udruge. Da bi se prijavila promjena potrebno je dostaviti zahtjev za upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske, odluku o promjeni, zapisnik o radu tijela koje je po statutu nadležno za donošenje odluke zbog koje se traži upis promjene u Registar udruga, novi statut ili njegove izmjene i dopune (ako je predmet upisa bila promjena statuta), presliku osobne iskaznice ili putovnice osoba ovlaštenih za zastupanje, odnosno likvidatora (ako je predmet upisa bila promjena osoba ovlaštenih za zastupanje) te upravnu pristojbu u iznosu od 35,00 kuna državnih biljega po Tar. br.2. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi. U prilogu teksta nalazi se primjer Obrasca Zahtjeva za upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske, a koji je dostupan na web stranici Ministarstva uprave.

O upisu promjena u Registar udruga donosi se rješenje, a zahtjev za upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske podnosi se u dva istovjetna primjerka. Zahtjev za upis promjena može se popuniti i preko elektroničkog obrasca na stranicama Ministarstva uprave. Udruzi se uz rješenje dostavlja i primjerak ovjerenog novog statuta ili izmjena i dopuna statuta ako je predmet upisa bila promjena statuta. Udruga ne smije u pravnom prometu postupati po promjenama niti rabiti podatke o promjenama koje su navedene u članku 27. stavku 1. Zakona o udrugama prije nego što su upisani u Registar udruga. U slučaju da u pravnom prometu rabi podatke o promjenama ili postupa po promjenama prije nego što su upisane u Registar udruga,

udruga čini prekršaj za koji je predviđena novčana kazna u iznosu od 2.000,00 do 10.000,00 kuna, a za odgovornu osobu pravne osobe, odnosno udruge predviđena je kazna u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna.

Međutim, osoba ovlaštena za zastupanje udruge dužna je, nakon dobivenog rješenja o upisu promjena u Registru udruga, u roku od sedam radnih dana o promjenama obavijestiti Ministarstvo financija putem obrasca Promjene u Registru neprofitnih organizacija kako bi se promjena podataka provela i u Registru neprofitnih organizacija. Obrazac RNO-P dostupan je u elektroničkom obliku na web stranici Ministarstva financija, odnosno na sljedećem linku <http://www.mfin.hr/hr/registar-npf>. Ispunjen i ovjeren obrazac dostavlja se poštom na adresu Ministarstva financija, Služba za državno računovodstvo i računovodstvo neprofitnih organizacija, Zagreb, Katančičeva 5. Međutim, udruga nije obvezna prijaviti prestanak djelovanja Registru neprofitnih organizacija iz razloga što se neprofitne organizacije brišu iz Registra neprofitnih organizacija brisanjem iz matičnog registra. Voditelj odgovarajućeg registra po službenoj dužnosti najkasnije u roku od 30 dana od nastale promjene dostavlja obavijest Ministarstvu financija.

Udruga prestaje djelovati odlukom skupštine o prestanku djelovanja udruge, pripajanjem drugoj udruzi, spajanjem s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem, ali i protekom dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine – a ona nije održana. Razlozi za prestanak djelovanja udruge su i pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge kao i pokretanje stečajnog postupka. Ako na zahtjev člana udruge, ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova. U slučaju da udruga prestaje odlukom skupštine ili pokretanjem stečajnog postupka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u registar udruga u roku od osam dana od dana donošenja odluke o prestanku udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka. Činjenice koje se odnose na razlog prestanka djelovanja udruge kao što je protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne skupštine – a ona nije održana i navedeno člankom 48. stavkom 1. točkom 6. Zakona o udrugama, po službenoj dužnosti ili na prijedlog osobe ovlaštene za zastupanje udruge, nadležnog tijela udruge, članova udruge ili drugih zainteresiranih fizičkih i pravnih osoba utvrđuje rješenjem nadležni ured. Rješenje o pokretanju likvidacijskog postupka donosi nadležni ured na temelju pravomoćne odluke suda. ■

Bilješke
