



UDK 347.7

Osiguranje potraživanja radnika u slučaju stečaja ili blokade računa poslodavca

Božo Prelević, dipl. iur.

Propisi

Osim novog Stečajnog zakona, od 1. rujna 2015. na snazi su i novi propisi koji uređuju osiguranje potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca. Ovi novi propisi posebno su važni za poslodavce koji ne isplaćuju redovito plaće radnicima radi blokade poslovnog računa, jer im nameću brojne nove obveze, čak i u slučaju da nad njima nije otvoren stečaj. U stručnom članku autor daje prikaz ovih novih propisa sa primjerima obrazaca koje poslodavci moraju ispunjavati u slučaju neisplate plaće i naknade plaće u slučaju privremene nesposobnosti za rad u uvjetima blokade njihovog računa, kao i primjerom ispunjavanja zahtjeva radnika za ostvarivanje njegovih prava u slučaju stečaja poslodavca.

1. Uvod

Kako je u zadnje vrijeme izmijenjeno niz propisa koji uređuju područje stečajnog prava u Republici Hrvatskoj, možemo zapravo govoriti i o reformi stečajnog prava u našoj zemlji. Ova reforma započela je donošenjem novog Stečajnog zakona¹ (u nastavku teksta: SZ), a nastavljena je donošenjem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osiguranju potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca² (u nastavku teksta: ZID Zakona). Temeljem odredbi Zakona o osiguranju potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca³ (u nastavku teksta: Zakon), donesena su i dva nova pravilnika, Pravilnik o sadržaju obrasca zahtjeva radnika za ostvarivanje prava u slučaju stečaja poslodavca⁴ (u nastavku teksta: Pravilnik) te Pravilnik o sadržaju i načinu podnošenja obrazaca u postupku ostvarivanja prava u slučaju blokade računa poslodavca⁵.

Svi navedeni propisi stupili su na snagu u isto vrijeme, 1. rujna 2015. Stupanjem Pravilnika na snagu prestao je važiti stari Pravilnik o sadržaju obrasca zahtjeva radnika za ostvarivanje prava u slučaju stečaja poslodavca⁶ (u nastavku teksta: stari Pravilnik). Treba istaknuti kako će se postupci pokrenuti temeljem starog Pravilnika i dovršiti temeljem njegovih odredbi.

Kako smo o novom SZ-u nešto više pisali u rujanskom broju RiPUP-a⁷, u ovom broju detaljno analiziramo nove propise koji uređuju postupak osiguranja potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca. Odredbama Zakona se utvrđuju pravna pravila o zaštiti materijalnih prava iz radnih odnosa radnika u slučaju stečaja poslodavca i u slučaju blokade računa poslodavca zbog nemogućnosti prisilne naplate neisplaćene plaće odnosno naknade plaće, kao i vrste te opseg zaštićenih prava. Zakonom se određuju i uvjeti, postupak te izvori sredstava za ostvarenje zaštite prava, a novim podzakonskim propisima donesenim temeljem Zakona, postupak za ostvarenje zaštite prava radnika u slučaju stečaja i blokade računa poslodavca se detaljno razrađuje.

Zakonom je osnovana i Agencija za osiguranje radničkih potraživanja u slučaju stečaja poslodavca (u nastavku teksta: Agencija), utvrđuje njezina djelatnost i način upravljanja te obavljanja djelatnosti. O svemu navedenom, uz praktične primjere načina ispunjavanja obrazaca propisanih novim pravilnicima, detaljnije navodimo u nastavku teksta.

2. Prava radnika u slučaju stečaja poslodavca

Prije pojašnjenja temeljnih zakonskih odredbi o pravima radnika u slučaju stečaja poslodavca, potrebno je upoznati se sa osnovnim zakonskim pojmovima. U smislu zakonskih odredbi, poslodavac u stečaju je fizička, ili pravna osoba sukladno Zakonu o radu⁸ (u nastavku teksta: ZR), nad kojom je otvoren stečaj sukladno odredbama SZ-a

1 Nar. nov., br. 71/15 od 29. lipnja 2015.

2 Nar. nov., br. 82/15 od 24. srpnja 2015.

3 Nar. nov., br. 86/08, 80/13 i 82/15.

4 Nar. nov., br. 93/15 od 28. kolovoza 2015.

5 Nar. nov., br. 93/15 od 28. kolovoza 2015.

6 Nar. nov., br. 128/08, 34/10 i 104/12.

7 Prelević, Božo, stručni članak "Novi Stečajni zakon", RiPUP br. 9/15, str. 171.

8 Nar. nov., br. 93/14 od 30. srpnja 2014.

i drugih posebnih propisa kojima se uređuje stečajni postupak. S druge strane, radnik u smislu odredbi Zakona je fizička osoba sukladno ZR-u, koja je u vrijeme otvaranja stečajnog postupka u radnom odnosu kod poslodavca, kao i osoba kojoj je radni odnos kod poslodavca prestao unutar zaštićenog razdoblja.



ističemo...

Pri tome se pod zaštićenim razdobljem u smislu Zakona podrazumijeva razdoblje za koje se provodi zaštita i osiguranje prava u slučaju stečajna poslodavca, a predstavlja razdoblje posljednja tri mjeseca prije otvaranja stečajna, odnosno posljednja tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa ako je isti prestao unutar tri mjeseca prije otvaranja stečajna.

Sama zaštita materijalnih prava iz radnog odnosa radnika u slučaju stečajna poslodavca koja je propisana Zakonom, provodi se osiguranjem i isplatom dijela stečajnih potraživanja iz sredstava Agencije te preuzimanjem svih procesnih prava stečajnog vjerovnika, odnosno radnika, za isplaćena sredstva po iznosu i namjeni⁹. Postupak osiguranja potraživanja radnika u slučaju stečajna poslodavca je hitan i provodi se po pravilima općeg upravnog postupka, odnosno sukladno Zakonu o općem upravnom postupku¹⁰.

2.1. Prava radnika određena Zakonom

Većina odredbi Zakona koje se odnose na prava radnika u slučaju stečajna poslodavca izmijenjena su temeljem odredbi ZID Zakona. Ova nova zakonska pravila potrebno je pažljivo proučiti, jer nisu pisana jednostavnim jezikom i uređuju nekoliko različitih pravnih situacija, ovisno o tome radi li se o isplati Zakonom određenih primanja ostvarenih u cijelom zaštićenom razdoblju, ili samo unutar mjesec dana. Novinu predstavlja i odredba čl. 3. st. 1. Zakona kojom je određeno kako radnici u slučaju stečajna poslodavca ostvaruju pravo na isplatu:

- neisplaćene plaće odnosno naknade plaće, u visini do iznosa minimalne plaće za svaki mjesec zaštićenog razdoblja;
- neisplaćene naknade plaće za bolovanje u zaštićenom razdoblju koju je prema propisima o zdravstvenom osiguranju bio dužan isplatiti poslodavac iz svojih sredstava, u visini do iznosa minimalne plaće za svaki mjesec proveden na bolovanju;
- neisplaćene naknade za neiskorišteni godišnji odmor na koji je radnik stekao pravo do otvaranja stečajnog postupka pod uvjetima utvrđenim zakonom, u visini do iznosa minimalne plaće, kao ekvivalenta mjesečnoj plaći iz t. 1.;
- otpremnine pod uvjetima utvrđenim zakonom, u visini polovice otpremnine utvrđene u stečajnom postupku, a najviše do polovice najvišeg iznosa zakonom propisane otpremnine;
- pravomoćno dosuđene naknade štete zbog pretrpljene ozljede na radu, ili profesionalne bolesti, u visini do jedne trećine pravomoćno dosuđene naknade štete.



ističemo...

Pri tome se, u smislu Zakona, pod plaćom, odnosno naknadom plaće podrazumijeva ukupan primitak koji sadrži iznose doprinosa iz osnovice, iznose poreza i prireza porezu na dohodak i neto iznos za isplatu, a koji je poslodavac, ili druga osoba umjesto poslodavca dužna isplatiti radniku po osnovi radnog odnosa u visini, za razdoblje i pod uvjetima utvrđenim kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu, ugovorom o radu odnosno posebnim propisom.

S druge strane minimalna plaća, u smislu zakonskih odredbi, je mjesečni iznos bruto plaće koji radniku pripada za rad u punom radnom vremenu sukladno posebnom propisu¹¹.

Posebno treba istaknuti kako su među navedenim primanjima iz čl. 3. st. 1. Zakona, samo:

- neisplaćene plaće odnosno naknade plaće, u visini do iznosa minimalne plaće za svaki mjesec zaštićenog razdoblja te
- neisplaćene naknade plaće za bolovanje u zaštićenom razdoblju koju je prema propisima o zdravstvenom osiguranju bio dužan isplatiti poslodavac iz svojih sredstava, u visini do iznosa minimalne plaće za svaki mjesec proveden na bolovanju; u cijelosti izuzeta od ovrhe.

2.1.1. Ostvarivanje prava iz primanja koja traju kraće od mjesec dana

Novinu u Zakonu predstavlja i odredba čl. 3.a, sukladno kojoj u slučaju ostvarivanja prava na:

- neisplaćene plaće odnosno naknade plaće, u visini do iznosa minimalne plaće za svaki mjesec zaštićenog razdoblja;
- neisplaćene naknade plaće za bolovanje u zaštićenom razdoblju koju je prema propisima o zdravstvenom osiguranju bio dužan isplatiti poslodavac iz svojih sredstava, u visini do iznosa minimalne plaće za svaki mjesec proveden na bolovanju;
- neisplaćene naknade za neiskorišteni godišnji odmor na koji je radnik stekao pravo do otvaranja stečajnog postupka pod uvjetima utvrđenim zakonom, u visini do iznosa minimalne plaće, kao ekvivalenta mjesečnoj plaći iz t. 1.; u trajanju kraćem od mjesec dana, najviši mjesečni iznos pojedinog prava preračunava se u dnevni iznos dijeljenjem s brojem 30 kao prosječnim brojem dana u mjesecu te se dobiveni iznos množi s brojem dana za koji je radnik stekao to pravo.

2.2. Uplata doprinosa za obvezna osiguranja od strane Agencije

Novinu u Zakonu predstavljaju i odredbe o uplati doprinosa za obvezna osiguranja od strane Agencije. Sukladno čl. 4. st. 1. Zakona, kod isplate prava iz čl. 3. st. 1. t. 1.-3., odnosno:

- neisplaćene plaće odnosno naknade plaće, u visini do iznosa minimalne plaće za svaki mjesec zaštićenog razdoblja;
- neisplaćene naknade plaće za bolovanje u zaštićenom razdoblju koju je prema propisima o zdravstvenom osiguranju bio dužan isplatiti poslodavac iz svojih sredstava, u visini do iznosa minimalne plaće za svaki mjesec proveden na bolovanju;
- neisplaćene naknade za neiskorišteni godišnji odmor na koji je radnik stekao pravo do otvaranja stečajnog postupka pod uvjetima utvrđenim zakonom, u visini do iznosa minimalne plaće, kao ekvivalenta mjesečnoj plaći iz t. 1.;

⁹ Čl. 2.a Zakona.

¹⁰ Nar. nov., br. 47/09 od 16. travnja 2009.

¹¹ Zakon o minimalnoj plaći (Nar. nov., br. 39/13 od 3. travnja 2013.) i Uredba o visini minimalne plaće (Nar. nov., br. 151/14 od 19. prosinca 2014.).



Agencija je dužna obračunati i uplatiti doprinose za obvezna osiguranja koji se obračunavaju na osnovicu. U slučaju da je u stečajnom postupku utvrđeno navedeno potraživanje, što znači potraživanje iz čl. 3. st. 1. t. 1.-3. Zakona u visini osnovice iz čl. 4. st. 1. Zakona, a navedeno potraživanje za doprinose iz iste zakonske odredbe bude utvrđeno u korist središnjeg tijela državne uprave nadležnog za financije (Ministarstvo financija), za iznos doprinosa koji obračuna i uplati Agencija umanjit će se utvrđeno potraživanje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za financije¹².

U tom slučaju, prijedlog za umanjjenje utvrđenog potraživanja središnjeg tijela državne uprave nadležnog za financije podnosi stečajni upravitelj nakon što izvrši obračun i uplatu navedenih doprinosa iz čl. 4. st. 1. Zakona (doprinosi za obvezna osiguranja). Navedene odredbe čl. 4. st. 2. i 3. Zakona na odgovarajući se način primjenjuju i kada je u stečajnom postupku potraživanje iz čl. 3. st. 1. t. 1.-3. Zakona utvrđeno u neto iznosu, a potraživanje za poreze i doprinose iz osnovice i na osnovicu bude utvrđeno u korist središnjeg tijela državne uprave nadležnog za financije.

2.3. Obveza povrata sredstava Agenciji od strane radnika

Pod uvjetima određenim u čl. 4.a st. 1. Zakona, predviđena je i mogućnost postojanja obveze povrata Agenciji sredstava koja su s njene strane isplaćene radniku. Naime, u slučaju da je radniku izvršena isplata potraživanja iz čl. 3. Zakona¹³ koja je već ranije izvršena potpuno, ili djelomično u stečajnom postupku, po namjeni i u visini utvrđenoj Zakonom, radnik je obavezan vratiti Agenciji nepripadajući isplaćeni iznos potraživanja. U tom slučaju će Agencija će poništiti rješenje kojim je radniku utvrđeno pravo na potraživanja iz čl. 3. Zakona.

2.4. Nasljeđivanje prava radnika



ističemo...

Prava radnika u slučaju stečaja poslodavca navedena u čl. 3. Zakona mogu se naslijediti.

Tako u slučaju da tijekom postupka za ostvarivanje prava iz čl. 3. Zakona radnik umre, ista prava utvrđuju se zakonskim nasljednicima temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju.

3. Postupak ostvarivanja prava radnika u slučaju stečaja poslodavca

Dok su odredbe o pravima radnika u slučaju stečaja poslodavca određena Zakonom, postupak ostvarivanja prava radnika u slučaju stečaja poslodavca uređen je odredbama Zakona i Pravilnika. Odredbama ZID Zakona izmijenjena je gotovo polovina odredbi starog Zakona koje su uređivale postupak ostvarivanja prava radnika u slučaju stečaja poslodavca.

3.1. Ostvarivanje prava radnika ovisno o provedbi stečajnog postupka

Novinu u Zakonu predstavlja različito uređenje načina ostvarivanja prava radnika ovisno o tome provodi li se, ili ne, otvoreni stečajni postupak nad poslodavcem.



ističemo...

Kada je stečajni postupak otvoren i provodi se, prava propisana u slučaju stečaja poslodavca radnik može ostvariti ako mu je potraživanje utvrđeno u stečajnom postupku i ako zahtjev za osiguranje svoga potraživanja podnese u roku i na način utvrđen Zakonom¹⁴.

U slučaju kada se otvoreni stečajni postupak ne provodi, prava propisana u slučaju stečaja poslodavca radnik može ostvariti ako zahtjev za osiguranje svoga potraživanja podnese u roku i na način utvrđen posebnim odredbama Zakona.

3.2. Radnici koji ostvaruju prava u slučaju stečaja poslodavca

Iz novih zakonskih odredbi proizlazi kako ne ostvaruju svi radnici poslodavca u stečaju prava omogućena Zakonom. Tako pravo na primitak temeljem pravomoćno dosuđene naknade štete zbog pretrpljene ozljede na radu, ili profesionalne bolesti, u visini do jedne trećine pravomoćno dosuđene naknade štete, iznimno ostvaruje radnik koji nije ostvario naplatu pravomoćno dosuđene naknade štete zbog ozljede na radu, ili profesionalne bolesti bez obzira kad mu je prestao radni odnos.



ističemo...

Bitno je istaknuti kako, iznimno od navedenih odredbi čl. 15. st. 1. i 2. Zakona, prava propisana Zakonom ne mogu ostvariti članovi uprave trgovačkog društva, član upravnog odbora i izvršni direktor, bez obzira na vrijeme kada su te poslove obavljali.

Neizmijenjeno je ostalo zakonsko pravilo prema kojem prava iz Zakona mogu ostvariti i radnici stranog poslodavca, kojem je sjedište na području država članica Europskoga gospodarskog prostora (u nastavku teksta: EGP). Ova prava mogu ostvariti radnici kojima je mjesto rada, ili uobičajeno mjesto rada bilo na području RH, a nad stranim poslodavcem je pokrenut stečajni, ili sličan postupak koji uključuje djelomičnu, ili cjelokupnu imovinu poslodavca sukladno nacionalnom zakonodavstvu države članice EGP nadležnom za provođenje postupka nad poslodavcem.

3.3. Pokretanje postupka za ostvarenje prava radnika

Potpuno je izmijenjena odredba čl. 17. Zakona o podnošenju zahtjeva radnika za ostvarenje prava iz čl. 3. Zakona. Ovaj postupak pokreće se na zahtjev radnika.



ističemo...

Zahtjev radnika za ostvarenje prava iz čl. 3. Zakona u slučaju stečaja poslodavca podnosi se izravno Agenciji, ili područnom uredu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (u nastavku teksta: HZZ) prema mjestu sjedišta poslodavca, odnosno njegove registrirane poslovne jedinice, u roku od 30 dana od propisanog početka tijeka roka.

Sukladno čl. 17. st. 3. Zakona, rok od 30 dana za podnošenje zahtjeva radnika za ostvarenje prava iz čl. 3. Zakona počinje teći:

¹² Čl. 4. st. 2. Zakona.

¹³ Vidjeti pod 2.1.

¹⁴ Čl. 15. st. 1. Zakona.

- kada je stečajni postupak otvoren i provodi se, od isteka osmoga dana od dana objave sudskog rješenja o utvrđivanju tražbina na mrežnoj stranici e-stečajna oglasna ploča sudova;
- kada se otvoreni stečajni postupak ne provodi, od isteka osmoga dana od dana objave sudskog rješenja o zaključenju stečajnog postupka na mrežnoj stranici e-stečajna oglasna ploča sudova, ili;
- kada je vjerovnik na ispitnom ročištu upućen na parnicu za utvrđivanje potraživanja, od dana primitka pravomoćne presude kojom je utvrđena visina potraživanja i isplatni red.

Iznimno od navedenog, radnici koji se sukladno Zakonu smatraju radnicima stranog poslodavca zahtjev podnose izravno Agenciji, ili područnom uredu HZZ-a prema mjestu rada, ili uobičajenom mjestu rada u roku od 30 dana od dana kada se prema nadležnom nacionalnom zakonodavstvu smatra izvršenom dostava akta o utvrđivanju tražbina, ili kada se smatra izvršenom dostava akta kojim je nadležno tijelo utvrdilo da je posao poslodavca definitivno zatvoren, a dostupna imovina nije dovoljna za pokretanje postupka.

3.4. Obrazac za podnošenje zahtjeva radnika za ostvarenje prava

Odredba čl. 18. Zakona o načinu podnošenja zahtjeva radnika za ostvarenje prava u cijelosti je izmijenjena. Zahtjev radnika za ostvarenje prava u slučaju stečaja poslodavca podnosi se na posebnom obrascu. Sadržaj obrasca i dodatna dokumentacija koju je potrebno priložiti obrascu propisani su odredbama novog Pravilnika.

3.4.1. Sadržaj obrasca

Sukladno Pravilniku, zahtjev za ostvarivanje prava mora sadržavati:

- osobne podatke radnika;
- podatke o poslodavcu;
- podatke o radno pravnom statusu radnika;
- podatke o utvrđenom potraživanju;
- vrstu prava za koje se zahtijeva ostvarivanje;
- podatak o broju tekućeg računa, u slučaju brisanja iz registra pravne osobe poslodavca kao posljedice zaključenog stečajnog postupka i
- popis priloga.

Zahtjev se podnosi na obrascu (RPS-01), koji je sastavni dio Pravilnika i primjer kojeg navodimo u tekstu nešto kasnije.

3.4.2. Dokumentacija koju treba priložiti uz zahtjev

Uz obrazac zahtjeva za ostvarivanje prava, radnici moraju priložiti sljedeću dokumentaciju:

- dokaz o pravodobnosti zahtjeva i to:
 - a) ako se otvoreni stečajni postupak provodi, izvadak iz očevidnika pismena dostavljenih preko mrežne stranice e-Oglasna ploča suda iz kojeg je vidljiv datum objave rješenja o utvrđivanju tražbina,
 - b) ako otvoreni stečajni postupak nad poslodavcem nije proveden, izvadak iz očevidnika pismena dostavljenih preko mrežne stranice e-Oglasna ploča suda iz kojeg je vidljiv datum objave rješenja o zaključenju stečajnog postupka, ili
 - c) kada je vjerovnik na ispitnom ročištu upućen na parnicu za utvrđivanje potraživanja, datum izdavanja potvrde o pravomoćnosti;
- dokaz o radnom odnosu:

- a) ugovor o radu, ili pisana potvrda o sklopljenom ugovoru o radu, odnosno drugi dokaz o zasnovanom radnom odnosu,
 - b) odluka odnosno drugi dokaz o prestanku radnog odnosa, ako je radni odnos prestao,
 - c) prijava o početku i prestanku svojstva osiguranika u Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje kod poslodavca nad kojim je otvoren stečaj,
 - d) potvrda stečajnog upravitelja o kontinuiranom trajanju radnog odnosa, u slučaju prijenosa ugovora o radu na novog poslodavca,
 - e) povijesni izvadak iz sudskog registra za poslodavca nad kojim je otvoren stečaj;
- dokaz o utvrđenim potraživanjima i to:
 - ako se otvoreni stečajni postupak provodi:
 - 1) rješenje trgovačkog suda o utvrđenim potraživanjima,
 - 2) popis priznatih potraživanja koji je sastavio stečajni upravitelj, po vrsti tražbine i razdoblju za koje je tražbina priznata,
 - 3) potvrda poslodavca o neisplaćenim potraživanjima prema vrsti tražbine za posljednja tri mjeseca prije otvaranja stečaja, odnosno prestanka radnog odnosa, ili
 - ako se otvoreni stečajni postupak nad poslodavcem ne provodi:
 - 1) obračune plaće, naknade plaće i otpremnine koje je poslodavac bio dužan isplatiti u zadnja tri mjeseca prije otvaranja stečaja, odnosno prije prestanka radnog odnosa,
 - 2) IBAN broj tekućeg računa radnika i naziv i sjedište banke,
 - 3) IBAN broj posebnog računa iz čl. 212. Ovršnog zakona 15 (u nastavku teksta: OZ) i naziv i sjedište banke,
 - 4) presliku obrasca PK,
 - 5) podatak o mirovinskom stupu (MIO I, ili MIO I i MIO II),
 - 6) izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja, za zadnja tri mjeseca prije otvaranja stečaja odnosno prije prestanka radnog odnosa – JOPPD obrazac;
 - pravomoćnu presudu o dosuđenoj naknadi štete zbog ozljede na radu, ili profesionalne bolesti,
 - potvrdu o osobnom identifikacijskom broju, ili neku drugu javnu ispravu koja sadrži podatak o OIB-u radnika.

15 Nar. nov., br. 112/12, 25/13-Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o parničnom postupku i 93/14.



Primjer – Obrazac RPS-01

Obrazac RPS-01

AGENCIJA ZA OSIGURANJE RADNIČKIH POTRAŽIVANJA
U SLUČAJU STEČAJA POSLODAVCA

putem
HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE
Područni ured ZAGREB

Temeljem Zakona o osiguranju potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca (»Narodne novine«, broj 86/08, 80/13 i 82/15 – u daljnjem tekstu: Zakon) podnosim

ZAHTEJEV

za ostvarivanje prava u slučaju stečaja poslodavca

I. Podaci o radniku

- 1) *Ime i prezime* Ivo Ivić
- 2) *Datum, mjesto i država rođenja*
1.1.1990., Zagreb, Republika Hrvatska
- 3) *OIB* 888888888888
- 4) *Prebivalište (država, poštanski broj mjesta, mjesto, ulica i kućni broj)*
Republika Hrvatska, 10000 Zagreb, Palmotićeva 88
- 5) *Adresa za dostavu pismena (država, poštanski broj mjesta, mjesto, ulica i kućni broj)*
Republika Hrvatska, 10000 Zagreb, Palmotićeva 88

II. Podaci o poslodavcu

- 1) *Naziv i adresa sjedišta poslodavca ili registrirane poslovne jedinice*
CCC d.o.o. Zagreb, Draškovićeve 7a
- 2) *OIB poslodavca* 11000100100
- 3) *Trgovački sud, poslovni broj i datum objave rješenja o otvaranju/zaključenju stečajnog postupka*
Trgovački sud u Zagrebu, Br. St-7465/15-1 od 2.9.2015., Br. St-7465/15-3 od 1.10.2015.

III. Podaci o radno pravnom statusu

- 1) *Datum zasnivanja i vrsta radnog odnosa*
18.4.1999., ugovor o radu na neodređeno vrijeme
- 2) *Datum i razlog prestanka radnog odnosa*
2.9.2015., stečaj poslodavca

IV. Podaci o utvrđenom potraživanju (zaokružiti odgovarajući broj)

- 1) *Potraživanja su utvrđena na ispitnom ročištu, rješenjem objavljenim dana* _____
- 2) *Potraživanja nisu utvrđena jer otvoreni stečajni postupak nije proveden.*

V. Zhtijevam ostvarivanje prava na isplatu

(zaokružiti odgovarajući broj)

- 1) *Neisplaćene plaće odnosno naknade plaće, u visini do iznosa minimalne plaće za svaki mjesec zaštićenog razdoblja,*
- 2) *Neisplaćene naknade plaće za bolovanje u zaštićenom razdoblju koju je prema propisima o zdravstvenom osiguranju bio dužan isplatiti poslodavac iz svojih sredstava, u visini do iznosa minimalne plaće za svaki mjesec proveden na bolovanju,*
- 3) *Neisplaćene naknade za neiskorišteni godišnji odmor na koji sam stekao pravo do otvaranja stečajnog postupka*

pod uvjetima utvrđenim zakonom, u visini do iznosa minimalne plaće,

- 4) *Otpremninu pod uvjetima utvrđenim zakonom, u visini polovice otpremnine utvrđene u stečajnom postupku, a najviše do polovice najvišeg iznosa zakonom propisane otpremnine,*
- 5) *Pravomoćno dosuđenu naknadu štete zbog pretrpljene ozljede na radu ili profesionalne bolesti, u visini do jedne trećine pravomoćno dosuđene naknade štete.*

VI. Broj tekućeg računa (u slučaju izravne isplate zbog brisanja iz registra pravne osobe poslodavca kao posljedice zaključenja stečajnog postupka):

- 1) *IBAN broj tekućeg računa* 11111-22222
kod Stare banke d.d. Zagreb
- 2) *IBAN broj posebnog računa iz čl. 212. Ovršnog zakona*
222-010-2222 *kod* Stare banke d.d. Zagreb

U Zagrebu, 15.10.2015.

(mjesto, datum)

Vlastoručni potpis podnosioca zahtjeva

VII. Prilozi (zaokružiti broj ispred vrste priloga)

- 1) *Ako se otvoreni stečajni postupak provodi*
 - a) *izvadak iz očevidnika pismena dostavljenih preko mrežne stranice e-Oglasna ploča suda iz kojeg je vidljiv datum objave rješenja o utvrđivanju tražbina,*
 - b) *datum izdavanja potvrde o pravomoćnosti presude kojom je utvrđena visina potraživanja i isplati red,*
 - c) *ugovor o radu ili drugi dokaz o zasnovanom radnom odnosu,*
 - d) *odluka odnosno drugi dokaz o prestanku radnog odnosa, ako je radni odnos prestao,*
 - e) *prijava o početku i prestanku svojstva osiguranika u HZMO kod poslodavca nad kojim je otvoren stečaj,*
 - f) *potvrda stečajnog upravitelja o kontinuiranom trajanju radnog odnosa, u slučaju prijenosa ugovora o radu na novog poslodavca,*
 - g) *povijesni izvadak iz sudskog registra za poslodavca nad kojim je otvoren stečaj,*
 - h) *rješenje trgovačkog suda o utvrđenim potraživanjima,*
 - i) *popis priznatih potraživanja koji je sastavio stečajni upravitelj, po vrsti tražbine i razdoblju za koje je tražbina priznata,*
 - j) *potvrda poslodavca o neisplaćenim potraživanjima prema vrsti tražbine za posljednja tri mjeseca prije otvaranja stečaja odnosno prestanka radnog odnosa,*
 - k) *pravomoćnu presudu o dosuđenoj naknadi štete zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti,*
 - l) *potvrdu o osobnom identifikacijskom broju ili neku drugu javnu ispravu koja sadrži podatak o osobnom identifikacijskom broju.*
- 2) *Ako se otvoreni stečajni postupak ne provodi*
 - a) *izvadak iz očevidnika pismena dostavljenih preko mrežne stranice e-Oglasna ploča suda iz kojeg je vidljiv datum objave rješenja o zaključenju stečajnog postupka,*
 - b) *ugovor o radu ili drugi dokaz o zasnovanom radnom odnosu,*

- c) odluka odnosno drugi dokaz o prestanku radnog odnosa, ako je radni odnos prestao,
- d) prijava o početku i prestanku svojstva osiguranika u HZMO kod poslodavca nad kojim je otvoren stečaj,
- e) potvrda stečajnog upravitelja o kontinuiranom trajanju radnog odnosa, u slučaju prijenosa ugovora o radu na novog poslodavca,
- f) povijesni izvadak iz sudskog registra za poslodavca nad kojim je otvoren stečaj,
- g) obračune plaće, naknade plaće i otpremnine koje je poslodavac bio dužan isplatiti u posljednja tri mjeseca prije otvaranja stečaja odnosno prije prestanka radnog odnosa,
- h) IBAN broj tekućeg računa radnika, naziv i sjedište banke,
- i) IBAN broj zaštićenog računa iz čl. 212. Ovršnog zakona, naziv i sjedište banke,
- j) presliku obrasca PK,
- k) podatak o mirovinskom stupu (MIO I ili MIO I i MIO II),
- l) izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja, za posljednja tri mjeseca prije otvaranja stečaja odnosno prije prestanka radnog odnosa – JOPPD obrazac,
- m) pravomoćnu presudu o dosuđenoj naknadi štete zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti,
- n) potvrdu o osobnom identifikacijskom broju ili neku drugu javnu ispravu koja sadrži podatak o osobnom identifikacijskom broju.



ističemo...

Priloge iz točke 1. a), e), f), g), h), i) i j), te točke 2. a), d), e), f), g) i l) radniku je na njegov zahtjev dužan izdati odnosno osigurati poslodavac.

3.4.3. Prekršajne kazne za poslodavce, odgovorne osobe poslodavaca i stečajne upravitelje

Treba istaknuti kako su sukladno čl. 18. st. 3. Zakona, stečajni upravitelji, poslodavci i fizičke osobe dužni su Agenciji na njezin zahtjev dostaviti sve podatke potrebne za provedbu postupka osiguranja potraživanja u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.



ističemo...

Sukladno čl. 22. Zakona, u slučaju da poslodavac na zahtjev Agencije ne dostavi traženu dokumentaciju, kaznit će se novčanom kaznom od 3.000,00 do 10.000,00 kuna.

Za isti prekršaj kaznit će se i stečajni upravitelj, odgovorna osoba poslodavca i druga fizička osoba novčanom kaznom od 1.000,00 do 3.000,00 kuna.

3.5. Odlučivanje Agencije o zahtjevu radnika

Odredbi čl. 19. Zakona o odlučivanju Agencije o zahtjevu radnika ostale su neizmijenjene. O zahtjevu radnika Agencija odlučuje rješenjem u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva sukladno čl.

18. st. 2. Zakona. O žalbi protiv rješenja Agencije odlučuje ministarstvo u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe.

Protiv rješenja ministarstva po žalbi protiv rješenja Agencije više nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor. U roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja, Agencija je dužna izvršiti uplatu prema čl. 20. Zakona, o čemu više navodimo u nastavku.

3.6. Otvaranje posebnog namjenskog računa

Pravila Zakona o otvaranju posebnog namjenskog računa za prihvata uplate osiguranih potraživanja radnika neznatno su izmijenjena. Znači, u stečajnim postupcima nad poslodavcima koji imaju zaposlenih radnika stečajni upravitelji su dužni otvoriti poseban namjenski račun stečajnog dužnika za prihvata uplate osiguranih potraživanja radnika na temelju Zakona¹⁶. Najkasnije u roku od osam dana po uplati iz čl. 19. st. 4. Zakona, izvršenoj od strane Agencije¹⁷, stečajni upravitelj je dužan izvršiti, uz izravnu uplatu priznatih potraživanja radnicima, obračun i uplatu pripadajućih poreza i prireza te doprinosa za obvezna osiguranja koji se obračunavaju iz osnovice i na osnovicu.



ističemo...

Novinu predstavlja odredba čl. 20. st. 3. Zakona, sukladno kojoj je najkasnije u roku od osam dana nakon uplate od strane Agencije, stečajni upravitelj dužan dostaviti Agenciji dokaze o izvršenoj uplati, i to izvadak o promjenama na transakcijskom računu iz kojega je vidljiv iznos i namjena uplaćenih sredstava te izvješće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja na obrascu JOPPD koje je potvrdilo središnje tijelo državne uprave nadležno za financije iz kojega je vidljiva poimenična isplata i namjena sredstava.

Troškovi otvaranja i zatvaranja namjenskog računa smatraju se troškovima stečajnog postupka koji se namiruju iz stečajne mase, a ako stečajne mase nema, onda na teret Fonda za pokriće troškova stečajnog postupka.

Agencija će iznimno, u slučaju brisanja iz registra pravnih osoba poslodavca sa sjedištem u RH kao posljedice zaključenog stečajnog postupka, vršiti izravnu isplatu priznatih potraživanja radnicima tog poslodavca, uz obračun i uplatu pripadajućih poreza i prireza te doprinosa za obvezna osiguranja koji se obračunavaju iz osnovice i na osnovicu. Agencija će iznimno vršiti izravnu isplatu priznatih potraživanja radnicima stranog poslodavca iz čl. 16. Zakona¹⁸, uz obračun i uplatu pripadajućih poreza i prireza te doprinosa za obvezna osiguranja koji se obračunavaju iz osnovice i na osnovicu.

¹⁶ Čl. 20. st. 1. Zakona.

¹⁷ Vidjeti pod 3.5.

¹⁸ Vidjeti pod 3.2.



3.7. Skraćeni prikaz postupka osiguranja potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca

3.7.1. Postupak osiguranja potraživanja radnika u slučaju kada je stečajni postupak otvoren i provodi se

Postupak:

- pravo na osiguranje potraživanja ima radnik kojemu je potraživanje utvrđeno u stečajnom postupku;
- postupak se pokreće na zahtjev radnika, u roku od 30 dana od isteka osmoga dana od dana objave sudskog rješenja o utvrđivanju tražbina na mrežnoj stranici e-stečajna oglasna ploča sudova;
- u slučaju da je tražbina radnika osporena i da je radnik upućen na parnicu za utvrđivanje tražbine, rok za podnošenje zahtjeva je 30 dana od dana primitka pravomoćne presude kojom je utvrđena visina tražbine i isplatni red;
- zahtjev se podnosi izravno Agenciji, ili područnom uredu HZZ-a prema mjestu sjedišta poslodavca odnosno njegove registrirane poslovne jedinice, na obrascu RPS-01-zahtjev za ostvarivanje prava u slučaju stečaja poslodavca, koji je sastavni dio Pravilnika i koji se može preuzeti i na internet stranica Agencije pod rubrikom "Obrasci";
- uz zahtjev se prilažu i dokazi, prema popisu priloga potrebnih u slučaju kada je stečajni postupak otvoren i provodi se, koji je sastavni dio obrasca zahtjeva;
- o zahtjevu Agencija odlučuje rješenjem, u roku od 15 dana od podnošenja zahtjeva i propisanih priloga;
- na rješenje Agencije moguće je izjaviti žalbu, ili se odreći prava na žalbu;
- isplata osiguranih potraživanja izvršava se u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja, na poseban namjenski račun stečajnog dužnika;
- u daljnjem roku od 8 dana stečajni upravitelj dužan je izvršiti obračun i uplatu radniku, te obračun i uplatu pripadajućih poreza i doprinosa.

3.7.2. Postupak osiguranja potraživanja radnika u slučaju kada se otvoreni stečajni postupak ne provodi

Postupak:

- pokreće se postupak na zahtjev radnika, u roku od 30 dana od isteka osmoga dana od dana objave sudskog rješenja o zaključenju stečajnog postupka na mrežnoj stranici e-stečajna oglasna ploča sudova;
- zahtjev se podnosi na način opisan u točki 3.7.1.;
- uz zahtjev se prilažu dokazi, prema popisu priloga potrebnih u slučaju kada se otvoreni stečajni postupak ne provodi, koji je sastavni dio obrasca zahtjeva;
- o zahtjevu Agencija odlučuje na način i u rokovima opisanim u točki 3.7.1.;
- isplata osiguranih potraživanja izvršava se u roku i na način opisan u točki 3.7.1.;
- iznimno, u slučaju brisanja poslodavca iz registra pravnih osoba kao posljedice zaključenog stečajnog postupka, Agencija će izvršiti isplatu u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja izravno na račun radnika, uz obračun i uplatu pripadajućih poreza, prireza i doprinosa.

4. Prava radnika i obveze poslodavaca u slučaju blokade računa poslodavca i neisplate plaće

Odredbе o pravima radnika u slučaju blokade računa poslodavca predstavljaju potpunu novinu u Zakonu. Zapravo, kako ćemo vidjeti u nastavku, možda bi za navedene odredbe bilo bolje govoriti o obvezama poslodavaca u slučaju da ne mogu isplatiti plaću radnicima radi blokade računa. Naime, za navedene zakonske odredbe karakteristično je kako nameću znatne obveze poslodavcima u slučaju nemogućnosti isplate plaće radnicima. Osim toga, za razliku od zakonskih odredbi o zaštiti prava radnika u slučaju stečaja poslodavca, za koje je i prije donošenja novog Pravilnika postojao provedbeni propis, za odredbe Zakona o sadržaju i načinu podnošenja obrazaca u postupku ostvarivanja prava radnika u slučaju blokade računa poslodavca prvi puta je donesen poseban provedbeni propis.

4.1. Provedba zaštite prava na isplatu plaće i naknade plaće u slučaju blokade računa poslodavca

Novim odredbama čl. 2.b i 2.c Zakona uređena je provedba zaštite prava na isplatu plaće i naknade plaće u slučaju blokade računa poslodavca zbog nemogućnosti njihove prisilne naplate.



ističemo...

Zakonom je određeno kako se zaštita prava na isplatu plaće i naknade plaće iz radnog odnosa radnika u slučaju blokade računa poslodavca zbog nemogućnosti prisilne naplate neisplaćene plaće, odnosno naknade plaće, provodi osiguranjem i isplatom iz sredstava Agencije dijela dospjelog potraživanja radnika po osnovi neisplaćene plaće i naknade plaće koju je bio dužan isplatiti poslodavac iz svojih sredstava te preuzimanjem prava ovrhovoditelja u postupku ovrhe na novčanim sredstvima.

Znači, ispunjenjem zakonskih uvjeta, Agencija isplaćuje dio dospjelog potraživanja radnika sukladno Zakonu i preuzima prava radnika kao ovrhovoditelja u postupku protiv poslodavca radi neisplate dospjele plaće, ili naknade plaće.

Postupak osiguranja potraživanja radnika u slučaju blokade računa poslodavca zbog nemogućnosti prisilne naplate neisplaćene plaće odnosno naknade plaće je hitan i provodi se po pravilima općeg upravnog postupka, kao i kod postupka osiguranja potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca. Pod poslodavcem kojem je blokiran račun, u smislu zakonskih odredbi, podrazumijeva se fizička, ili pravna osoba sukladno općem propisu o radu (ZR), kojemu su temeljem evidentirane i neizvršene osnove za plaćanje iz Zakona blokirani svi računi i zabranjeno raspolaganje oročenim novčanim sredstvima prema posebnom propisu zbog nemogućnosti izvršenja zahtjeva za prisilnu naplatu neisplaćene plaće odnosno naknade plaće koja radniku pripada za prethodni mjesec.

Objavite svoje financijske izvještaje u RiPup-u

Cijena: 980,00 kn + PDV
Tel.: 01 / 49 21 737



4.2. Prava radnika u slučaju blokade računa poslodavca zbog nemogućnosti prisilne naplate plaće i naknade plaće



ističemo...

Novim odredbama Zakona¹⁹ određeno je kako radnici u slučaju blokade računa poslodavca zbog nemogućnosti prisilne naplate neisplaćene plaće, odnosno naknade plaće ostvaruju pravo na isplatu:

- do tri neisplaćene plaće odnosno naknade plaće, u visini do iznosa minimalne plaće za svaki mjesec za koji plaća odnosno naknada plaće nije isplaćena i;
- do tri neisplaćene naknade plaće za bolovanje koju je prema propisima o zdravstvenom osiguranju bio dužan isplatiti poslodavac iz svojih sredstava, u visini do iznosa minimalne plaće za svaki mjesec proveden na bolovanju.

Iznimno, navedena prava koja su osigurana u slučaju blokade računa poslodavca ne ostvaruje radnik koji je ujedno i jedini član pravne osobe poslodavca²⁰. U slučaju ostvarivanja navedenih prava na neisplaćenu plaću i naknadu plaće u trajanju kraćem od mjesec dana, najviši mjesečni iznos pojedinog prava preračunava se u dnevni iznos dijeljenjem s brojem 30 kao prosječnim brojem dana u mjesecu te se dobiveni iznos množi s brojem dana za koji je radnik to pravo stekao.

Također, iznimno od navedenih prava na isplatu navedenih u čl. 4.c st. 1. Zakona, ako je poslodavac djelomično isplatio plaću radniku u iznosu koji je manji od minimalne plaće, radnik za taj mjesec ostvaruje pravo na isplatu iznosa minimalne plaće umanjenoj za iznos koji mu je po osnovi te plaće odnosno naknade plaće isplaćen. Sva navedena primanja na koja radnik ima pravo u slučaju blokade računa poslodavca zbog nemogućnosti prisilne naplate neisplaćene plaće, odnosno naknade plaće u cijelosti su izuzeta od ovrhe. Treba istaknuti kako je kod isplate plaće i naknade plaće radniku Agencija dužna obračunati i uplatiti doprinose za obvezna osiguranja koji se obračunavaju na osnovicu.

4.3. Postupak ostvarivanja prava radnika u slučaju blokade računa poslodavca

Odredbe koje se odnose na postupak ostvarivanja prava radnika u slučaju blokade računa poslodavca predstavljaju novinu u Zakonu. U prvom redu treba istaknuti kako se temeljem novih zakonskih odredbi od poslodavca koji nije u mogućnosti radnicima o dospjeću isplatiti plaću, ili naknadu plaće, traži podnošenje dva zahtjeva, jednog kojim će od Financijske agencije (u nastavku teksta: FINA) u takvom slučaju sam tražiti izravnu naplatu dugovanog iznosa sa svojeg računa (čl. 20.a st. 1. Zakona) i drugog kojim će od Agencije u slučaju blokade računa tražiti isplatu plaće radnicima kojima nije u mogućnosti isplatiti plaću, odnosno naknadu plaće (čl. 20.a st. 5. Zakona).



ističemo...

Treba istaknuti kako se odredbe čl. 20.a Zakona o kojima detaljno navodimo u nastavku, ne primjenjuju na poslodavca koji je djelomično isplatio plaću određenom radniku za određeni mjesec u iznosu jednakom, ili većem od iznosa minimalne plaće.

4.3.1. Obveza podnošenja zahtjeva FINA-i od strane poslodavca u slučaju neisplate plaće, ili naknade plaće



ističemo...

Sukladno čl. 20.a st. 1. Zakona, poslodavac koji do zadnjeg dana u mjesecu nije isplatio plaću odnosno naknadu plaće koja radniku pripada za prethodni mjesec dužan je za svakog radnika prvog sljedećeg radnog dana dostaviti FINA-i zahtjev za prisilnu naplatu uz obračun neisplaćene plaće odnosno naknade plaće prema posebnom propisu kojim se propisuje sadržaj obračuna neisplaćene plaće²¹, a kojim zahtjeva provedbu ovrhe na svojim novčanim sredstvima za iznos obračuna neisplaćene plaće odnosno naknade plaće u korist radnika, uvećan za zakonsku zateznu kamatu koja na taj iznos teče od dospjeća pa do isplate sukladno propisima kojima se uređuje provedba ovrhe na novčanim sredstvima²².

Navedeni zahtjev za prisilnu naplatu i obračun neisplaćene plaće odnosno naknade plaće poslodavac je dužan dostaviti FINA-i za svaki mjesec za koji nije isplatio plaću odnosno naknadu plaće. Zahtjev za prisilnu naplatu, sukladno čl. 20.a st. 3. Zakona, smatra se osnovom za plaćanje sukladno propisu kojim se uređuje provedba ovrhe na novčanim sredstvima i dostavlja se uz obračun neisplaćene plaće odnosno naknade plaće FINA-i s učinkom pravomoćnog rješenja o ovrši, uz primjenu odredbe posebnog propisa kojom se uređuje redoslijed naplate tražbine iz obračuna poslodavca o neisplati dospjelog iznosa plaće, naknade plaće, ili otpremnine.

Sadržaj i način podnošenja zahtjeva za prisilnu naplatu propisan je Pravilnikom o sadržaju i načinu podnošenja obrazaca u postupku ostvarivanja prava u slučaju blokade računa poslodavca. Sukladno čl. 3. ovog Pravilnika, zahtjev za prisilnu naplatu podnosi se u bilo koju jedinicu FINA-e koja zaprima osnove za plaćanje sukladno propisima kojima se uređuje provedba ovrhe na novčanim sredstvima neposrednom dostavom, preporučenom poštom s povratnicom, ili elektroničkim putem. Ovaj zahtjev za prisilnu naplatu podnosi se u izvorniku, za svakog radnika pojedinačno.

Uz zahtjev za prisilnu naplatu, poslodavac podnosi u izvorniku obračun neisplaćene plaće, odnosno naknade plaće sukladno Pravilniku o sadržaju obračuna plaće, naknade plaće ili otpremnine. Zahtjev za prisilnu naplatu, sukladno čl. 8. Pravilnika o sadržaju i načinu podnošenja obrazaca u postupku ostvarivanja prava u slučaju blokade računa poslodavca, mora sadržavati:

- podatke o radniku/ovrhovoditelju (ime i prezime, adresa, OIB);
- podatke o poslodavcu/ovršniku (ime i prezime/naziv, adresa/sjedište, OIB, ime i prezime/adresa/OIB punomoćnika);

21 Pravilnik o sadržaju obračuna plaće, naknade plaće ili otpremnine (Nar. nov., br. 102/15 od 25. rujna 2015.).

22 Zakon o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima (Nar. nov., br. 91/10 i 112/12).

19 Čl. 4.c st. 1. Zakona.

20 Čl. 4.e Zakona.



- podatke o poslodavcu koji je izdao obračun neisplaćene plaće odnosno naknade plaće (ime i prezime/naziv, adresa/sjedište, OIB) s nadnevkom obračuna;
- podatke o računu ovrhovoditelja (broj računa, IBAN, poziv na broj odobrenja) i;
- potpis poslodavca/punomoćnika, pečat, nadnevak i mjesto.

Zahtjev za izravnu naplatu podnosi se na obrascu (ZPN-01) koji je sastavni dio istog Pravilnika.

Primjer – obrazac ZPN-01

Obrazac ZPN-01

Podaci o radniku/ovrhovoditelju:	Podaci o poslodavcu/ovršniku:
Ivo Ivić <small>(ime i prezime)</small>	AAA d.o.o. <small>(ime i prezime/naziv)</small>
Velika ulica br. 5, 21000 Split <small>(adresa)</small>	Mala ulica br. 7, 21000 Split <small>(adresa/sjedište)</small>
9999999999 <small>(osobni identifikacijski broj/OIB)</small>	3333333333 <small>(osobni identifikacijski broj/OIB)</small>
 <small>(ime i prezime/adresa punomoćnika)</small>	
 <small>(osobni identifikacijski broj/OIB)</small>	

Na temelju članka 20.a Zakona o osiguranju potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca ("Narodne novine", br. 86/08, 80/13 i 82/15) Financijskoj agenciji podnosi se

ZAHTEJEV ZA PRISILNU NAPLATU

na temelju obračuna poslodavca:

AAA d.o.o. Split, Mala ulica br. 7, OIB 3333333333
(ime i prezime/naziv, adresa/sjedište, OIB)

o neisplati dospjelog iznosa plaće / naknade plaće od
10. listopada 2015. (nadnevak obračuna)

Predmetni zahtjev za prisilnu naplatu zajedno s priloženim obračunom poslodavca o neisplaćenoj plaći/naknadi plaće podnosim Financijskoj agenciji radi naplate tražbine iz priložene ovršne isprave te zahtijevam da se novčana sredstva s mojih računa u visini iznosa obračuna neisplaćene plaće odnosno naknade plaće, uvećanog za zakonsku zateznu kamatu koja na taj iznos teče od dospijeca pa do isplate sukladno propisima koji uređuju provedbu ovrhe na novčanim sredstvima, prenesu u korist radnika/ovrhovoditelja, račun broj:

HR2221120049449888888

(za ovrhovoditelja upisati broj redovnog računa (IBAN) / poziv na broj odobrenja)

(za ovrhovoditelja upisati broj računa iz čl. 212.
Ovršnog zakona/IBAN/poziv na broj odobrenja)

Poslodavac/punomoćnik

(potpis i pečat)

(nadnevak i mjesto)

Prilog:

- Izvornik obračuna poslodavca
- Izvornik punomoć

Zahtjev za prisilnu naplatu može povući s prisilne naplate samo Agencija. Na zahtjev poslodavca, FINA je dužna izdati potvrdu da poslodavac ima neizvršenu osnovu za plaćanje (plaću, ili naknadu plaće) iz čl. 20.a st. 1. Zakona te da su mu računi blokirani, s podacima o svim neizvršenim osnovama za plaćanje iz očevidnika redosljedna osnova za plaćanje.

4.3.2. Obveza poslodavca na podnošenje Agenciji zbirnog zahtjeva za isplatu plaće, ili naknade plaće



ističemo...

U slučaju blokade računa zbog neizvršene osnove za plaćanje iz čl. 20.a st. 3. Zakona, poslodavac je dužan odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana kada je utvrđena nemogućnost izvršenja osnove za plaćanje zbog nedostatka novčanih sredstava na računima, podnijeti Agenciji zbirni zahtjev za isplatu plaće odnosno naknade plaće u visini minimalne plaće za sve radnike kojima za taj mjesec nije isplaćena plaća odnosno naknada plaće.

Uz ovaj zahtjev iz čl. 20.a st. 5. Zakona koji upućuje Agenciji, poslodavac je dužan priložiti:

- poimenični popis radnika kojima nije isplatio plaću odnosno naknadu plaće, sa specifikacijom iznosa minimalne plaće za svakog pojedinačnog radnika i rasporedom te plaće i pripadajućih poreza i doprinosa na taj iznos s odgovarajućim uplatnim računima, modelima i pozivima plaćanja;
- poimenični popis radnika kojima je djelomično isplatio plaću odnosno naknadu plaće u iznosu manjem od minimalne plaće, sa specifikacijom iznosa razlike između minimalne plaće i djelomično isplaćene plaće odnosno naknade plaće za svakog pojedinačnog radnika i rasporedom te plaće i pripadajućih poreza i doprinosa na taj iznos s odgovarajućim uplatnim računima, modelima i pozivima plaćanja;
- naloge za prijenos ispunjene prema specifikaciji iz t. 1. i 2. i JOPPD obrasce s potvrdom elektroničkog sustava središnjeg tijela državne uprave nadležnog za financije (Ministarstvo financija) o uspješnoj provjeri;
- podatke o isplaćenoj plaći odnosno naknadi plaće za mjesec za koji se traži isplata minimalne plaće, ako je plaća odnosno naknada plaće djelomično isplaćena i;
- potvrdu FINA-e da ima evidentiranu i neizvršenu osnovu za plaćanje (plaću, ili naknadu plaće) iz čl. 20.a st. 1. Zakona te da su mu računi blokirani, s podacima o svim navedenim neizvršenim osnovama za plaćanje iz očevidnika redosljedna osnova za plaćanje koji vodi FINA.



ističemo...

Poslodavac koji do zadnjeg dana u mjesecu nije isplatio plaću odnosno naknadu plaće koja radniku pripada dužan je Agenciji na njezin zahtjev dostaviti sve podatke potrebne za provedbu postupka osiguranja potraživanja u roku od osam dana od dana primitka zahtjeva²³.

Sukladno čl. 4. Pravilnika o sadržaju i načinu podnošenja obrazaca u postupku ostvarivanja prava u slučaju blokade računa poslodavca,

²³ Čl. 20.a st. 10. Zakona.



zahtjev za isplatu plaće, odnosno naknade plaće u visini minimalne plaće podnosi poslodavac izravno Agenciji neposrednom dostavom, ili poštom. Odredbom čl. 9. istog Pravilnika određeno je kako zahtjev za isplatu plaće odnosno naknade plaće u visini minimalne plaće mora sadržavati:

- podatke o poslodavcu (puni naziv/ime i prezime, oblik organiziranja, adresa sjedišta, matični broj i OIB);
- razdoblje za koje se zahtijeva isplata (mjesec i godina);
- broj radnika kojima za navedeno razdoblje nije isplaćena plaća/naknada plaće;
- broj radnika kojima je za navedeno razdoblje djelomično isplaćena plaća/naknada plaće u iznosu manjem od minimalne plaće;
- izjavu poslodavca da je za svakog radnika iz t. 3. i 4. podnio FINA-i zahtjev za prisilnu naplatu uz obračun neisplaćene plaće/naknade plaće za navedeni mjesec, kojim zahtijeva provedbu ovrhe na svojim novčanim sredstvima u korist radnika;
- podatak o nadnevkul blokade računa i;
- ukupni iznos zahtijevane isplate.

Ovaj zahtjev se podnosi na obrascu (ZMP-01) koji je sastavni dio navedenog Pravilnika, uz specifikaciju i raspored minimalne plaće odnosno specifikaciju i raspored razlike između minimalne plaće i djelomično isplaćene plaće/naknade plaće, kao prilog zahtjevu.

Primjer – Obrazac ZMP-01

Obrazac ZMP-01

Poslodavac: BBB d.o.o. za industrijsku proizvodnju
(puni naziv i oblik organiziranja)

Adresa sjedišta: 31000, Osijek, Zelena ulica 88c
(poštanski broj, mjesto, ulica i kućni broj)

MB: 8888888

OIB: 95959595959

ZAHTJEV ZA ISPLATU PLAĆE / NAKNADE PLAĆE U VISINI MINIMALNE PLAĆE za mjesec listopad 2015. godine

- 1) Za navedeni mjesec poslodavac nije isplatio plaću / naknadu plaće za 3 radnika.
- 2) Za navedeni mjesec poslodavac je djelomično isplatio plaću / naknadu plaće u iznosu manjem od minimalne plaće za 1 radnika.
- 3) Poslodavac je Financijskoj agenciji za svakog radnika iz točke 1. i 2. ovoga Zahtjeva podnio zahtjev za prisilnu naplatu uz obračun neisplaćene plaće / naknade plaće za navedeni mjesec, kojim zahtijeva provedbu ovrhe na svojim novčanim sredstvima u korist radnika.
- 4) Radi nedostatka novčanih sredstava za provedbu Zahtjeva iz točke 3., Financijska agencija je blokirala račune dana 16.11.2015.
- 5) Zbog nastupa navedenih okolnosti, zahtijeva se isplata plaće odnosno naknade plaće te naknade plaće za bolovanje na teret poslodavca, u visini minimalne plaće, za radnike iz točke 1. i 2. ovoga Zahtjeva, prema priloženim specifikacijama i rasporedu minimalne plaće, odnosno specifikacijama i rasporedu razlike između minimalne plaće i djelomič-

no isplaćene plaće / naknade plaće, u ukupnom iznosu od 12.118,20 kuna.

U Osijeku, 16.11.2015.
(mjesto i datum)

Ovlaštena osoba poslodavca:

Pero Perić

(ime i prezime)

(potpis i pečat)

Prilozi:

- 1) Specifikacija i raspored minimalne plaće s podacima o radniku, razdoblju na koje se isplata odnosi, te podacima za isplatu, poimenično za svakog radnika kojemu nije isplaćena plaća odnosno naknada plaće te naknada plaće za bolovanje na teret poslodavca,
- 2) Specifikacija i raspored razlike između minimalne plaće i djelomično isplaćene plaće / naknade plaće s podacima o radniku, razdoblju na koje se isplata odnosi, podacima o izvršenoj djelomičnoj isplati plaće / naknade plaće te podacima za isplatu razlike, poimenično za svakog radnika kojemu je djelomično isplaćena plaća odnosno naknada plaće te naknada plaće za bolovanje na teret poslodavca, u iznosu manjem od iznosa minimalne plaće,
- 3) Nalozi za prijenos sredstava ispunjeni prema specifikaciji i rasporedu plaće, te JOPPD obrazac s potvrdom elektroničkog sustava središnjeg tijela državne uprave nadležnog za financije o uspješnoj provjeri
- 4) Potvrda Financijske agencije o evidentiranoj i neizvršenoj osnovi za plaćanje – zahtjevu za prisilnu naplatu za svakog radnika kojemu nije isplaćena plaća / naknada plaće i da su mu računi blokirani, s podacima o svim neizvršenim osnovama za plaćanje – zahtjevima za prisilnu naplatu – iz očevidnika redoslijeda osnova za plaćanje.

Objavite svoje financijske izvještaje u RiPup-u



Cijena: 980,00 kn + PDV
Tel.: 01 / 49 21 737



Prilog Zahtjevu za isplatu plaće/naknade plaće u visini minimalne plaće

SPECIFIKACIJA I RASPORED MINIMALNE PLAĆE

I. PODACI O RADNIKU

Ime i prezime Dražen Dražić
 Adresa Plava ulica 8a, 31000 Osijek
 OIB 54544545554
 IBAN broj računa 3333-3333-3333 kod Dravska kreditna banka Osijek d.d.
 IBAN broj računa iz čl. 212. Ovršnog zakona _____ kod _____

II. RAZDOBLJE NA KOJE SE ISPLATA ODNOSI

godina 2015., mjesec listopad dani u mjesecu od 1. do 31.

III. PODACI ZA ISPLATU

VRSTE I IZNOSI DOPRINOSA ZA OBEZNA OSIGURANJA KOJI SE OBUSTAVLJAJU IZ PLAĆE		IZNOS
Za MIO na temelju generacijske solidarnosti (I STUP)		
Naziv primatelja	IBAN	
	Model i poziv na broj	
Za MIO na temelju individualne kapitalizirane štednje (II STUP)		
Naziv primatelja	IBAN	
	Model i poziv na broj	
IZNOS PREDUJMA POREZA I PRIREZA POREZU NA DOHODAK		
Naziv primatelja	IBAN	
	Model i poziv na broj	
	Stope	
IZNOS NETO PLAĆE/NAKNADNE PLAĆE		
ISPLATU IZVRŠITI NA REDOVAN RAČUN		
ISPLATU IZVRŠITI NA RAČUN IZ ČL. 212. OZ-a		

Prilog Zahtjevu za isplatu plaće/naknade plaće u visini minimalne plaće

SPECIFIKACIJA I RASPORED RAZLIKE IZMEĐU MINIMALNE PLAĆE I DJELOMIČNO ISPLAĆENE PLAĆE/NAKNADNE PLAĆE

I. PODACI O RADNIKU

Ime i prezime Valentin Valentić
 Adresa Ulica lipa 4c, 31000 Osijek
 OIB 44444444444
 IBAN broj računa 55555-555-555 kod Dravska kreditna banka Osijek d.d.
 IBAN broj računa iz čl. 212. Ovršnog zakona _____ kod _____

II. RAZDOBLJE NA KOJE SE ISPLATA ODNOSI

godina 2015., mjesec listopad dani u mjesecu od 1. do 31.

III. PODACI O IZVRŠENOJ DJELOMIČNOJ ISPLATI PLAĆE/NAKNADNE PLAĆE

Izvršena djelomična isplata u iznosu od 1.456,55 kuna
 Razlika do iznosa minimalne plaće/naknade plaće 1.573,00 kuna

IV. PODACI ZA ISPLATU RAZLIKE

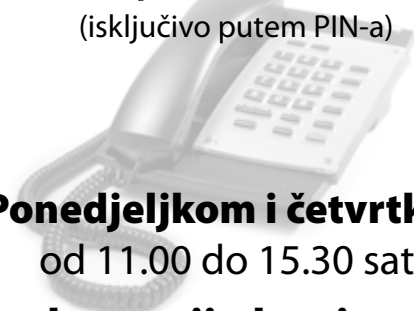
VRSTE I IZNOSI DOPRINOSA ZA OBEZNA OSIGURANJA KOJI SE OBUSTAVLJAJU IZ PLAĆE		IZNOS
Za MIO na temelju generacijske solidarnosti (I STUP)		
Naziv primatelja	IBAN	
	Model i poziv na broj	
Za MIO na temelju individualne kapitalizirane štednje (II STUP)		
Naziv primatelja	IBAN	
	Model i poziv na broj	
IZNOS PREDUJMA POREZA I PRIREZA POREZU NA DOHODAK		
Naziv primatelja	IBAN	
	Model i poziv na broj	
	Stope	
IZNOS NETO PLAĆE/NAKNADNE PLAĆE		
ISPLATU IZVRŠITI NA REDOVAN RAČUN		
ISPLATU IZVRŠITI NA RAČUN IZ ČL. 212. OZ-a		

Telefon za savjete

01/ 48 36 046

01/ 49 21 739

(isključivo putem PIN-a)



Ponedjeljkom i četvrtkom

od 11.00 do 15.30 sati,

utorkom, srijedom i petkom

od 8.30 do 13.00 sati.

4.3.2. Odluka Agencije po zahtjevu poslodavca za isplatu plaće

O zahtjevu poslodavca za isplatu minimalne plaće radnicima u slučaju blokade računa zbog neizvršene osnove za plaćanje (isplata plaće i naknade plaće) iz čl. 20. st. 3. Zakona, Agencija odlučuje rješenjem o pravu na isplatu neisplaćenih plaća, odnosno naknada plaća iz članka 4.c Zakona, prema popisu radnika iz čl. 20.a st. 6. Zakona²⁴. Rješenjem se utvrđuje da Agencija po uplati iznosa iz rješenja preuzima potraživanje radnika prema poslodavcu za uplaćeni iznos te se nalaže poslodavcu isplatiti Agenciji taj iznos u roku od sedam dana od dana uplate Agencije. Tim rješenjem također se nalaže poslodavcu isplatiti Agenciji uplaćeni iznos doprinosa za obvezna osiguranja iz čl. 4.d Zakona koji se obračunavaju na osnovicu u tri mjesečna obroka, počevši od dana deblokade računa.

Rješenje o pravu na isplatu neisplaćenih plaća, odnosno naknada plaća iz čl. 4.c Zakona Agencija donosi u roku od sedam dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva poslodavca iz čl. 20.a st. 5. Zakona i dostavlja ga poslodavcu na adresu sjedišta, a ako dostava ne uspije na

²⁴ Vidjeti pod 4.3.1.

toj adresi, obaviti će se stavljanjem rješenja na oglasnu ploču Agencije. O žalbi protiv rješenja Agencije odlučuje središnje tijelo državne uprave nadležno za rad (Ministarstvo rada i mirovinskog sustava) u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe, pri čemu podnesena žalba ne odgađa izvršenje rješenja. Protiv rješenja središnjeg tijela državne uprave nadležnog za rad nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

4.3.3. Uplata sredstava za neisplaćenu plaću i naknadu plaće na račun radnika



ističemo...

Sukladno čl. 20.b st. 10. Zakona, Agencija je dužna u roku od sedam dana od dana izvršnosti rješenja izvršiti uplatu iznosa utvrđenih rješenjem na račun radnika.

Agencija je dužna na prikladan način obavijestiti poslodavca o danu ove uplate na radni dan koji prethodi danu uplate, radi predaje izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja prema posebnom propisu.

S druge strane, poslodavac je dužan obavijestiti Agenciju o eventualnom namirenju potraživanja iz obračuna neisplaćene plaće odnosno naknade plaće iz čl. 20.a st. 1. Zakona. Agencija je dužna prije uplate iznosa utvrđenih svojim rješenjem kod FINA-e provjeriti podatke o tome je li i u kojem iznosu namirena tražbina iz zahtjeva za prisilnu naplatu iz čl. 20.a st. 1. Zakona.

4.3.4. Dostava rješenja Agencije FINA-i

Agencija je dužna rješenje o pravu na isplatu neisplaćenih plaća, odnosno naknada plaća iz čl. 4.c Zakona dostaviti FINA-i odmah nakon izvršnosti dijela rješenja iz čl. 20.b st. 2. Zakona²⁵ kojim se nalaže poslodavcu isplatiti Agenciji iznos koji je uplatila, uz zahtjev za izravnu naplatu. Uz rješenje iz čl. 20.b st. 1. Zakona (rješenje Agencije o pravu na isplatu neisplaćenih plaća, odnosno naknada plaća iz čl. 4.c Zakona), Agencija će dostaviti FINA-i nalog za povlačenje s naplate dijela zahtjeva za prisilnu naplatu za iznos tražbine koji je namirila umjesto poslodavca, uz specifikaciju iznosa poimenično za svakog radnika i obračun, odnosno vrstu tražbine za koju je potrebno obustaviti provedbu ovrhe. Sukladno čl. 5. Pravilnika o sadržaju i načinu podnošenja obrazaca u postupku ostvarivanja prava u slučaju blokade računa poslodavca, nalog za povlačenje s naplate dijela zahtjeva za prisilnu naplatu za iznos tražbine koji je umjesto poslodavca namirila Agencija dostavlja se na provedbu FINA-i neposrednom dostavom, preporučenom poštom s povratnicom, ili elektroničkim putem.

Uz ovaj nalog kao prilog se dostavlja i specifikacija iznosa dijela plaće odnosno naknade plaće koji je isplaćen sukladno čl. 20.b Zakona. Temeljem ovog naloga FINA će u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje izvršiti umanjeње iznosa iz osnove za plaćanje iz čl. 3. navedenog Pravilnika za iznos isplaćenog dijela plaće odnosno naknade plaće. Za preostali nenaplaćeni dio, osnova za plaćanje ostaje evidentirana u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje.

Sukladno čl. 10. istog Pravilnika, nalog za povlačenje s naplate dijela zahtjeva za prisilnu naplatu mora sadržavati:

- broj zahtjeva za prisilnu naplatu iz Očevidnika redoslijeda osnova za plaćanje;
- podatke o poslodavcu/ovršniku koji je podnio zahtjev za prisilnu naplatu (ime i prezime/tvrtka, adresa/sjedište, OIB);
- podatke o radniku/ovrhovoditelju u čiju korist se provodi ovrha na novčanim sredstvima (ime i prezime, adresa, OIB) i;
- potpis, pečat, nadnevak i mjesto.

²⁵ Vidjeti pod 4.3.2.

Specifikacija iznosa dijela plaće odnosno naknade plaće koji je isplaćen sukladno čl. 20.b Zakona prilog je ovom nalogu i mora sadržavati:

- podatke o poslodavcu (ime prezime/tvrtka, adresa/sjedište, OIB, IBAN broj računa);
- podatke o radniku (ime i prezime, adresa, OIB, IBAN broj računa);
- razdoblje na koje se odnosi isplaćeni dio plaće odnosno naknade plać;
- podatke o isplati dijela plaće odnosno naknade plaće (vrste i iznosi isplaćenog dijela doprinosa za obvezna osiguranja koji se obustavljaju iz plaće, iznos isplaćenog dijela predujma poreza i prireza porezu na dohodak, iznos isplaćenog dijela neto plaće/naknade plaće, vrste i iznos obustava, iznos isplaćenog dijela plaće/naknade plaće radniku na redovan račun odnosno na račun iz čl. 212. OZ-a, datum isplate) i;
- potpis, pečat, nadnevak i mjesto.

Nalog se podnosi na obrascu (NZP-01) koji je sastavni dio navedenog Pravilnika, uz specifikaciju iznosa koja je prilog nalogu.

Primjer – obrazac NZP-01

Obrazac NZP-01

Sukladno članku 20.a stavku 4., a u svezi s člankom 20.c stavkom 2. Zakona o osiguranju potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca („Narodne novine”, broj 86/08, 80/13 i 82/15 – u daljnjem tekstu: Zakon), Agencija za osiguranje radničkih potraživanja u slučaju stečaja poslodavca (u daljnjem tekstu: Agencija), podnosi:

NALOG ZA POVLAČENJE S NAPLATE DIJELA ZAHTJEVA ZA PRISILNU NAPLATU

broj: 74/15-0098
(broj zahtjeva za prisilnu naplatu iz Očevidnika redoslijeda osnova za plaćanje)

koji je sukladno članku 20.a Zakona dostavljen u Financijsku agenciju od strane poslodavca/ovršnika:

DDD d.o.o. za trgovinu, Riva 88c, Rijeka, OIB 88888888888
(ime i prezime/tvrtka, adresa/sjedište, OIB)

radi provedbe ovrhe na novčanim sredstvima istog, a u korist radnika/ovrhovoditelja:

Kristina Stinić, Morska 7a, Rijeka, OIB 39393939393
(ime i prezime, adresa, OIB)

Budući je Agencija sukladno članku 20.b Zakona izvršila uplatu iznosa iz rješenja o pravu na isplatu neisplaćenih plaća odnosno naknada plaća te time preuzela potraživanje radnika prema poslodavcu, traži se od Financijske agencije da postupi po ovom nalogu za povlačenje s naplate dijela zahtjeva za prisilnu naplatu, za iznos tražbine koji je umjesto poslodavca isplatila Agencija.

Uz nalog za povlačenje s naplate dijela zahtjeva za prisilnu naplatu dostavlja se i specifi kacija iznosa dijela isplaćene plaće/naknade plaće.

Za preostali neplaćeni dio, zahtjev za prisilnu naplatu dostavljen od strane poslodavca koji je evidentiran u Očevidnik redoslijeda osnova za plaćanje i dalje ostaje evidentiran u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje.

Agencija za osiguranje radničkih
potraživanja u slučaju stečaja poslodavca

(potpis i pečat)

20.11.2015., Rijeka

(nadnevak i mjesto)

Prilog:

- Rješenje o pravu na isplatu neisplaćenih plaća/naknada plaća
- Specifikacija iznosa dijela isplaćene plaće/naknade plaće

V. Mjesto i datum izdavanja: Rijeka, 15.11.2015.

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

4.3.5. Obavijest Ministarstva financija Ministarstvu rada i mirovinskog sustava

O činjenici neisplate plaće odnosno naknade plaće do petog u mjesecu za prethodni mjesec po dospijeću obveze doprinosa prema neisplaćenoj plaći, središnje tijelo državne uprave nadležno za financije (Ministarstvo financija) dužno je sukladno čl. 20.d Zakona obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za nadzor primjene propisa o radu (Ministarstvo rada i mirovinskog sustava), uz broj i poimenični popis radnika kojima nije isplaćena plaća odnosno naknada plaće. Sukladno čl. 6. st. 1. Pravilnika o sadržaju i načinu podnošenja obrazaca u postupku ostvarivanja prava u slučaju blokade računa poslodavca, obavijest središnjeg tijela državne uprave nadležnog za financije (Ministarstva financija) o činjenici neisplate plaće odnosno naknade plaće dostavlja se središnjem tijelu državne uprave nadležnom za nadzor primjene propisa o radu (Ministarstva rada i mirovinskog sustava) elektroničkim putem. Obavijest središnjeg tijela državne uprave nadležnog za financije o činjenici neisplate plaće odnosno naknade plaće, sukladno čl. 11. navedenog Pravilnika mora sadržavati:

podatke o poreznom obvezniku/poslodavcu koji je prikazao neisplatu plaća (OIB, ime i prezime/naziv, tip poreznog obveznika, adresa/sjedište, naziv županije, ukupan broj radnika za koje je iskazana neisplata plaće) i;

podatke o radnicima/osiguranicima za koje je prikazana neisplata plaća (OIB, ime i prezime, porezno nadležna adresa u registru poreznih obveznika, šifra i naziv općine prebivališta/boravišta).

4.3.6. Obavijest Agencije Ministarstvu rada i mirovinskog sustava

Agencija je dužna obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za nadzor primjene propisa o radu (Ministarstvo rada i mirovinskog sustava) o činjenici da je poslodavac kojem je blokiran račun podnio Agenciji zahtjev iz čl. 20.a st. 5. Zakona najkasnije prvog sljedećeg radnog dana od dana zaprimanja zahtjeva. Sukladno čl. 6. st. 2. Pravilnika o sadržaju i načinu podnošenja obrazaca u postupku ostvarivanja prava u slučaju blokade računa poslodavca, obavijest Agencije o činjenici da je poslodavac kojem je blokiran račun podnio zahtjev za isplatu plaće odnosno naknade plaće dostavlja se središnjem tijelu državne uprave nadležnom za nadzor primjene propisa o radu elektroničkim putem. Obavijest Agencije o činjenici da je poslodavac kojem je blokiran račun podnio zahtjev za isplatu plaće odnosno naknade plaće, sukladno čl. 12. istog Pravilnika mora sadržavati:

- podatke o poslodavcu koji je podnio zahtjev za isplatu plaće/naknade plaće u visini minimalne plaće (OIB, ime i prezime/naziv, adresa/sjedište, ukupan broj radnika za koje je podnio zahtjev) i;
- podatke o radnicima za koje je zahtijevana isplata plaće/naknade plaće u visini minimalne plaće (OIB, ime i prezime, adresa).

SPECIFIKACIJA IZNOSA DIJELA PLAĆE/NAKNADE PLAĆE KOJI JE ISPLAĆEN SUKLADNO čl. 20.b Zakona o osiguranju potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca

I. PODACI O POSLODAVCU		II. PODACI O RADNIKU	
1. Tvrtka/ime i prezime <u>DDD d.o.o.</u>	Ime i prezime <u>Kristina Stinić</u>	Adresa <u>Morska 7a, Rijeka</u>	OIB <u>39393939393</u>
2. Sjedište/adresa <u>Riva 88c, Rijeka</u>	IBAN broj računa <u>123-321-123</u> kod <u>Riječka investicijska banka d.d. Rijeka</u>	IBAN broj računa iz čl. 212. Ovršnog zakona _____ kod _____	
3. OIB <u>88888888888</u>			
4. IBAN broj računa <u>5555-5555-555</u> kod <u>Riječka investicijska banka d.d. Rijeka</u>			
III. RAZDOBLJE NA KOJE SE ISPLAĆENI DIO PLAĆE/NAKNADE PLAĆE ODNOSI:			
godina <u>2015.</u> , mjesec <u>listopad</u> , dani u mjesecu od <u>1.</u> do <u>31.</u>			
IV. PODACI O ISPLATI DIJELA PLAĆE/NAKNADE PLAĆE			
VRSTE I IZNOSI ISPLAĆENOG DIJELA DOPRINOSA ZA OBVEZNA OSIGURANJA KOJI SE OBUSTAVLJAJU IZ PLAĆE			ISPLAĆENI IZNOS
za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti (I. STUP)			
Naziv primatelja	IBAN		
	Model i poziv na broj		
za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje (II. STUP)			
Naziv primatelja	IBAN		
	Model i poziv na broj		
IZNOS ISPLAĆENOG DIJELA PREDUJMA POREZA I PRIREZA POREZU NA DOHODAK			
Naziv primatelja	IBAN		
	Model i poziv na broj		
	Stope		
IZNOS ISPLAĆENOG DIJELA NETO PLAĆE/NAKNADE PLAĆE			
VRSTE I IZNOS OBUSTAVA			
Naziv primatelja	IBAN		
	Model i poziv na broj		
IZNOS ISPLAĆENOG DIJELA PLAĆE/NAKNADE PLAĆE RADNIKU NA REDOVAN RAČUN			
IZNOS ISPLAĆENOG DIJELA PLAĆE/NAKNADE PLAĆE RADNIKU NA RAČUN IZ ČL. 212. OZ-a			
DATUM ISPLATE			
NAPOMENE:			

4.3.7. Postupak po obavijestima Ministarstva financija i Agencije

Odredbom čl. 20.d st. 3. Zakona je određeno kako u slučaju da središnje tijelo državne uprave nadležno za nadzor primjene propisa o radu (Ministarstvo rada i mirovinskog sustava) zaprimi obavijest središnjeg tijela državne uprave nadležnog za financije (Ministarstva financija), a utvrdi da nije podnesen zahtjev iz čl. 20.a st. 5. Zakona, rješenjem koje je ovršna isprava će po službenoj dužnosti utvrditi obvezu iz čl. 20.a st. 1. Zakona i odlučiti o privremenom osiguranju naplate utvrđene obveze pljenidbom i zabranom raspolaganja novčanim sredstvima koje poslodavac ima na bilo kojem računu kod banke, za iznos koji čini umnožak propisanog iznosa minimalne plaće i broja radnika kojima nije isplaćena plaća odnosno naknada plaće za određeni mjesec. Ako poslodavac u slučaju blokade računa nije podnio Agenciji zbiri zahtjev iz čl. 20.a st. 5. Zakona za isplatu neisplaćene plaće, ili naknade plaće do visine minimalne plaće, smatra se da je time učinjena vjerojatnom opasnost da će poslodavac spriječiti, ili znatno otežati izvršenje utvrđene obveze iz čl. 20.a st. 1. Zakona. Rješenje iz čl. 20.d st. 3. Zakona, kojim središnje tijelo državne uprave nadležno za nadzor primjene propisa o radu po službenoj dužnosti utvrđuje obvezu iz čl. 20.a st. 1. Zakona i odlučuje o privremenom osiguranju naplate utvrđene obveze pljenidbom i zabranom raspolaganja novčanim sredstvima koje poslodavac ima na bilo kojem računu kod banke, dostavit će FINA-i i poslodavcu, uz poimenični popis radnika kojima nije isplaćena plaća odnosno naknada plaće.

Ovo rješenje dostavit će se i poslodavcu na adresu sjedišta, a ako dostava ne uspije na toj adresi, obaviti će se stavljanjem rješenja na oglasnu ploču središnjeg tijela državne uprave nadležnog za nadzor primjene propisa o radu. Protiv ovog rješenja može se uložiti žalba koja ne odgađa izvršenje rješenja. Poslodavac je dužan obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za nadzor primjene propisa o radu (Ministarstvo rada i mirovinskog sustava) o činjenici da je FINA-i podnio zahtjev za prisilnu naplatu iz čl. 20.a st. 1. Zakona poimenično u korist svih radnika s popisa iz čl. 20.d st. 5. Zakona, kojima nije isplaćena plaća, odnosno naknada plaće prema čl. 20.d st. 1. Zakona te priložiti potvrdu FINA-e. Nakon što su utvrđene ove činjenice, središnje tijelo državne uprave nadležno za nadzor primjene propisa o radu (Ministarstvo rada i mirovinskog sustava) rješenjem će ukinuti rješenje iz čl. 20.d st. 3. Zakona i obustaviti postupak, a rješenje dostaviti poslodavcu i FINA-i.

4.4. Prekršaj poslodavca

Novom zakonskom odredbom predviđena je prekršajna kazna za poslodavca koji ne dostavlja dokumentaciju na zahtjev Agencije.



ističemo...

Tako će se sukladno čl. 22.a Zakona, novčanom kaznom od 3.000,00 do 10.000,00 kuna kazniti poslodavac koji na zahtjev Agencije ne dostavi zatraženu dokumentaciju prema čl. 20.a st. 10. Zakona²⁶.

Za isti prekršaj novčanom kaznom od 1.000,00 do 3.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba poslodavca.

5. Zaključak

Istovremenim stupanjem na snagu odredbi SZ-a, Zakona i pravilnika donesenih temeljem Zakona na određeni način je zaokružen postupak novele stečajnog prava u RH. Cilj ovih obimnih zakonskih promjena, kada razmatramo odredbe SZ-a bio je ubrzanje stečajnih postupaka, stečaj poslodavaca čije poslovanje nema radi dugotrajne blokade, ili neisplate plaće nikakvo opravdanje i reforma predstečajnog postupka. S druge strane, izmjene Zakona usmjerene su na postizanje veće pravne sigurnosti radnika na realizaciju prava na povrat barem minimalnih primanja koja im duguju poslodavci u uvjetima stečaja, ili blokade računa.

Međutim, ne smije se zaboraviti kako su novim zakonskim odredbama poslodavcima nametnute brojne nove obveze u slučaju blokade njihovih računa. Poslodavci su pod prijetnjom prekršajnih kazni sami dužni poduzimati aktivnosti radi ostvarivanja prava radnika na izravnu naplatu neisplaćenih plaća, odnosno naknada plaća kao i ostvarivanja prava radnika na naknadu minimalnih plaća u slučaju stečaja poslodavca. Obzirom na formalizirani postupak komunikacije između državnih tijela nadležnih za postupanje u ovakvim situacijama, nije za očekivati da će propuštanje poslodavaca da postupe sukladno zakonskim odredbama prolaziti "ispod radara" nadležnih tijela.

Literatura:

- 1) Stečajni zakon (Nar. nov., br. 71/15), www.propisi.hr;
- 2) Zakon o osiguranju potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca (Nar. nov., br. 86/08, 80/13 i 82/15), pročišćeni tekst – www.propisi.hr;
- 3) Zakon o radu (Nar. nov., br. 93/14), www.propisi.hr;
- 4) Zakon o općem upravnom postupku (Nar. nov., br. 47/09), www.propisi.hr;
- 5) Zakon o minimalnoj plaći (Nar. nov., br. 39/13), www.propisi.hr;
- 6) Ovršni zakon (Nar. nov., br. 112/12, 25/13 i 93/14), pročišćeni tekst, www.propisi.hr;
- 7) Zakon o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima (Nar. nov., br. 91/10 i 112/12), pročišćeni tekst – www.propisi.hr;
- 8) Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o osiguranju potraživanja radnika u slučaju stečaja poslodavca (Nar. nov., br. 82/15), www.propisi.hr;
- 9) Uredba o visini minimalne plaće (Nar. nov., br. 151/14), www.propisi.hr;
- 10) Pravilnik o sadržaju obrasca zahtjeva radnika za ostvarivanje prava u slučaju stečaja poslodavca (Nar. nov., br. 93/15), www.propisi.hr;
- 11) Pravilnik o sadržaju i načinu podnošenja obrazaca u postupku ostvarivanja prava u slučaju blokade računa poslodavca (Nar. nov., br. 93/15), www.propisi.hr;
- 12) Pravilnik o sadržaju obračuna plaće, naknade plaće ili otpremnine (Nar. nov., 102/15), pročišćeni tekst – www.propisi.hr;
- 13) Pravilnik o sadržaju obrasca zahtjeva radnika za ostvarivanje prava u slučaju stečaja poslodavca (Nar. nov., br. 128/08, 34/10 i 104/12);
- 14) Prelević, B., članak "Novi Stečajni zakon", RiPUP br. 9/2015, str. 171., www.racunovodstvo-porezi.hr

²⁶ Vidjeti pod 4.3.2.