



Instrument osiguranja plaćanja trošarine

Željka Marinović, dipl. oec.

Instrumentom osiguranja plaćanja trošarine garantira se namirenje nastalog trošarinskog duga ili trošarinskog duga koji bi mogao nastati (kao i kamata koje su nastale ili bi mogle nastati) za duhanske prerađevine, alkohol i alkoholna pića te energente (osim krutih goriva i prirodnog plina). Trošarinski i/ili carinski dug i druga uvozna javna davanja (u daljnjem tekstu: dug) moguće je osigurati polaganjem garancije, bjanko-zadužnice i zadužnice i gotovine.

1. Uvod

Zakonom o trošarinama (Nar. nov., br.106/18, 121/19 i 144/21 – nastavku teksta: ZOT-a) propisano je, između ostalog, postupanje vezano uz polaganje instrumenta osiguranja plaćanja trošarine. Provedbene odredbe propisane su Pravilnikom o trošarinama (Nar. nov., br. 1/19, 1/20 i 22/22 – u nastavku teksta: POT-a). Instrumentom osiguranja plaćanja trošarine garantira se namirenje nastalog trošarinskog duga ili trošarinskog duga koji bi mogao nastati za koji se skladište i/ili proizvode u trošarinskom skladištu te koji se otpremaju i/ili primaju u sustavu odgode plaćanja trošarine, kao i plaćanje kamata koje su nastale ili bi mogle nastati, a za koje je instrument osiguranja plaćanja trošarinskog duga podnesen i prihvaćen. Garantira se i namirenje nastalog trošarinskog duga ili trošarinskog duga koji bi mogao nastati za duhanske prerađevine koje se skladište i/ili proizvode u trošarinskom skladištu, koje se otpremaju i/ili primaju u sustavu odgode plaćanja trošarine, kao i namirenje nastalog trošarinskog duga ili trošarinskog duga koji bi mogao nastati i carinskog duga i drugih uvoznih javnih davanja za preuzete duhanske markice po isteku roka od 60 dana od dana preuzimanja duhanskih markica. Uvoznici koji duhanske prerađevine puštaju u slobodan promet na teritoriju Republike Hrvatske instrumentom osiguranja plaćanja duga garantiraju namirenje nastalog trošarinskog duga ili trošarinskog duga koji bi mogao nastati za preuzete duhanske markice po isteku roka od 60 dana od dana preuzimanja duhanskih markica te namirenje carinskog duga i drugih uvoznih javnih davanja u skladu s carinskim propisima, kao i plaćanje kamata koje su nastale ili bi mogle nastati, a za koje je instrument osiguranja plaćanja duga podnesen i prihvaćen.

Na trošarinske obveznike za električnu energiju, prirodni plin i kruta goriva ne primjenjuju se opće odredbe trošarinskih propisa o kretanju trošarinskih proizvoda, oslobođeni su obveze proizvodnje u trošarinskom skladištu te, također, ne polažu niti instrument osiguranja plaćanja trošarine.

Trošarinski i/ili carinski dug i druga uvozna javna davanja (dalje: dug) moguće je osigurati:

- 1) polaganjem garancije
- 2) polaganjem bjanko-zadužnice i zadužnice
- 3) polaganjem gotovine.

U postupku izdavanja odobrenja za ovlaštenog držatelja trošarinskog skladišta, registriranog primatelja, povremeno registriranog primatelja i registriranog pošiljatelja te u okviru postupka primitka u Republici Hrvatskoj trošarinskih proizvoda puštenih u potrošnju u drugoj državi članici Europske unije od strane ovjerenog/povremeno ovjerenog primatelja zahtjeva se polaganje instrumenta osiguranja plaćanja trošarine.

Instrument osiguranja plaćanja trošarine podnose:

- ovlašteni držatelj trošarinskog skladišta
- registrirani i povremeno registrirani primatelj
- registrirani pošiljatelj
- uvoznik koji duhanske prerađevine pušta u slobodan promet na teritoriju Republike Hrvatske
- ovjereni i povremeni ovjereni primatelj trošarinskih proizvoda već puštenih u potrošnju u drugoj državi članici koje drži u komercijalne svrhe na teritoriju Republike Hrvatske radi isporuke ili potrošnje (osoba iz članka 21. stavka 1. točke 4. ZOT-a),
- prodavatelj iz druge države članice, odnosno njegov trošarinski zastupnik u Republici Hrvatskoj kod prodaje na daljinu (osobe iz članka 21. stavka 1. točke 5. ZOT-a).

Umjesto ovlaštenog držatelja trošarinskog skladišta i registriranog pošiljatelja instrument osiguranja plaćanja trošarine mogu položiti prijevoznik, vlasnik trošarinskih proizvoda, primatelj ili solidarno dvije ili više spomenutih osoba uz ovlaštenog držatelja trošarinskog skladišta i registriranog pošiljatelja.

Polaganje instrumenta osiguranja plaćanja trošarine ne zahtijeva se:

- od tijela državne uprave za kretanja koja započinju i završavaju na teritoriju Republike Hrvatske

- za trošarinske proizvode za koje visina trošarine iznosi nula eura (mirna i pjenušava vina, ostala pića dobivena vrenjem osim piva i vina te biogoriva) koji se proizvode, skladište te kreću u sustavu odgode isključivo na teritoriju Republike Hrvatske
- kada se otpremanje energenata u sustavu odgode vrši fiksnim cjevovodima ili morem, uz prethodni sporazum država članica koje su uključene u takvo kretanje
- od oslobođenog korisnika trošarinskih proizvoda
- od proizvođača izvan sustava odgode plaćanja trošarine
- za trošarinske proizvode za koje je visina trošarine iznosi nula eura, a koji se iz druge države članice u sustavu odgode plaćanja trošarine primaju na teritoriju Republike Hrvatske (od registriranog primatelja i povremeno registriranog primatelja, pri čemu se navedeno ne odnosi na ovlaštenog držatelja trošarinskog skladišta), osim kada se iz druge države članice prima označeno dizelsko gorivo radi prodaje korisnicima prava za namjene u poljoprivredi, ribarstvu, akvakulturi i plovidbi.

Ako nadležni carinski ured utvrdi da visina jamstvene svote više nije prikladna (odgovarajuća), nadležni carinski ured dužan je o tome pisano izvijestiti trošarinskog obveznika i zatražiti u primjerenom roku (ne duljem od 15 dana) podnošenje instrumenta osiguranja plaćanja trošarine u odgovarajućoj visini jamstvene svote.

Ako trošarinski obveznik ne postupi sukladno navedenom traženju, nadležni carinski ured će pokrenuti postupak ukidanja odgovarajućeg odobrenja izdanog prema trošarinskim propisima.

Sukladno članku 129. ZOT-a po postupcima iz ZOT-a se ne naplaćuju upravne pristojbe. Obrasci i evidencije propisani POT-a mogu se prilagođavati automatskoj obradi podataka s tim da se moraju osigurati najmanje propisani podatci.

Trošarinski obveznik je dužan čuvati trošarinske isprave, najduže 10 godina nakon isteka godine na koju se ti dokumenti odnose. U istome roku mora čuvati u izvornom, elektroničkom obliku koji sadrži napredni elektronički potpis elektroničke trošarinske obrasce, njihove ispravke i druge podatke koje elektroničkim putem podnosi Carinskoj upravi te obavijesti koje elektroničkim putem primi od Carinske uprave.

Carinski uredi nadležni prema sjedištu odnosno prebivalištu trošarinskog obveznika koji obavljaju poslove vezane uz trošarinske procedure propisani su Odlukom o osnivanju, sjedištu i području na kojima djeluju područni carinski uredi, carinski uredi i granični carinski uredi Ministarstva financija, Carinske uprave (Nar. nov., br. 113/20.).

Za cjelovit uvid u trošarinske propise i neslužbeni pročišćeni tekst ZOT-a i Pravilnika o trošarinama te upute dostupne su na internet-skim stranicama Carinske uprave, pod linkom <https://carina.gov.hr/pristup-informacijama/propisi-i-sporazumi/trosarinsko-postupanje/2727>

2. Polaganje garancije

Garancija se izdaje u tri jednaka primjerka koji se podnose Središnjem uredu Carinske uprave. Ovjerom podnesene garancije Središnji ured donosi odluku o prihvaćanju te garancije bilješkom na obrascu položene garancije u obliku evidencijskog broja. Izvornik ovjerene garancije pohranjuje se u Središnjem uredu, a ostali primjerci ovjerene garancije se vraćaju korisniku garancije, odnosno izdavatelju garancije. O neprihvatanju podnijete bankovne garancije Središnji ured mora donijeti pisanu obrazloženu odluku (rješenje).

Središnji ured može prihvatiti garanciju koju je izdala kreditna institucija, financijska institucija ili osiguravajuće društvo koje je akreditirano u Europskoj uniji za izdavanje garancija, u skladu s važećim odredbama Unije. Kao instrument osiguranja plaćanja trošarine Središnji ured može prihvatiti garanciju, odnosno pisano jamstvo izdano od društva koje temeljem odobrenja nadležnog tijela obavlja poslove osiguranja u Europskoj uniji.

Izdavanjem garancije izdavatelj kao garant obvezuje se podmiriti dug kojeg korisnik garancije nije platio do njegovog dospijea.

Garancija za osiguranje plaćanja duga mora sadržavati sljedeće podatke:

- 1) broj garancije
- 2) razdoblje važenja garancije
- 3) iznos jamstvene svote garancije
- 4) odredbu o njezinoj primjeni »na prvi poziv« i »bez prigovora«
- 5) podatke o izdavatelju garancije (naziv garanta, osobni identifikacijski broj (OIB), sjedište, broj žiro-računa)
- 6) podatke o nalogodavcu za izdavanje garancije (naziv tvrtke, sjedište, osobni identifikacijski broj (OIB) i EORI broj ako se radi o gospodarskom subjektu i drugoj osobi koja sukladno carinskim propisima podliježe obvezi registracije i pribavljanja EORI broja)
- 7) vrste postupaka za koje vrijedi osiguranje
- 8) odredbu o preuzimanju garancijskih obveza iz prethodnog razdoblja
- 9) datum i mjesto izdavanja garancije
- 10) ovjeru Carinske uprave o prijehu garancije (evidencijski broj, datum, potpis ovlaštenog službenika te pečat)
- 11) potpis ovlaštene osobe izdavatelja garancije.

Izdavatelj izdaje garanciju u sadržaju sukladno Obrascima A, B, C, D i E koji su tiskani u Prilozima 4, 5, 6, 7 i 8 POT-a i to:

- Prilog 4 POT-a – Obrazac A – Garancija za trošarinski dug te carinskih dug i druga uvozna javna davanja na duhanske prerađevine,
- Prilog 5 POT-a – Obrazac B – Garancija za trošarinski dug,
- Prilog 6 POT-a – Obrazac C – Garancija za trošarinski dug – plaćena trošarina,
- Prilog 7 Pravilnika – Obrazac D – Bankovna garancija za trošarinski dug – drugi jamac ili solidarno,
- Prilog 8 POT-a – Obrazac E – Garancija koju polažu trošarinski obveznici posluju s trošarinskim proizvodima u sustavu odgode plaćanja trošarine i s plaćenom trošarinom.

U postupku određivanja visine jamstvene svote bankovne garancije nadležni carinski ured postupka temeljem zahtjeva podnositelja za određivanjem visine jamstvene svote (nalogodavca za izdavanje garancije) koji se podnosi Zahtjev za određivanje visine jamstvene svote bankovne garancije.

Telefon za konzultacije

01/48 36 046 ; 01/49 21 739

Ponedjeljkom i četvrtkom

od 11.00 do 15.30 sati,

utorkom, srijedom i petkom

od 8.30 do 13.00 sati.



BESPLATNO ZA PRETPLATNIKE

www.racunovodstvo-porezi.hr



Ogledni primjerak Zahtjeva za određivanje visine jamstvene svote bankovne garancije

Podnositelj zahtjeva

Datum:

**ZAHTJEV
ZA ODREĐIVANJE VISINE
JAMSTVENE SVOTE BANKOVNE GARANCIJE**

Molim nadležni carinski ured određivanje visine jamstvene svote bankovne garancije za namirenje plaćanja duga koji bi mogao nastati za trošarinske proizvode sukladno članku 18. Pravilnika o trošarinama, br.).

I. Podaci o podnositelju zahtjeva:

1.	Naziv:
2.	Adresa:
3.	OIB: EORI broj:
4.	Kontakt osoba/radno mjesto: Telefon: Telefaks: e-mail:
5.	Podnositelj zahtjeva nastupa kao: a) ovlašteni držatelj trošarinskog skladišta b) registrirani primatelj c) povremeno registrirani primatelj d) registrirani pošiljatelj e) porezni zastupnik za prodaju na daljinu f) prodavatelj iz druge države članice (osoba iz članka 21. stavka 1. točke 5. Zakona o trošarinama) g) primatelj trošarinskih proizvoda već puštenih u potrošnju u drugoj državi članici koje drži u komercijalne svrhe na teritoriju RH radi isporuke ili potrošnje (osoba iz članka 21. stavka 1. točke 4. Zakona o trošarinama) h) uvoznik koji duhanske prerađevine pušta u slobodan promet na teritoriju RH
6.	Vrsta trošarinskih proizvoda: a) alkohol/alkoholna pića b) energenti c) duhanske prerađevine
7.	Iskaz količine godišnje proizvodnje prema kategorijama trošarinskih proizvoda (prethodne 2 kalendarske godine):
8.	Iskaz količine skladištenih proizvoda na zalihima prema kategorijama trošarinskih proizvoda (prethodne 2 kalendarske godine):
9.	Iskaz količine primljenih i/ili otpremljenih proizvoda prema kategorijama trošarinskih proizvoda (prethodne 2 kalendarske godine)

10.	Podmirenje obveza: Jesu li vaše obveze prema Carinskoj upravi pravodobno i u cijelosti podmirene? <i>Pojasňjenje:</i> Jesu li vaše obveze prema Poreznoj upravi pravodobno i u cijelosti podmirene? <i>Pojasňjenje:</i>	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
11.	Financijska sposobnost / bonitet i solventnost Prilažem obrasce BON-1 i BON-2/SOL-2 / druge odgovarajuće isprave (obavezni prilog) Je li financijsko stanje vaše tvrtke stabilno? <i>Pojasňjenje:</i> Ima li vaša tvrtka dugovanja (prema drugim tvrtkama ili državnim tijelima) koja bi mogla dovesti do financijske nestabilnosti? <i>Pojasňjenje:</i> Da li je za vašu tvrtku pokrenut stečajni postupak? <i>Pojasňjenje:</i>	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
12.	Zakonito i pravilno postupanje Jeste li u svojem poslovanju kršili trošarinske, carinske ili porezne propise? <i>Pojasňjenje:</i>	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
13.	Podnositelj zahtjeva koji započinje poslovnu djelatnost s trošarinskim proizvodima <i>(visina jamstvene svote bankovne garancije za nalogodavca za izdavanje garancije koji započinje poslovnu djelatnost s trošarinskim proizvodima određuje se na temelju opsega očekivanog prometa, odnosno proizvodnje i skladištenja trošarinskih proizvoda)</i> Opseg očekivanog ukupnog prometa s trošarinskim proizvodima (količine / vrijednost): <hr/> Opseg očekivane proizvodnje trošarinskih proizvoda (količine / vrijednost): <hr/> Opseg očekivanog skladištenja trošarinskih proizvoda (količine / vrijednost): <hr/> Opseg očekivane količine primljenih i/ili otpremljenih proizvoda (količine / vrijednost): <hr/> Procjena mjesečnog zaduženja prema Carinskoj upravi s naslova trošarina u šestomjesečnom razdoblju (u kunama) <hr/>		
14.	Ostali podaci:		



Zahvaljujemo na vašem povjerenju!

Pretplatite se na časopis RAČUNOVODSTVO i POREZI u praksi

II. Podaci o predloženoj visini jamstvene svote:

15. Podnositelj zahtjeva predlaže visinu jamstvene svote bankovne garancije u iznosu: _____ (eura)
(Iznos jamstvene svote bankovne garancije ni u kojem slučaju ne može biti niži od 7.960,00 eura)

III. Bankovna garancija podnosi se sukladno:

16. a) Prilogu 4 Pravilnika – Obrazac A – Bankovna garancija za trošarinski dug te carinskih dug i druga uvozna javna davanja na duhanske preradevine
b) Prilogu 5 Pravilnika – Obrazac B – Bankovna garancija za trošarinski dug (alkohol i alkoholna pića i/ili energente (osim krutih goriva i prirodnog plina)
c) Prilogu 6 Pravilnika – Obrazac C – Bankovna garancija za trošarinski dug (alkohol i alkoholna pića i/ili duhanske preradevine i/ili energente (osim krutih goriva i prirodnog plina) za trošarinske proizvode puštene u potrošnju u drugoj državi članici Europske unije
d) Prilogu 7 Pravilnika – Obrazac D – Bankovna garancija za trošarinski dug sukladno članku 21. stavku 5. i članku 24. stavku 4. podstavku 1. Zakona o trošarinama (kada bankovnu garanciju umjesto ovlaštenog držatelja trošarinskog skladišta i registriranog pošiljatelja mogu položiti prijevoznik, vlasnik trošarinskih proizvoda, primatelj ili solidarno dvije ili više spomenutih osoba uz ovlaštenog držatelja trošarinskog skladišta i registriranog pošiljatelja)
e) Prilogu 8 Pravilnika – Obrazac E – Bankovna garancija za trošarinski dug (bankovna garancija koju polažu trošarinski obveznici koji istovremeno posluju s trošarinskim proizvodima u sustavu odgode plaćanja trošarine (ovlašteni držatelj trošarinskog skladišta, registrirani primatelj, povremeno registrirani primatelj te registrirani pošiljatelj) te s plaćenom trošarinom - kada isti primaju trošarinske proizvode puštene u potrošnju u drugoj državi članici Europske unije).

IV. Kriteriji za određivanje visine jamstvene svote bankovne garancije iz članka 18. Pravilnika:

17. a) vrsta, odnosno osjetljivost trošarinskih proizvoda
b) vrsta trošarinskog skladišta
c) ugled, pouzdanost i financijska stabilnost nalogodavca za izdavanje garancije
d) opseg poslovanja nalogodavca za izdavanje garancije s trošarinskim proizvodima
e) vrijeme trajanja proizvodnje ili skladištenja
f) vrsta, sadržaj i način vođenja evidencije i knjigovodstvene dokumentacije
g) nadzor u trošarinskom skladištu
h) dosadašnje poslovanje nalogodavca za izdavanje garancije s trošarinskim proizvodima
i) iznos mogućeg trošarinskog duga tijekom kretanja trošarinskih proizvoda

V. Zahtjevu se prilaže :

- a) obrazac BON-1 za prethodno obračunsko razdoblje i BON-2/SOL-2 ne stariji od mjesec dana, ovjereni od strane nadležne financijske agencije;
b) drugi dokazi (navesti).

Mjesto i datum: _____
Ime, prezime i potpis
podnositelja zahtjeva: _____

VI. Zabilješka o odluci nadležnog carinskog ureda**Popunjava nadležni carinski ured:**

Nadležni carinski ured raspolaže s dostatnim podacima za određivanje visine jamstvene svote bankovne garancije DA NE
(u slučaju odgovora NE, zatražit će podnošenje dopune zahtjeva od podnositelja zahtjeva)

U postupku određivanja visine jamstvene svote utvrđene su sljedeće bitne činjenice (navesti):

- _____
- _____
- _____

Nakon uvida u podneseni zahtjev te po razmatranju kriterija iz članka 18. Pravilnika, ovaj carinski ured u predmetnom zahtjevu donosi odluku o visini jamstvene svote bankovne garancije u iznosu:

_____ (eura)
(slovima: _____)

Datum: _____

Potpis: _____

M.P.

Nadležni carinski ured na samom obrascu zahtjeva određuje visinu jamstvene svote bankovne garancije o čemu je dužan obavijestiti podnositelja zahtjeva i Središnji ured.

Rok valjanosti garancije kojom se osigurava plaćanje nastalog i mogućeg duga, ne može biti kraći od roka u kojem taj dug može nastati, produžen za šest mjeseci, u kojem produženom roku valjanosti Carinska uprava može pozvati izdavatelja garancije na plaćanje obveza nastalih prema istoj.

Iznos jamstvene svote u garanciji ne može biti niži od 7.960,00 eura.

Visinu jamstvene svote garancije za nalogodavca za izdavanje garancije koji započinje poslovnu djelatnost s trošarinskim proizvodima određuje se na temelju opsega očekivanog prometa, odnosno proizvodnje i skladištenja trošarinskih proizvoda

U postupku određivanja visine jamstvene svote garancije nadležni carinski ured može zahtijevati prilaganje podataka o bonitetu i solventnosti nalogodavca za izdavanje garancije (BON-1 i BON-2/SOL-2 ne stariji od mjesec dana). Iznimno, prilaganje obrasca BON-1 neće se zahtijevati od osoba koje po propisima o računovodstvu nisu dužne sastavljati financijske izvještaje (npr. Obrtnici, osobe slobodnih zanimanja, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i dr.) te će se od tih osoba zahtijevati prilaganje:

- potvrde o visini dohotka koju izdaje Porezna uprava,
- pregleda primitaka i izdataka za prethodnu godinu ili, iznimno, izlista prometa poslovnog računa (žiro računa) u prethodnom 12 mjesecom razdoblju.

Kod određivanja visine jamstvene svote bankovne garancije nadležni carinski ured, između ostaloga, posebno uzima u obzir podatke i o:

- količini trošarinskih proizvoda koji se proizvode, skladište te primaju i otpremaju,
- s time u vezi, između ostaloga, iznosu mogućeg trošarinskog duga (za trošarinske proizvode koji se otpremaju iz trošarinskog skladišta u sustavu odgode plaćanja trošarine),



- iznosu mogućeg trošarinskog duga u razdoblju od najmanje jednog kalendarskog mjeseca (temeljem prosječno iskazanih pokazatelja iz prethodnog jednogodišnjeg razdoblja i uvažavajući eventualni sezonski karakter poslovanja),
- bonitetu i solventnosti nalogodavca za izdavanje bankovne garancije te općenito svim dostupnim pokazateljima financijske stabilnosti nalogodavca, odnosno trošarinskog obveznika,
- kršenju trošarinskih, carinskih i poreznih propisa, te
- druge relevantne podatke (okolnosti bilo kojeg karaktera koje indiciraju rizik prema Uputi za provedbu analize rizika u sustavu kontrole kretanja trošarinskih proizvoda i dr.).

U postupku određivanja visine jamstvene svote bankovne garancije za trošarinske proizvode za koje visina trošarine u Republici Hrvatskoj iznosi nula eura (mimo i pjenušava vina, ostala pića dobivena vrenjem osim piva i vina te biogoriva) i koji se:

- ne kreću u sustavu odgode isključivo na teritoriju Republike Hrvatske, nego se otpremaju u druge države članice ili se primaju u sustavu odgode iz druge države članice (pri čemu se navedeno ne odnosi na registriranog i povremeno registriranog primatelja), te
- koji se primaju kao trošarinski proizvodi pušteni u potrošnju u drugoj državi članici,

u tom smislu u postupku određivanja visine jamstvene svote podnositelj zahtjeva je dužan dostaviti podatak o količinama trošarinskih proizvoda koje su otpremljene u druge države članice u prethodnom šestomjesečnom razdoblju, odnosno očekivanim količinama za naredno šestomjesečno razdoblje ako se radi o nalogodavcu za izdavanje garancije koji tek započinje poslovnu djelatnost s trošarinskim proizvodima (ako se radi o nalogodavcu koji posluje kraće od šest mjeseci dostavlja se podatak o količinama iz razdoblja dotadašnjeg poslovanja i očekivanim količinama za naredno razdoblje tako da se obuhvati ukupno razdoblje od šest mjeseci).

Rok valjanosti bankovne garancije kojom se osigurava plaćanje nastalog i mogućeg duga, ne može biti kraći od roka u kojem taj dug može nastati, produžen za 6 mjeseci.

Garancija kao instrument osiguranja duga vraća se na temelju pisanog zahtjeva korisnika garancije ili izdavatelja nakon isteka roka važenja, odnosno produženoga roka važenja.

Garanciju je moguće prije isteka roka valjanosti produžiti. Bankovna garancija produžuje se podnošenjem dodatka bankovnoj garanciji.

Ogledni primjerak - Dodatak bankovne garancije kojim se produžuje rok važenja bankovne garancije.

<memorandum Banke >

Na zahtjev _____, sukladno članku 15. stavak 1. Pravilnika o trošarinama, izdaje se

DODATAK BANKOVNOJ GARANCIJI ZA TROŠARINSKI DUG (TE CARINSKI DUG I DRUGA UVOZNA JAVNA DAVANJA NA DUHANSKE PRERAĐEVINE <navesti kada se dodatak odnosi na Prilog 4 Pravilnika – Obrazac A) BR. _____

_____ <naziv banke > (dalje u tekstu: Banka) produžuje rok valjanosti bankovne garancije br. _____ izdane dana _____ po nalogu i za račun _____ <naziv dužnika/nalogodavca > OIB _____ / EORI broj _____ (u daljnjem tekstu: dužnik), u korist Carinske uprave, a za podmirenje svake svote nastale na ime dospjelog, a neplaćenoga duga dužnika, glede kojega se kao jamstvo za njegovu pravodobnu naplatu pozvao na bankovnu garanciju br. _____.

Rok valjanosti bankovne garancije produžuje se sa roka _____ na novi rok _____, tako da u razdoblju od dana prihvaćanja ovog dodatka od strane Carinske uprave obveza Banke po ovoj garanciji iznosi _____ eura, s tim da se naplata po osnovi ove garancije može izvršiti i u produženom roku od 6 mjeseci, računajući od dana isteka novog jamstvenog roka.

Ovaj Dodatak se primjenjuje od dana prihvaćanja istog u Carinskoj upravi.

Sve odredbe Garancije koje ovim Dodatkom nisu mijenjanje ostaju i dalje na snazi.

Ovaj Dodatak je izdan u 3 istovjetna primjerka.

_____ M.P. _____
(mjesto i datum) (potpis ovlaštene osobe)

Carinska uprava, ustrojstvena jedinica _____ prihvaća i evidentira ovaj dodatak bankovne garancije pod brojem _____.

_____ M.P. _____
(mjesto i datum) (potpis ovlaštene osobe)

Ako korisnik garancije podnosi novu garanciju, dug koji je bio osiguran prethodnom garancijom odnosno mogući dug koji može još nastati, mora novom garancijom biti osiguran. Nova garancija mora sadržavati klauzulu da se iz nje mogu naplatiti i svi dugovi koji su bili osigurani prethodnom garancijom.

Telefon za konzultacije

01/48 36 046 ; 01/49 21 739



Ponedjeljkom i četvrtkom
od 11.00 do 15.30 sati,
utorkom, srijedom i petkom
od 8.30 do 13.00 sati.

www.racunovodstvo-porezi.hr

www.racunovodstvo-porezi.hr

Ogledni primjerak Dodatak bankovne garancije kojom se povećava iznos jamstvene svoje bankovne garancije

<memorandum Banke>

Na zahtjev _____,
izdaje se

DODATAK BANKOVNOJ GARANCIJI ZA TROŠARINSKI DUG (TE CARINSKI DUG I DRUGA UVOZNA JAVNA DAVANJA NA DUHANSKE PRERAĐEVINE <navesti kada se dodatak odnosi na Prilog 4 Pravilnika – Obrazac A) **BR.** _____

_____ <naziv banke> (dalje u tekstu: Banka) povećava iznos garancije br. _____ izdane dana _____ po nalogu i za račun _____ <naziv dužnika/nalagodavca> OIB _____ / EORI broj _____ (u daljnjem tekstu: dužnik), u korist Carinske uprave, a za podmirenje svake svote nastale na ime dospjelog, a neplaćenoga duga dužnika, glede kojega se kao jamstvo za njegovu pravodobnu naplatu pozvao na bankovnu garanciju br. _____.

Iznos bankovne garancije br. _____ povećava se od dana prihvatanja ovog Dodatka od strane Carinske uprave sa iznosa _____ eura na iznos _____ eura, tako da u razdoblju od dana prihvatanja ovog Dodatka od strane Carinske uprave obveza Banke po bankovnoj garanciji iznos _____ eura.

Ovaj Dodatak se primjenjuje od dana prihvatanja istog u Carinskoj upravi.

Sve odredbe Garancije koje ovim Dodatkom nisu mijenjane ostaju i dalje na snazi.

Ovaj Dodatak je izdan u 3 istovjetna primjerka.

_____ M.P. _____
(mjesto i datum) (potpis ovlaštene osobe)

Carinska uprava, ustrojstvena jedinica _____ prihvaća i evidentira ovaj dodatak bankovne garancije pod brojem _____.

_____ M.P. _____
(mjesto i datum) (potpis ovlaštene osobe)

Ogledni primjerak Dodatak bankovne garancije kojom se produljuje rok važenja bankovne garancije i povećava iznos jamstvene svote bankovne garancije

<memorandum Banke>

Na zahtjev _____,
izdaje se

DODATAK BANKOVNOJ GARANCIJI ZA TROŠARINSKI DUG (TE CARINSKI DUG I DRUGA UVOZNA JAVNA DAVANJA NA DUHANSKE PRERAĐEVINE <navesti kada se dodatak odnosi na Prilog 4 Pravilnika – Obrazac A) **BR.** _____

_____ <naziv banke> (dalje u tekstu: Banka) produžuje rok valjanosti i povećava iznos garancije br. _____ izdane dana _____ po nalogu i za račun _____ <naziv dužnika/nalagodavca> OIB _____ / EORI broj _____ (u daljnjem tekstu: dužnik) u korist Carinske uprave, a za podmirenje svake svote nastale na ime dospjelog, a neplaćenoga duga dužnika, glede kojega se kao jamstvo za njegovu pravodobnu naplatu pozvao na bankovnu garanciju br. _____.

Rok valjanosti Garancije produžuje se sa roka _____ na novi rok _____.

Iznos bankovne garancije br. _____ povećava se od dana prihvatanja ovog Dodatka od strane Carinske uprave sa iznosa _____ kn na iznos _____ kn, tako da u razdoblju od dana prihvatanja ovog Dodatka od strane Carinske uprave obveza Banke po bankovnoj garanciji iznosi _____ kn, s tim da se naplata po osnovi ove Garancije može izvršiti i u produženom roku od 6 mjeseci, računajući od dana isteka novog jamstvenog roka.

Ovaj Dodatak se primjenjuje od dana prihvatanja istog u Carinskoj upravi.

Sve odredbe Garancije koje ovim Dodatkom nisu mijenjane ostaju i dalje na snazi.

Ovaj Dodatak je izdan u 3 istovjetna primjerka.

_____ M.P. _____
(mjesto i datum) (potpis ovlaštene osobe)

Carinska uprava, ustrojstvena jedinica _____ prihvaća i evidentira ovaj dodatak bankovne garancije pod brojem _____.

_____ M.P. _____
(mjesto i datum) (potpis ovlaštene osobe)

Izdavatelj garancije može opozvati garanciju. Opoziv garancije dostavlja se u pisanom obliku Središnjem uredu. Opoziv stupa na snagu osmoga dana od dana njegova prijema od strane Središnjeg ureda, o čemu se obavještava podnositelj zahtjeva za opoziv. U slučaju opoziva garancija vrijedi za sva davanja koja su do dana njegovog stupanja na snagu bila osigurana opozvanom garancijom, a

Objavite financijske izvještaje u RiPup-u

Cijena: **980⁰⁰ kn + PDV**
T: **01 / 49 21 737**





izdavatelja garancije može se pozvati na plaćanje duga sve do isteka produženog roka važenja garancije (respiro rok), računajući od dana stupanja opoziva garancije na snagu. Iznimno, na pisani zahtjev korisnika garancije ili izdavatelja garancija koja je prethodno opozvana može se vratiti i prije isteka roka:

- ako Carinska uprava utvrdi da su izmireni svi dugovi koji su bili osigurani predmetnom garancijom, odnosno da mogući dug više ne može nastati ili
- ako korisnik garancije podnese novu garanciju kojom se u cijelosti preuzimaju sve obveze iz prethodno važeće garancije, a nova garancija prema utvrđenju Carinske uprave u cijelosti osigurava namirenje obveza po prethodno važećoj garanciji.

Ako nalogodavac za izdavanje garancije podnosi novu bankovnu garanciju, dug koji je bio osiguran prethodnom bankovnom garancijom, a nije u cijelosti podmiren, odnosno mogući dug koji može još nastati, mora novom bankovnom garancijom biti osiguran. Nova bankovna garancija mora sadržavati klauzulu da se iz nje mogu naplatiti i dugovi koji su bili osigurani prethodnom bankovnom garancijom, osim ako nalogodavac prvi put podnosi bankovnu garanciju za osiguranje plaćanja duga.

3. Podnošenje bjanko-zadužnice i zadužnice

Iznos jamstvene svote u bjanko-zadužnici ili zadužnici kao instrumentu osiguranja za namirenje mogućeg duga ne može biti niži od 7.960,00 eura. Znači da se bjanko zadužnica može izdati samo s naznakom najvišeg iznosa od 13.272,29 eura ili više. Podnošenje bjanko-zadužnice i zadužnice kao instrumenta osiguranja za namirenje mogućeg duga odobrava Središnji ured pravnoj ili fizičkoj osobi koja je tijekom svoga poslovanja u prethodnom 12-mjesečnom razdoblju kao trošarinski obveznik:

- pravodobno i u cijelosti namirivala obveze prema Carinskoj upravi
- nema nenamirenih dospjelih poreznih obveza
- ostvarila pozitivne pokazatelje boniteta/solventnosti, što se dokumentira podacima iz obrazaca BON-1 i BON-2/SOL-2 ne starijim od mjesec dana, ovjerenim od strane nadležne financijske agencije
- nije kažnjavana za trošarinske, porezne i carinske prekršaje i
- za koju nije pokrenut stečajni postupak.

Prethodno 12-mjesečno razdoblje podrazumijeva razdoblje u kojem je subjekt poslovao u statusu trošarinskog obveznika.

Zahtjev za korištenje bjanko-zadužnice i zadužnice kao instrumenta osiguranja plaćanja duga koji bi mogao nastati za trošarinske proizvode podnosi se carinskom uredu nadležnom prema sjedištu podnositelja zahtjeva, a uz isti se podnose:

- obrazac BON-1 za prethodno obračunsko razdoblje i obrazac BON-2/SOL-2, ne stariji od mjesec dana
- predviđene, odnosno uobičajene količine godišnje proizvodnje te količine skladištenih trošarinskih proizvoda na zalihima prema pojedinim vrstama, kao i predviđene, odnosno uobičajene količine primljenih i/ili otpremljenih trošarinskih proizvoda i
- procjena mjesečnog zaduženja prema Carinskoj upravi u šestomjesečnom razdoblju.
- odobrenje za podnošenje bjanko-zadužnice i zadužnice kao instrumenta osiguranja mogućeg

Odobrenje za podnošenje bjanko-zadužnice ili zadužnice kao instrumenta osiguranja mogućeg duga neće se izdati ako podnositelj zahtjeva u prethodnom 12-mjesečnom razdoblju (kao trošarinski obveznik):

- nije primao, proizvodio, prerađivao (obrađivao), skladištio ili izvodio druge radnje s trošarinskim proizvodima, ili
- ako je te trošarinske radnje obavljao samo povremeno ili u manjem opsegu
- ako je podnositelj zahtjeva u prethodnom 12-mjesečnom razdoblju (kao trošarinski obveznik) pretežno obavljao trošarinske radnje koje su uključivale skladištenje i/ili trgovinu trošarinskim proizvodima
- ako takav instrument osiguranja ne nudi dostatno jamstvo da je namirenje duga sigurno.

Zahtjev za korištenje bjanko-zadužnice ili zadužnice kao instrumenta osiguranja plaćanja duga koji bi mogao nastati za trošarinske proizvode podnosi se carinskom uredu nadležnom prema sjedištu podnositelja na Zahtjevu za korištenje bjanko zadužnice ili zadužnice kao instrumenta osiguranja plaćanja duga.

Ogledni primjerak Zahtjeva za korištenje bjanko zadužnice ili zadužnice kao instrumenta osiguranja plaćanja duga

Podnositelj zahtjeva

Datum:

ZAHTJEV

ZA KORIŠTENJE BJANKO-ZADUŽNICE ILI ZADUŽNICE KAO INSTRUMENTA OSIGURANJA ZA PLAĆANJE DUGA KOJI BI MOGAO NASTATI ZA TROŠARINSKE PROIZVODE

Podnosim zahtjev Carinskoj upravi, Središnjem uredu za izdavanje odobrenja za korištenje _____

(bjanko-zadužnice ili zadužnice) kao instrumenta osiguranja plaćanje duga koji bi mogao nastati za trošarinske proizvode u skladu sa člankom 21. Pravilnika o trošarinama („Narodne novine“, br. 1/19., 1/20. i 22/22.).

II. Podaci o podnositelju zahtjeva:

1.	Naziv:
2.	Adresa:
3.	OIB: EORI broj:
4.	Kontakt osoba/radno mjesto: Telefon: Telefaks: e-mail:
5.	Podnositelj zahtjeva nastupa kao: a) ovlaštení držatelj trošarinskog skladišta b) registrirani primatelj c) povremeno registrirani primatelj d) registrirani pošiljatelj e) porezni zastupnik za prodaju na daljinu f) prodavatelj iz druge države članice (osoba iz članka 21. stavka 1. točke 5. Zakona o trošarinama) g) primatelj trošarinskih proizvoda već puštenih u potrošnju u drugoj državi članici koje drži u komercijalne svrhe na teritoriju RH radi isporuke ili potrošnje (osoba iz članka 21. stavka 1. točke 4. Zakona o trošarinama) h) uvoznik koji duhanske prerađevine pušta u slobodan promet na teritoriju RH

**II. Vrsta trošarinske robe:**

6.	Vrsta trošarinskih proizvoda: a) alkohol/alkoholna pića b) energenti c) duhanske preradevine
----	--

III. Podaci o ispunjavanju uvjeta iz članka 21. Pravilnika:

7.	Iskaz predviđene, odnosno uobičajene količine godišnje proizvodnje te količine skladištenih trošarinskih proizvoda na zalihima prema pojedinim vrstama, kao i predviđene, odnosno uobičajene količine primljenih i/ili otpremljenih trošarinskih proizvoda:		
8.	Procjena mjesečnog zaduženja prema Carinskoj upravi u šestomjesečnom razdoblju:		
9.	Podmirenje obveza: Jesu li vaše obveze prema Carinskoj upravi pravodobno i u cijelosti podmirene? <i>Pojašnjenje:</i> Jesu li vaše obveze prema Poreznoj upravi pravodobno i u cijelosti podmirene? <i>Pojašnjenje:</i>	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	<input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> NE
10.	Financijska sposobnost / bonitet i solventnost Prilažem obrasce BON-1 i BON-2/SOL-2 / druge odgovarajuće isprave (obavezni prilog) Je li financijsko stanje vaše tvrtke stabilno? <i>Pojašnjenje:</i> Ima li vaša tvrtka dugovanja (prema drugim tvrtkama ili državnim tijelima) koja bi mogla dovesti do financijske nestabilnosti? <i>Pojašnjenje:</i> Da li je za vašu tvrtku pokrenut stečajni postupak? <i>Pojašnjenje:</i>	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	<input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> NE
11.	Zakonito i pravilno postupanje Jeste li u svojem poslovanju kršili trošarinske, carinske ili porezne propise? <i>Pojašnjenje:</i>	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE	<input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> NE
12.	Ostali podaci: <i>Pojašnjenje:</i>		

IV. Podaci o predloženom instrumentu osiguranja:

13.	a) Bjanko-zadužnica, u predloženom iznosu _____ eura b) Zaduznica, u predloženom iznosu _____ eura
-----	---

V. Zahtjevu se prilaže :

- izvadak iz sudskog registra Trgovačkog suda, odnosno rješenje o upisu i početku obavljanja obrta ili izvadak iz Obrtnog registra, ne stariji od 6 mjeseci;
- potvrda nadležne ispostave Porezne uprave da podnositelj zahtjeva nema nenamirenih dospjelih poreznih obveza;

- obrazac BON-1 za prethodno obračunsko razdoblje i BON-2/SOL-2 ne stariji od mjesec dana, ovjereni od strane nadležne financijske agencije.

Mjesto i datum:

Ime, prezime i potpis
podnositelja zahtjeva:**VI. Mišljenje nadležnog carinskog ureda:****Popunjavanje nadležni carinski ured:**Podnositelj zahtjeva je pravodobno i u cijelosti namirivao svoje obveze prema Carinskoj upravi? DA NEPodnositelj zahtjeva ima podmirene sve dospjele obveze kod Porezne uprave? DA NEPodnositelj zahtjeva je kažnjavan za trošarinske, carinske i porezne prekršaje? DA NEPodnositelj zahtjeva je pouzdan i financijski stabilan? DA NEZa podnositelja zahtjeva je pokrenut stečajni postupak? DA NE

Datum izvršene provjere:

Potpis:

Zabilješka o odluci nadležnog carinskog ureda

Nakon uvida u podneseni zahtjev ovaj carinski ured u predmetnom zahtjevu donosi odluku o visini jamstvene svote instrumenta osiguranja (bjanko-zadužnice ili zaduznice) u iznosu:

_____ (eura)
(slovima: _____)**Mišljenje nadležnog carinskog ureda:**_____

Datum:

Potpis:

M.P.

VII. Zabilješka o odluci Carinske uprave, Središnjeg ureda**Popunjavanje Carinska uprava Središnji ured:**Nakon uvida u podneseni zahtjev te uvida u mišljenje nadležnog carinskog ureda i sve relevantne elemente ovog zahtjeva, Središnji ured Carinske uprave daje slijedeće mišljenje: Predloženi zahtjev je prihvatljiv? DA NE

Napomena:

Datum:

Potpis:

M.P.



Ako trošarinski obveznik namjerava ishoditi odobrenje za korištenje bjanko-zadužnice ili zadužnice kao instrumenta osiguranja za plaćanje duga koji bi mogao nastati za plaćanje duga za duhanske prerađevine i za druge trošarinske proizvode, takve trošarinske obveznike treba upućivati na podnošenje odvojenih zahtjeva, odnosno posebnog zahtjeva za duhanske prerađevine te posebnoga zahtjeva za druge trošarinske proizvode.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za korištenje bjanko-zadužnice ili zadužnice kao instrumenta osiguranja plaćanja duga (trošarinskog i/ili carinskog duga i drugih uvoznih javnih davanja) obvezno se pri- laže:

Nakon zaprimanja zahtjeva Carinska uprava po službenoj dužnosti utvrđuje da li su podmirene dospjele porezne obveze podnosi- telja zahtjeva, da nad tvrtkom podnosi- telja zahtjeva nije započet stečajni postupak te registriranu djelatnost podnosi- telja zahtjeva. Ovisno o konkretnom slučaju, podnosi- telja zahtjeva se mora pozvati da ot- kloni formalne nedostatke u određenom roku (članak 73. Zakona o općem upravnom postupku, „Narodne novine“, br. 47/09), odnosno da dostavi nedostajuće podatke i isprave (članak 47. stavak 3. Za- kona o općem upravnom postupku).

U spisu predmeta mora postojati dokaz o navedenoj radnji (dopis s dokazom o uručanju istog podnosi- telju zahtjeva ili službena bilješka, a u slučaju iz članka 73. Zakona o općem upravnom postupku oba- vezan je dopis s upozorenjem o odbacivanju podneska).

Odobrenje ili odluku o odbijanju zahtjeva za korištenje bjanko-za- dužnice i zadužnice kao instrumenta osiguranja plaćanja duga do- nosi Središnji ured na temelju mišljenja nadležnog carinskog ureda.

U slučaju promjene podataka navedenih u odobrenju korisnik odo- brenja je dužan o tome odmah obavijestiti Središnji ured. Ako troša- rinski obveznik namjerava ishoditi odobrenje za korištenje bjanko- zadužnice ili zadužnice kao instrumenta osiguranja za plaćanje duga koji bi mogao nastati za plaćanje duga za duhanske prerađevine i za druge trošarinske proizvode, izdaju se zasebna odobrenja, odnosno posebno odobrenje za duhanske prerađevine te posebno odobrenje za druge trošarinske proizvode.

Prije dostave odobrenja korisniku odobrenja isti je obvezan položiti bjanko-zadužnicu i zadužnicu Središnjem uredu.

Središnji ured će ukinuti odobrenje ako korisnik odobrenja više ne ispunjava uvjete propisane za njegovo izdavanje.

Bjanko-zadužnica ili zadužnica vraća se na temelju zahtjeva ima- telja zadužnice šest mjeseci nakon ukidanja ili opoziva odobrenja za korištenje bjanko-zadužnice i zadužnice kao instrumenta osiguranja duga. Iznimno, na pisani zahtjev imatelja, bjanko-zadužnica ili zaduž- nica za koju je prethodno opozvano odobrenje o polaganju, može se vratiti i prije isteka roka ako:

- Carinska uprava utvrdi da su izmireni svi dugovi koji su bili osigurani predmetnom bjanko zadužnicom ili zadužnicom, od- nosno da mogući dug po istoj više ne može nastati ili
- imatelj bjanko-zadužnice ili zadužnice podnese novi instru- ment osiguranja plaćanja trošarinskog duga kojim se u cijelo- sti preuzimaju sve obveze iz bjanko-zadužnice ili zadužnice za koju se zahtjeva povrat prije isteka roka.

4. Polaganje gotovinskog pologa

Gotovinski polog polaže se u eurima na evidentni račun nadležnog podružnog carinskog ureda. Na položeni iznos gotovinskog pologa ne plaćaju se kamate.

Za korištenje gotovinskog pologa kao instrumenta osiguranja pla- ćanja duga podnosi se pisani zahtjev nadležnom carinskom uredu uz istovremenu uplatu iznosa pologa na račun.

U postupku određivanja visine jamstvene svote gotovinskog po- loga nadležni carinski ured prethodno (prije podnošenja zahtjeva za korištenje gotovinskog pologa kao instrumenta osiguranja plaćanja duga) postupa temeljem zahtjeva podnosi- telja za određivanjem vi- sine jamstvene svote. Nadležni carinski ured na samom obrascu zahtjeva određuje visinu jamstvene svote gotovinskog pologa.

Ogledni primjerak zahtjeva za određivanjem visine jamstvene svote.

Podnositelj zahtjeva

Datum:

ZAHTJEV

ZA ODREĐIVANJE VISINE JAMSTVENE SVOTE GOTOVINSKOG POLOGA

Molim nadležni carinski ured određivanje visine jamstvene svote gotovinskog pologa za namirenje plaćanja duga koji bi mogao nastati za trošarinske proizvode sukladno članku 25. Pravilnika o trošarinama („Narodne novine“, br. 1/19., 1/20. i 22/22.).

III. Podaci o podnosi- telju zahtjeva:

1.	Naziv:
2.	Adresa:
3.	OIB: EORI broj:
4.	Kontakt osoba/radno mjesto: Telefon: Telefaks: e-mail:
5.	Podnositelj zahtjeva nastupa kao: a) ovlašteni držatelj trošarinskog skladišta b) registrirani primatelj c) povremeno registrirani primatelj d) registrirani pošiljatelj e) porezni zastupnik za prodaju na daljinu f) prodavatelj iz druge države članice (osoba iz članka 21. stavka 1. točke 5. Zakona o trošarinama) g) primatelj trošarinskih proizvoda već puštenih u potrošnju u drugoj drža- vi članici koje drži u komercijalne svrhe na teritoriju RH radi isporuke ili potrošnje (osoba iz članka 21. stavka 1. točke 4. Zakona o trošarinama) h) uvoznik koji duhanske prerađevine pušta u slobodan promet na teritoriju RH
6.	Vrsta trošarinskih proizvoda: a) alkohol/alkoholna pića b) energenti c) duhanske prerađevine
7.	Iskaz količine godišnje proizvodnje prema kategorijama trošarinskih proizvo- da (prethodne 2 kalendarske godine):
8.	Iskaz količine skladištenih proizvoda na zalihima prema kategorijama trošarin- skih proizvoda (prethodne 2 kalendarske godine):
9.	Iskaz količine primljenih i/ili otpremljenih proizvoda prema kategorijama trošarinskih proizvoda (prethodne 2 kalendarske godine)



10.	<p>Podmirenje obveza: Jesu li vaše obveze prema Carinskoj upravi pravodobno i u cijelosti podmirene? <i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Jesu li vaše obveze prema Poreznoj upravi pravodobno i u cijelosti podmirene? <i>Pojašnjenje:</i></p>	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
11.	<p>Financijska sposobnost / bonitet i solventnost Prilažem obrasce BON-1 i BON-2/SOL-2 / druge odgovarajuće isprave (obavezni prilog)</p> <p>Je li financijsko stanje vaše tvrtke stabilno? <i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Ima li vaša tvrtka dugovanja (prema drugim tvrtkama ili državnim tijelima) koja bi mogla dovesti do financijske nestabilnosti? <i>Pojašnjenje:</i></p> <p>Da li je za vašu tvrtku pokrenut stečajni postupak? <i>Pojašnjenje:</i></p>	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
12.	<p>Zakonito i pravilno postupanje Jeste li u svojem poslovanju kršili trošarinske, carinske ili porezne propise? <i>Pojašnjenje:</i></p>	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
13.	<p>Podnositelj zahtjeva koji započinje poslovnu djelatnost s trošarinskim proizvodima <i>(visina jamstvene svote gotovinskog pologa za podnositelja zahtjeva koji započinje poslovnu djelatnost s trošarinskim proizvodima određuje se na temelju opsega očekivanog prometa, odnosno proizvodnje i skladištenja trošarinskih proizvoda)</i></p> <p>Opseg očekivanog ukupnog prometa s trošarinskim proizvodima (količine/vrijednost):</p> <p>Opseg očekivane proizvodnje trošarinskih proizvoda (količine / vrijednost):</p> <p>Opseg očekivanog skladištenja trošarinskih proizvoda (količine / vrijednost):</p> <p>Opseg očekivane količine primljenih i/ili otpremljenih proizvoda (količine / vrijednost):</p> <p>Procjena mjesečnog zaduženja prema Carinskoj upravi s naslova trošarina u šestomjesečnom razdoblju (u eurima)</p>	
14.	Ostali podaci:	

II. Podaci o predloženoj visini jamstvene svote:

15. Podnositelj zahtjeva predlaže visinu jamstvene svote gotovinskog pologa u iznosu:

_____ (eura)

(Za gotovinski polog kao instrument osiguranja plaćanja duga nije propisan najniži iznos jamstvene svote (kao kod bankovne garancije te bjanko-zadužnice i zadužnice))

III. Kriteriji za određivanje visine jamstvene svote gotovinskog pologa iz članka 25. Pravilnika:

- 17.
- a) vrsta, odnosno osjetljivost trošarinskih proizvoda
 - b) vrsta trošarinskog skladišta
 - c) ugled, pouzdanost i financijska stabilnost podnositelja zahtjeva
 - d) opseg poslovanja podnositelja zahtjeva s trošarinskim proizvodima
 - e) vrijeme trajanja proizvodnje ili skladištenja
 - f) vrsta, sadržaj i način vođenja evidencije i knjigovodstvene dokumentacije
 - g) nadzor u trošarinskom skladištu
 - h) dosadašnje poslovanje podnositelja zahtjeva s trošarinskim proizvodima
 - i) iznos mogućeg trošarinskog duga tijekom kretanja trošarinskih proizvoda

IV. Zahtjevu se prilaže :

- a) obrazac BON-1 za prethodno obračunsko razdoblje i BON-2/SOL-2 ne stariji od mjesec dana, ovjereni od strane nadležne financijske agencije;
- b) drugi dokazi (*navesti*).

Mjesto i datum: _____
Ime, prezime i potpis podnositelja zahtjeva: _____

V. Zabilješka o odluci nadležnog carinskog ureda

Popunjava nadležni carinski ured:

Nadležni carinski ured raspolaže s dostatnim podacima za određivanje visine jamstvene svote gotovinskog pologa DA NE
(u slučaju odgovora NE, zatražit će podnošenje dopune zahtjeva od podnositelja zahtjeva)

U postupku određivanja visine jamstvene svote utvrđene su sljedeće bitne činjenice (*navesti*):

- _____
- _____
- _____

Nakon uvida u podneseni zahtjev te po razmatranju kriterija iz članka 25. Pravilnika, ovaj carinski ured u predmetnom zahtjevu donosi odluku o visini jamstvene svote gotovinskog pologa u iznosu: _____ (eura)

(slovima: _____)

Datum: _____

Potpis: _____ M.P.





Zahtjev se podnosi na obrascu koji je tiskan u Prilogu 9 POT-a nadležnom carinskom uredu uz istovremenu uplatu iznosa pologa u eurima na evidentni račun nadležnog područnog carinskog ureda. Za gotovinski polog kao instrument osiguranja plaćanja duga nije propisan najniži iznos jamstvene svote (kao kod bankovne garancije te bjanko-zadužnice i zadužnice).

U postupku određivanja visine jamstvene svote gotovinskog pologa nadležni carinski ured u svakom slučaju obavezno zahtijeva prilaganje podataka o bonitetu i solventnosti trošarinskog obveznika - podnosioca zahtjeva (BON-1 i BON-2/SOL-2 ne stariji od mjesec dana). Također, nadležni carinski ured općenito neće zahtijevati prilaganje podataka o bonitetu i solventnosti trošarinskog obveznika - podnosioca zahtjeva (BON-1 i BON-2/SOL-2 ili druge naprijed naznačene odgovarajuće isprave) ako iz drugih dostavljenih podataka u postupku određivanja visine jamstvene svote proizlazi da iznos jamstvene svote ne treba odrediti u iznosu većem od 7.960,00 eura.

Iznimno, prilaganje obrasca BON-1 neće se zahtijevati od osoba koje po propisima o računovodstvu nisu dužne sastavljati financijske izvještaje (npr. obrtnici, osobe slobodnih zanimanja, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i dr.) te će se od tih osoba zahtijevati prilaganje:

- potvrde o visini dohotka koju izdaje Porezna uprava,
- pregleda primitaka i izdataka za prethodnu godinu ili, iznimno, izlista prometa poslovnog računa (žiro računa) u prethodnom 12 mjesečnom razdoblju.

Na temelju podnesenog zahtjeva nadležni carinski ured provjerava izvršenu uplatu te izdaje potvrdu o korištenju gotovinskog pologa kao instrumenta osiguranja plaćanja duga. Na temelju podnesenog zahtjeva nadležni carinski ured provjerava izvršenu uplatu te izdaje potvrdu o korištenju gotovinskog pologa kao instrumenta osiguranja plaćanja duga na obrascu iz Priloga 10 POT-a.

Ako trošarinski dužnik više ne želi koristiti gotovinski polog kao instrument osiguranja plaćanja duga o tome obavještava nadležni carinski ured podnošenjem pisanog zahtjeva za povrat gotovinskog pologa koji tiskan je u Prilogu 11 POT-a.

Trošarinski dužnik ne može koristiti gotovinski polog kao instrument osiguranja plaćanja duga od dana podnošenja zahtjeva za vraćanje pologa.

Na temelju podnesenog zahtjeva nadležni carinski ured vraća gotovinski polog.

Ako je trošarinski dužnik podnio zahtjev za djelomično vraćanje položenih sredstava, može od dana podnošenja zahtjeva dalje koristiti gotovinski polog kao instrument osiguranja plaćanja duga samo u preostalom iznosu.

5. Trošarinski obveznici koji polažu instrument osiguranja

5.1. Ovlašteni držatelj trošarinskog skladišta

Ovlašteni držatelj trošarinskog skladišta obavezan je za namirenje mogućeg trošarinskog duga za trošarinske proizvode koji se nalaze u sustavu odgode plaćanja trošarine Carinskoj upravi položiti instrument osiguranja plaćanja trošarine.

Trošarinsko odobrenje za ovlaštenog držatelja trošarinskog skladišta i za trošarinsko skladište može se izdati, između ostaloga, ako podnositelj zahtjeva prije izdavanja odobrenja položi instrument osiguranja plaćanja trošarine.

U tom smislu se uz zahtjev za izdavanje trošarinskog odobrenja za ovlaštenog držatelja trošarinskog skladišta i za trošarinsko skladište obvezno prilaže i izjava kojom se podnositelj obvezuje položiti instrument osiguranja plaćanja trošarine prije izdavanja odobrenja.

Ovlašteni držatelj trošarinskog skladišta koji ima više trošarinskih skladišta može položiti jedan instrument osiguranja plaćanja trošarine koji se odnosi na sva trošarinska skladišta.

Visinu iznosa instrumenta osiguranja plaćanja trošarine utvrđuje Carinska uprava ovisno o:

- iznosu mogućeg trošarinskog duga (za trošarinske proizvode koji se otpremaju iz trošarinskog skladišta u sustavu odgode plaćanja trošarine),
- iznosu mogućeg trošarinskog duga u poreznom razdoblju (za proizvodnju i skladištenje trošarinskih proizvoda u trošarinskom skladištu u sustavu odgode plaćanja trošarine).

Međutim, u oba slučaja Carinska uprava može odrediti da visina iznosa instrumenta osiguranja plaćanja trošarine može biti niža od utvrđenog iznosa.

5.2. Registrirani i povremeno registrirani primatelj

Registrirani primatelj mora Carinskoj upravi položiti instrument osiguranja plaćanja trošarine prije nego što počne primati trošarinske proizvode u sustavu odgode plaćanja trošarine.

U tom smislu se uz zahtjev za izdavanje odobrenja za registriranog primatelja obvezno prilaže i izjava kojom se podnositelj obvezuje priložiti instrument osiguranja plaćanja trošarine prije nego počne primati trošarinske proizvode u sustavu odgode plaćanja trošarine iz druge države članice.

Povremeno registriranom primatelju (koji samo povremeno prima trošarinske proizvode iz druge države članice u sustavu odgode plaćanja trošarine) izdaje se odobrenje za svaku pojedinu pošiljku, odnosno određenu količinu trošarinskih proizvoda koja se unosi iz druge države članice od određenog pošiljatelja i za određeno vremensko trajanje.

Povremeno registrirani primatelj je dužan uz svaki zahtjev za izdavanje odobrenja za povremeno registriranog primatelja priložiti instrument osiguranja plaćanja trošarine.

Osiguranje plaćanja trošarine nije potrebno kada se iz druge države članice u sustavu odgode plaćanja trošarine primaju trošarinski proizvodi za koje visina trošarine iznosi nula eura, osim kada se iz druge države članice prima označeno dizelsko gorivo radi prodaje korisnicima prava za namjene u poljoprivredi, ribarstvu, akvakulturi i plovidbi.

Visinu iznosa instrumenta osiguranja plaćanja trošarine za trošarinske proizvode koji se primaju u sustavu odgode plaćanja trošarine iz druge države članice utvrđuje carinski ured ovisno o iznosu mogućeg trošarinskog duga.

5.3. Registrirani pošiljatelj

Registrirani pošiljatelj mora prije otpreme trošarinskih proizvoda nadležnom carinskom uredu dostaviti odgovarajući instrument osiguranja plaćanja trošarine u visini moguće nastalog trošarinskog duga za one proizvode koje kao registrirani pošiljatelj otprema u sustavu odgode plaćanja trošarine.

U tom smislu se uz zahtjev za izdavanje odobrenja za registriranog pošiljatelja obvezno prilaže i izjava kojom se podnositelj obvezuje da će prije nego počne otpremati trošarinske proizvode u sustavu odgode plaćanja trošarine priložiti instrument osiguranja plaćanja

