



UDK 347.7

# Vođenje matične evidencije i evidencije radnog vremena privremeno ustupljenih radnika poslodavcu

Božo Prelević, dipl. iur.

Propisi.rh

Od 1. listopada 2024. na snazi je novi Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima zaposlenim kod poslodavca. Detaljan prikaz odredbi novog pravilnika sa odgovarajućim primjerima matičnih evidencija i evidencija radnog vremena objavljen je u RiPup-u br. 6/2024. U ovom članku autor daje praktične primjere vođenja matične evidencije i evidencije radnog vremena za radnike koji su poslodavcu privremeno ustupljeni od strane povezanih društava u smislu Zakona o trgovačkim društvima ili od strane agencija za privremeno zapošljavanje.

## 1. Uvod

Odredbama Zakona o radu<sup>1</sup> (u nastavku teksta: Zakon), uređena je obveza vođenja evidencije o radnicima koji rade kod poslodavca. Pod pojmom evidencije o radnicima podrazumijevamo evidenciju o radnicima u užem smislu ili matičnu evidenciju radnika te evidenciju radnog vremena radnika. Sadržaj, oblik i način vođenja evidencija radnika uređen je Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima<sup>2</sup> (u nastavku teksta: stari Pravilnik), kojeg svi poslodavci i dalje primjenjuju do 1. listopada 2024.

Međutim, kada se radi o sadržaju, obliku i načinu vođenja evidencije o radnicima, od 1. listopada 2024. poslodavci su dužni primjenjivati novi Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima zaposlenim kod poslodavca<sup>3</sup> (u nastavku teksta: Pravilnik). Razlog za odgođenu primjenu novog Pravilnika treba tražiti u želji zakonodavca da se poduzetnicima, ali i radnicima, omogući određeno vremensko razdoblje u kojem će moći prilagoditi postojeće evidencije o radnicima (matične evidencije radnika) i drugim osoba na radu kod po-

slodavca te evidencije radnog vremena radnika i drugih osoba na radu kod poslodavca, odredbama novog Pravilnika. Odredbe novog Pravilnika od 1. listopada 2024., a time i nove evidencije o radnicima (matične evidencije) i evidencije radnog vremena dužni su primjenjivati i poslodavci koji se koriste radom privremeno ustupljenih radnika od strane povezanih društava u smislu Zakona o trgovačkim društvima<sup>4</sup> (u nastavku teksta: ZTD), ili od strane agencija za privremeno zapošljavanje, o čemu više navodimo u nastavku članka.

## 2. Evidencija radnika privremeno ustupljenih od strane povezanih društava

Mogućnost privremenog ustupanja radnika poslodavcu od strane drugih trgovačkih društava povezanih sa poslodavcem u smislu odredbi ZTD-a predviđena je Zakonom.

1 Nar. nov., br. 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske.

2 Nar. nov., br. 73/17 od 26. srpnja 2017.

3 Nar. nov., br. 55/24. od 10. svibnja 2024.

4 Nar. nov. br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23 i 130/23.

**ističemo...**

Naime, sukladno čl. 10. st. 3. Zakona, u slučaju kada poslodavac nema potrebe za radom određenih radnika, može svoga radnika privremeno ustupiti u s njim povezano društvo u smislu odredbi čl. 473.-511. ZTD-a, u trajanju od neprekidno najduže šest mjeseci, temeljem posebnog sporazuma sklopljenog između povezanih poslodavaca i pisane suglasnosti za privremeno ustupanje samog radnika.

**2.1. Sporazum o privremenom ustupanju radnika u povezano društvo**

Zakonom je određeno kako ovaj sporazum mora sadržavati podatke o<sup>5</sup>:

- nazivu i sjedištu povezanih poslodavaca;
- imenu, prezimenu i prebivalištu radnika;
- datumu početka i završetka privremenog ustupanja;
- mjestu rada i poslovima koje će radnik obavljati;
- plaći, dodacima na plaću i razdobljima isplate;
- trajanju redovitog radnog dana ili tjedna.

Pisana suglasnost radnika na sporazum između povezanih društava o njegovom privremenom ustupanju smatrat će se dodatkom ugovora o radu, kojim će se na određeno vrijeme ugovoriti obavljanje poslova kod povezanog poslodavca. Povezani poslodavac se u odnosu na privremeno ustupljenog radnika iz povezanog društva smatra poslodavcem u smislu obveza primjene odredbi Zakona te drugih zakona i propisa kojima su uređeni sigurnost i zaštita zdravlja na radu. Treba istaknuti kako se na privremeno ustupanje radnika između povezanih društava ne primjenjuju odredbe poglavlja 6. Zakona o privremenom zapošljavanju.

**Primjer – Sporazum o privremenom ustupanju radnika u povezano društvo u smislu odredbi ZTD-a**

**ABEBE d.o.o.** za usluge poslovnog savjetovanja, Velika Gorica, Kolodvorska 211, OIB:21112211221, koje zastupa član uprave Valent Valentini (u nastavku teksta: Poslodavac)

i

**BEBEA d.o.o.** za poslovno savjetovanje i trgovinu, Zagreb, Palmotićeva 432, OIB:09090909090, koje zastupa članica uprave Ana Anić (u nastavku teksta: Povezano društvo) dana 1. listopada 2024. sklapaju sljedeći

**SPORAZUM O PRIVREMENOM USTUPANJU RADNIKA****I. Uvodne odredbe****Članak 1.**

Poslodavac i Povezano društvo suglasno utvrđuju da su povezana društva u smislu članka 473. Zakona o trgovačkim društvima, na način da je Poslodavac društvo sa većinskim udjelom u Povezanom društvu.

**II. Predmet Sporazuma o privremenom ustupanju radnika****Članak 2.**

Temeljem ovog Sporazuma o ustupanju radnika (u nastavku teksta: Sporazum) Poslodavac privremeno ustupa Povezanom

društvu radnika Dražen Dražić iz Zagreba, Ljubljanska 45a (u nastavku teksta: Radnik), zaposlenom kod Poslodavca na radnom mjestu savjetnika za računovodstvo i financije.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju kako je privremeno ustupljeni Radnik dao pisanu suglasnost na privremeno ustupanje, koja se nalazi u prilogu ovog Sporazuma i čini njegov sastavni dio.

**Članak 3.**

Poslodavac privremeno ustupa Povezanom društvu Radnika na razdoblje od 1. listopada 2024., do 31. prosinca 2024. koji je zadnji dan rada ustupljenog Radnika u Povezanom društvu.

**Članak 4.**

Za vrijeme trajanja Sporazuma, privremeno ustupljeni Radnik će kod Povezanog društva obavljati poslove savjetnika za računovodstvo i financije.

Poslovi iz stavka 1. obuhvaćaju osobito sljedeće poslove:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Poslove iz stavka 1. privremeno ustupljeni Radnik će obavljati osobno, u sjedištu Povezanog društva kao glavnom mjestu rada i u drugim mjestima sukladno uputi Povezanog društva.

**III. Plaća, primici ustupljenog Radnika i naknada plaće****Članak 5.**

Plaća ustupljenog Radnika se sastoji od:

- osnovne plaće;
- dodataka na plaću;
- ostalih primitaka.

**Članak 6.**

Za obavljani rad u punom radnom vremenu uz uobičajeni radni učinak, ustupljeni Radnik ima pravo na mjesečnu osnovnu plaću u iznosu od 2.600,00 (slovima: dvijetisućešesto) eura, koja se isplaćuje jedanput mjesečno i to najkasnije do 15. (slovima: petnaestog) u mjesecu za prethodni mjesec.

**Članak 7.**

Osnovna plaća iz članka 6. ovog Ugovora uvećava se za:

- |  |      |
|--|------|
| ■ prekovremeni rad   | 50%  |
| ■ rad nedjeljom  | 50%; |
| ■ dvokratni rad s prekidom dužim od 1 sata   | 10%; |
| ■ rad blagdanom, ili drugim neradnim danom propisanim zakonom  | 50%; |
| ■ za rad u drugoj smjeni u slučaju stalnog smjenskog rada  | 10%  |
| ■ za noćni rad ako je takav rad prijeko potreban pod uvjetima određenim zakonom  | 30%. |
| ■ za otežane uvjete rada (uvjeti rada za koje su procjenom rizika na radu kod Poslodavca utvrđene opasnosti, štetnosti i naponi koji bi mogli izazvati štetne posljedice za sigurnost i zdravlje radnika | 20%. |

Povećanja plaće iz stavka 1. izračunavaju se za sate rada ostvarene u pojedinim uvjetima tako da se svaki dodatak obračunava na ugovorenu odnosno osnovnu plaću, iskazuje u apsolutnom iznosu te se tako utvrđeni dodaci zbrajaju i dodaju na osnovnu plaću iz članka 6. ovog Ugovora.

U slučaju da je blagdan ili drugi dan za koji je zakonom određeno da se ne radi nedjelja, ustupljeni Radnik ostvaruje pravo na povećanje plaće koje je za njega povoljnije.

5 Čl. 10. st. 4. Zakona.

**Članak 8.**

Uz pravo na osnovnu plaću iz članka 6. ovog Ugovora, dodatke na plaći iz članka 7. ovog Ugovora, ustupljeni Radnik ima pravo uporabu službenog automobila u privatne svrhe.

**Članak 9.**

Ustupljeni Radnik ostvaruje pravo na uskrnicu, regres, božićnicu, nagradu za radne rezultate i druge materijalne primitke, koji nisu dio plaće iz članka 5. ovog Ugovora, sukladno odluci, poslovnoj politici i materijalnim mogućnostima Poslodavca.

**Članak 10.**

Radnik za razdoblja kada ne radi iz opravdanih razloga utvrđenih Zakonom o radu (u nastavku teksta: Zakon), ostvaruje pravo na naknadu plaće u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

**IV. Radno vrijeme****Članak 11.**

Poslove iz članka 4. Sporazuma privremeno ustupljeni Radnik obavljat će u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno, raspoređenih od ponedjeljka do petka.

Raspored radnog vremena utvrđuje Povezano društvo pisanom odlukom.

**V. Druga prava i obveze ugovornih strana****Članak 12.**

Privremeno ustupljeni Radnik ostaje u radnom odnosu kod Poslodavca za cijelo vrijeme trajanja ovog Sporazuma.

**Članak 13.**

Za vrijeme trajanja privremenog ustupanja Povezano društvo osigurava provedbu zaštite na radu za privremeno ustupljenog Radnika.

**Članak 14.**

Za vrijeme trajanja ovog Sporazuma, Povezano društvo ne može dalje privremeno ustupati privremeno ustupljenog Radnika drugom povezanom društvu.

Povezano društvo će obavijestiti Poslodavca o bilo kakvom kršenju radne discipline od strane privremeno ustupljenog Radnika.

**VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 15.**

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove nastale u vezi primjene ovog Sporazuma nastojati riješiti mirnim putem, a u suprotnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

**Članak 16.**

Ovaj Sporazum je sastavljen u 4 (slovima: četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (slovima: dva).

Za Poslodavca:  
Član uprave  
Valentin Valentini

Za Povezano društvo:  
Članica uprave  
Ana Anić

Prilog:

- 1) Pisana suglasnost Radnika na Sporazum o privremenom ustupanju.

**Primjer – Suglasnost radnika na sporazum o privremenom ustupanju u povezano društvo u smislu odredbi ZTD-a****Dražen Dražić**

Ilica 345  
Zagreb

ABEBE d.o.o. za poslovno savjetovanje  
Uprava  
Kolodvorska 211  
Velika Gorica

Zagreb, 1. listopada 2024.

**Predmet: suglasnost na privremeno ustupanje u povezano društvo BEBEA d.o.o. Zagreb**

Poštovani,

ovim putem dajem suglasnost za moje privremeno ustupanje povezanom društvu BEBEA d.o.o. Zagreb na radno mjesto savjetnika za računovodstvo i financije, u razdoblju od 1. listopada 2024. do 31. prosinca 2024., na puno radno vrijeme od 40 sati tjedno, uz mjesečnu osnovnu plaću od 2.600,00 (slovima: dvije-tisućešesto) eura.

S poštovanjem,

Dražen Dražić

Zakonske odredbe o privremenom ustupanju radnika u povezano društvo u smislu odredbi ZTD-a ne primjenjuju se na obrtnike, jer se navedene odredbe ZTD-a o povezanim društvima odnose samo na trgovačka društva.

**2.2. Vođenje evidencije o radnicima od strane matičnog poslodavca koji ustupa radnika u povezano društva**

Kako to proizlazi iz odredbi Zakona i novog Pravilnika, matični poslodavac radnika koji je privremeno ustupljen u povezano društvo u smislu odredbi ZTD-a i dalje vodi ovog radnika u matičnoj evidenciji o radnicima (evidenciji o radnicima), što je i logično, budući je taj radnik i nadalje u radnom odnosu sa matičnim poslodavcem. Međutim, mišljenja smo kako matični poslodavac za privremeno ustupljenog radnika u povezano društvo u smislu odredbi ZTD-a neće voditi evidenciju radnog vremena u razdoblju privremenog ustupanja u povezano društvo, budući da taj radnik svoje radno vrijeme ostvaruje kod povezanog poslodavca.

**2.2.1. Vođenje matične evidencije za privremeno ustupljenog radnika od strane matičnog poslodavca**

U nastavku dajemo primjer vođenja matične evidenciju radnika koju vodi matični poslodavac u slučaju kada je privremeno ustupio svojeg radnika u povezano društvo u smislu odredbi ZTD-a.

### Primjer – Evidencija o radnicima (matična evidencija o radnicima) iz čl. 3. st. 1. Pravilnika, u slučaju kada matični poslodavac privremeno ustupa radnika u povezano društvo<sup>6</sup>

Poslodavac: ABEBE d.o.o. za usluge poslovnog savjetovanja, Velika Gorica, Kolodvorska 211

Datum početka vođenja evidencije: 11. travanj 2023.

EVIDENCIJA O RADNICIMA <sup>7</sup>	
IME I PREZIME RADNIKA	Dražen Dražić
OSOBNI IDENTIFIKACIJSKI BROJ	11275757575
SPOL	Muški
DAN, MJESEC I GODINA ROĐENJA	12.11.1994.
DRŽAVLJANSTVO	Republike Hrvatske
PREBIVALIŠTE, ODNOSNO BORA-VIŠTE	Zagreb, Ilica 345
DOZVOLA ZA BORAVAK I RAD, ILI POTVRDA O PRIJAVI RADA, AKO IH JE RADNIK DRŽAVLJANIN TREĆE ZEMLJE OBEZAN IMATI	–
STRUČNO OBRAZOVANJE TE POSEBNI ISPITI I TEČAJEVI KOJI SU UVJET ZA OBAVLJANJE POSLA, UVJERENJA, LICENCE, CERTIFI-KATI I SL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ diploma Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu br. 10/2008 od 17.01.2008.;</li> <li>■ završen IV. stupanj škole stranih jezika English language School, za engleski jezik;</li> <li>■ vozačka dozvola B, C i E kategorije</li> </ul>
DATUM POČETKA RADA	11.04.2023.
NAZIV RADNOG MJESTA, ODNOSNO NARAV ILI VRSTA RADA NA KOJE SE RADNIK ZAPOŠLJAVA	Savjetnik za računovodstvo i financije
VRSTA UGOVORA O RADU	Ugovor o radu na neodređeno vrijeme
DATUM I RAZLOG PRESTANKA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO PRESTANKA RADA ZA USTUPLJENE RADNIKE	Privremeni prestanak rada kod Poslodavca u razdoblju 1.10.-31.12.2024. temeljem Sporazuma o privremenom ustupanju radnika u povezano društvo ABEBE d.o.o. Zagreb i suglasnosti radnika o 1.10.2024.
DATUM PODNOŠENJA PRIJAVE (POČETKA, PROMJENE, PRESTANKA) NA OBEZNA OSIGURANJA RADNIKA KAO OSIGURANIKA PO OSNOVI RADNOG ODNOSA, UKLJUČUJUĆI I DOBROVOLJNO MIROVINSKO OSIGURANJE, AKO POSLODAVAC SUDJELUJE U PLAĆANJU ISTOG, TE OBEZNOG ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA TIJEKOM RADA U INOZEMSTVU	11.04.2023.

DRUGI PODACI IZ ČL. 3. ST. 2. PRAVILNIKA<sup>8</sup>, O KOJIMA OVISI OSTVARENJE POJEDINIH PRAVA I OBEVZA IZ RADNOG ODNOSA ODNOSNO U VEZI S RADNIM ODNOSOM PROPISANIH ZAKONOM O RADU TE DRUGIM ZAKONIMA I POSEBNIM PROPISIMA

MIROVINSKI STAŽ DO POČETKA RADA KOD POSLODAVCA	14 godina, 1 mjesec, 0 dana <sup>9</sup>
STATUS SAMOHRANOG RODITELJA	Da

Datum zaključenja evidencije: \_\_\_\_\_

Voditelj evidencije: \_\_\_\_\_

Potpis: \_\_\_\_\_

### 2.3. Vođenje evidencije za privremeno ustupljenog radnika od strane povezanog poslodavca

Sukladno novom Pravilniku poslodavac kojem je kao povezanom društvu ustupljen radnik od strane njegovog matičnog poslodavca dužan je za ustupljenog radnika voditi obje evidencije:

- evidenciju o radnicima (matičnu evidenciju radnika) i
- evidenciju o radnom vremenu ustupljenog radnika.

#### 2.3.1. Vođenje matične evidencije za privremeno ustupljenog radnika od strane povezanog poslodavca (društva)



**ističemo...**

Sukladno čl. 3. st. 3. novog Pravilnika, matičnu evidenciju radnika poslodavac je dužan voditi i za radnike koje mu je, u smislu Zakona, privremeno ustupilo s njim povezano društvo prema odredbama ZTD-a te o radnicima koje mu je kao korisniku ustupila agencija za privremeno zapošljavanje<sup>10</sup>.

Međutim, matičnu evidenciju radnika koji su mu privremeno ustupljeni od strane povezanog društva sukladno odredbama ZTD-a, povezani poslodavac vodi u nešto kraćem sadržaju. **Naime, povezani poslodavac za privremeno ustupljene radnike od povezanog društva u matičnoj evidenciji ne vodi podatke (koji se inače moraju voditi) o:**

- vrsti sklopljenog ugovora o radu;
- datumu podnošenja prijave (početka, promjene, prestanka) na obvezna osiguranja radnika kao osiguranika po osnovi radnog odnosa, uključujući i dobrovoljno mirovinsko osiguranje, ako poslodavac sudjeluje u plaćanju istog, te obveznog zdravstvenog osiguranja tijekom rada u inozemstvu.

**Iz navedenog proizlazi kako poslodavac za privremeno ustupljenog radnika od strane povezanog društva u smislu odredbi ZTD-a u matičnoj evidenciji radnika vodi sljedeće podatke iz čl. 3. st. 1. novog Pravilnika:**

- 8 Drugi podaci evidencije o radnicima (matične evidencije radnika) iz čl. 3. st. 2. Pravilnika, navode se tablici sive boje.
- 9 O podatku o mirovinskom stažu do početka rada kod poslodavca ovisi ostvarenje pojedinih prava iz radnog odnosa, ili u vezi s radnim odnosom npr. ako je ugovorom o radu, pravilnikom o radu, ili kolektivnim ugovorom koji obvezuje poslodavca predviđeno uvećanje plaće za svaku godinu ukupnog radnog staža, ili sl. U takvom slučaju je ovaj podatak sastavni dio evidencije o radnicima (matične evidencije o radnicima) za radnika na kojeg se odnose navedeni izvori radnog prava sa takvom odredbom.
- 10 Za radnike ustupljene od agencije za privremeno zapošljavanje vidjeti pod 3.

6 Ogladni primjer predmetne tablice potrebno je prilagoditi konkretnim potrebama poslodavca i važećim propisima.

7 Obvezni podaci evidencije o radnicima (matične evidencije radnika) iz čl. 3. st. 1. Pravilnika, navode se tablici žute boje.

- ime i prezime;
- osobni identifikacijski broj;
- spol;
- dan, mjesec i godina rođenja;
- državljanstvo;
- prebivalište, odnosno boravište;
- dozvola za boravak i rad ili potvrda o prijavi rada, ako ih je radnik državljanin treće zemlje obavezan imati;
- stručno obrazovanje te posebni ispiti i tečajevi koji su uvjet za obavljanje posla, uvjerenja, licence, certifikati i sl.;
- datum početka rada;
- naziv radnog mjesta, odnosno narav ili vrsta rada na koje se radnik zapošljava;
- datum i razlog prestanka radnog odnosa, odnosno prestanka rada za ustupljene radnike.

**ističemo...**

U matičnu evidenciju, mišljenja smo, matični poslodavac mora sukladno čl. 3. st. 1. t. 12. Zakona, upisati datum (privremeno) prestanka rada.

Osim navedenih podataka, poslodavac je dužan za svakog radnika koji mu je ustupljen od strane povezanog društva voditi i druge podatke o kojima ovisi ostvarivanje pojedinih prava i obveza iz radnog odnosa odnosno u vezi s radnim odnosom propisanih Zakonom te drugim zakonima i posebnim propisima, a osobito u području mirovinskog osiguranja, obveznog zdravstvenog osiguranja, poreza i doprinosa, roditeljskih prava, socijalne skrbi, vršenja dužnosti državljanina u obrani i kandidaturi za vrijeme predizbornih promidžbi<sup>11</sup>. Poslodavac je dužan, radi osiguravanja dokaza o točnosti svih navedenih podataka koji su dio matične evidencije privremeno ustupljenog radnika, zaštititi, pohraniti i čuvati, u izvorniku ili u preslici, isprave, dokumente i akte iz čl. 8. st. 1. novog Pravilnika, temeljem kojih u evidenciju unosi, mijenja ili briše podatke o radnicima.

### Primjer – Evidencija o radnicima (matična evidencija o radnicima) ustupljenim od strane povezanog društva u smislu odredbi ZTD-a<sup>12</sup>

**Poslodavac:** BEBEA d.o.o. za poslovno savjetovanje i trgovinu,  
Zagreb, Palmotićeveva 432

**Datum početka vođenja evidencije:** 1. listopada 2024.

EVIDENCIJA O RADNICIMA <sup>13</sup>	
IME I PREZIME RADNIKA	Dražen Dražić
OSOBNI IDENTIFIKACIJSKI BROJ	112757575
SPOL	Muški
DAN, MJESEC I GODINA ROĐENJA	12.11.1994.
DRŽAVLJANSTVO	Republike Hrvatske
PREBIVALIŠTE, ODNOSNO BORAVIŠTE	Zagreb, Ilica 345
DOZVOLA ZA BORAVAK I RAD, ILI POTVRDA O PRIJAVI RADA, AKO IH JE RADNIK DRŽAVLJANIN TREĆE ZEMLJE OBVEZAN IMATI	-

<sup>11</sup> Čl. 3. st. 2. Pravilnika.

<sup>12</sup> Ogleđni primjer predmetne tablice potrebno je prilagoditi konkretnim potrebama poslodavca i važećim propisima.

<sup>13</sup> Obvezni podaci evidencije o radnicima (matične evidencije radnika) iz čl. 3. st. 1. Pravilnika, navode se tablici žute boje.

STRUČNO OBRAZOVANJE TE POSEBNI ISPITI I TEČAJEVI KOJI SU UVJET ZA OBAVLJANJE POSLA, UVJERENJA, LICENCE, CERTIFIKATI I SL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ diploma Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu br. 10/2008 od 17.01.2008.;</li> <li>■ završen IV. stupanj škole stranih jezika English language School, za engleski jezik;</li> <li>■ vozačka dozvola B, C i E kategorije</li> </ul>
DATUM POČETKA RADA	1.10.2024.
NAZIV RADNOG MJESTA, ODNOSNO NARAV ILI VRSTA RADA NA KOJE SE RADNIK ZAPOŠLJAVA	Savjetnik za računovodstvo i financije
DATUM I RAZLOG PRESTANKA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO PRESTANKA RADA ZA USTUPLJENE RADNIKE	31.12.2024.
<b>DRUGI PODACI IZ ČL. 3. ST. 2. PRAVILNIKA<sup>14</sup>, O KOJIMA OVISI OSTVARENJE POJEDINIH PRAVA I OBVEZA IZ RADNOG ODNOSA ODNOSNO U VEZI S RADNIM ODNOSOM PROPISANIH ZAKONOM O RADU TE DRUGIM ZAKONIMA I POSEBNIM PROPISIMA</b>	
STATUS SAMOHRANOG RODITELJA	Da

**Datum zaključenja evidencije:** 31.12.2024.

**Voditelj evidencije:** \_\_\_\_\_

**Potpis:** \_\_\_\_\_

Sukladno čl. 4. novog Pravilnika, poslodavac je dužan, radi omogućavanja olakšanog i izravnog uvida u podatke o radnicima ustupljenim od povezanog društva, kao sastavni dio evidencije o radnicima, voditi i iskazati i za svakog radnika ustupljenog od povezanog društva pisani pregled podataka iz čl. 3. st. 1. novog Pravilnika. Podsjećamo kako poslodavac može pisani pregled podataka za svakog radnika iskazati na svojem tipiziranom obrascu.

**Sukladno čl. 8. st. 2. novog Pravilnika, isprave, dokumenti i akti za svakog radnika kojeg je poslodavcu, u smislu Zakona privremeno ustupilo s njim povezano društvo su:**

- sporazum o ustupanju između poslodavca i povezanog poslodavca te pisana suglasnost radnika;
- uvjerenja o stručnoj osposobljenosti u skladu s obvezama na temelju propisa o zaštiti na radu;
- druge isprave, dokumenti i akti vezani za ostvarivanje prava iz radnog odnosa odnosno u vezi s radnim odnosom te prava po osnovi ustupanja radnika.

Poslodavac može ove isprave, dokumente i akte iz čl. 8. st. 2. novog Pravilnika, s podacima za pojedinog radnika pohraniti i čuvati u mapi, dosjeu, zbirci i sl.

Odredbom čl. 9. st. 2.-7. novog Pravilnika određeni su rokovi u kojima se moraju čuvati isprave, dokumenti i akti s podacima o radniku kojeg je poslodavcu privremeno ustupilo s njim povezano društvo u smislu odredbi ZTD-a i način njihovog čuvanja.

<sup>14</sup> Drugi podaci evidencije o radnicima (matične evidencije radnika) iz čl. 3. st. 2. Pravilnika, navode se tablici sive boje.



### 2.3.2. Vođenje evidencije radnog vremena za privremeno ustupljenog radnika od strane povezanog poslodavca (društva)



#### ističemo...

Sukladno čl. 13. st. 7. novog Pravilnika, evidenciju o radnom vremenu radnika poslodavac je obavezan voditi i za radnike koje mu je, u smislu Zakona, privremeno ustupilo s njim povezano društvo.

Za razliku od drukčijeg (manjeg) sadržaja matične evidencije koje za ustupljene radnike iz povezanog društva vodi poslodavac, evidencija radnog vremena za radnike koji su poslodavcu privremeno ustupljeni ima isti sadržaj kao i evidencija za radnike koji s poslodavcem imaju sklopljen ugovor o radu. **To znači kako evidencija o radnom vremenu privremeno ustupljenih radnika koju vodi poslodavac sadrži sljedeće podatke<sup>15</sup>:**

- ime i prezime radnika;
- datum u mjesecu;
- početak rada;
- završetak rada;
- vrijeme i sati zastoja, prekida rada i sl. do kojega je došlo krivnjom poslodavca ili uslijed drugih okolnosti za koje radnik nije odgovoran;
- ukupno dnevno radno vrijeme;
- sati terenskog rada;
- sati pripravnosti;
- vrijeme nenazočnosti na radu:
  - sati korištenja odmora (dnevnog, tjednog i godišnjeg),
  - neradni dani i blagdani utvrđeni zakonom,
  - sati spriječenosti za rad zbog privremene nesposobnosti za rad,
  - sati plaćenog dopusta i odsutnosti s rada,
  - sati očinskog dopusta i dopusta drugog posvojitelja,
  - sati neplaćenog dopusta za pružanje osobne skrbi,
  - sati neplaćenog dopusta kandidata za Predsjednika Republike Hrvatske, zastupnika u Hrvatski sabor, člana županijske skupštine, gradskog ili općinskog vijeća, župana, gradonačelnika ili načelnika općine i njihove zamjenike,
  - sati nenazočnosti u tijeku dnevnog rasporeda radnog vremena po zahtjevu radnika,
  - sati nenazočnosti u tijeku dnevnog rasporeda radnog vremena u kojima radnik svojom krivnjom ne obavlja ugovorene poslove,
  - sati nenazočnosti zbog vojne obveze ili služenja u ugovornoj pričuvni,
  - sati provedeni u štrajku,
  - sati isključenja s rada (lockout).

Podsjećamo kako se u evidenciji radnog vremena upisuju se samo podaci iz navedene odredbe čl. 13. st. 1. Pravilnika koji odgovaraju stvarnom stanju u obračunskom razdoblju koje je utvrđeno za isplatu plaće<sup>16</sup>.



#### ističemo...

Osim navedenih podataka, poslodavac je i za privremeno ustupljene radnike od strane povezanog društva u smislu odredbi ZTD-a dužan voditi i posebne podatke o radnom vremenu od kojih ovisi ostvarenje pojedinih prava iz radnog odnosa odnosno u vezi s radnim odnosom (sati rada noću, prekovremeni rad, smjenski rad, dvokratni rad, rad u dane blagdana ili neradnih dana utvrđenih zakonom i sl.)<sup>17</sup>.

Sukladno čl. 13. st. 9. Pravilnika, poslodavac može evidenciju o radnom vremenu radnika iskazati na svojem tipiziranom obrascu.

Što se tiče vođenja podataka o početku i završetku rada te dnevnim i tjednom odmoru, kod evidencije radnog vremena privremeno ustupljenih radnika povezanog društva vrijede potpuno ista pravila kao i za radnike poslodavca<sup>18</sup>. Sukladno čl. 15. st. 2. Pravilnika, evidencija o radnom vremenu radnika mora se voditi točno i ažurno, a poslodavac je dužan unijeti podatke iz čl. 13. Pravilnika najkasnije sedmog dana od dana za koji se podaci popunjavaju. U nastavku dajemo primjer vođenja evidencije radnog vremena radnika ustupljenog od strane povezanog društva u smislu odredbi ZTD-a, u kojoj poslodavac ne vodi evidenciju o početku i završetku rada, a radno vrijeme radnika raspoređeno je nejednako po danima, tjednima i mjesecima pa mora voditi evidenciju o dnevnom i tjednom odmoru<sup>19</sup>.

#### Primjer – Evidencija radnog vremena radnika

**Poslodavac:** BEBEA d.o.o. za poslovno savjetovanje i trgovinu, Zagreb, Palmotićeva 432

**Razdoblje:** 1.-31. listopada 2024.

#### Popis kratica:

Podaci iz čl. 13. st. 1. Pravilnika:

- 1) ime i prezime radnika
- 2) datum u mjesecu
- 3) početak rada
- 4) završetak rada
- 5) vrijeme i sati zastoja, prekida rada i sl. do kojega je došlo krivnjom poslodavca ili uslijed drugih okolnosti za koje radnik nije odgovoran
- 6) ukupno dnevno radno vrijeme
- 7) sati terenskog rada
- 8) sati pripravnosti
- 9) vrijeme nenazočnosti na radu:
  - 9.1) sati korištenja odmora (dnevnog, tjednog i godišnjeg)
  - 9.2) neradni dani i blagdani utvrđeni zakonom
  - 9.3) sati spriječenosti za rad zbog privremene nesposobnosti za rad
  - 9.4) sati plaćenog dopusta i odsutnosti s rada
  - 9.5) sati očinskog dopusta i dopusta drugog posvojitelja
  - 9.6) sati neplaćenog dopusta za pružanje osobne skrbi

<sup>15</sup> Čl. 13. st. 2. Pravilnika.

<sup>18</sup> O vođenju podataka o početku i završetku rada te dnevnom i tjednom odmoru detaljnije u stručnom članku autora Prelević, Božo, „Novi Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima zaposlenim kod poslodavca“, RiPup br. 6/2024, str. 139.

<sup>19</sup> Za druge primjere evidencije radnog vremena, Ibid.

<sup>15</sup> Čl. 13. st. 1. Pravilnika.

<sup>16</sup> Čl. 13. st. 6. Pravilnika.



- 9.7) sati neplaćenog dopusta kandidata za Predsjednika Republike Hrvatske, zastupnika u Hrvatski sabor, člana županijske skupštine, gradskog ili općinskog vijeća, župana, gradonačelnika ili načelnika općine i njihove zamjenike
- 9.8) sati nenazočnosti u tijeku dnevnog rasporeda radnog vremena po zahtjevu radnika
- 9.9) sati nenazočnosti u tijeku dnevnog rasporeda radnog vremena u kojima radnik svojom krivnjom ne obavlja ugovorene poslove
- 9.10) sati nenazočnosti zbog vojne obveze ili služjenja u ugovornoj pričuvi
- 9.11) sati provedeni u štrajku
- 9.12) sati isključenja s rada (lockout).

Posebni podaci o radnom vremenu iz čl. 13. st. 2. Pravilnika: – koje je poslodavac dužan voditi i od kojih ovisi ostvarenje pojedinih prava iz radnog odnosa odnosno u vezi s radnim odnosom:

10.–sati rada noću;

11.–prekovremeni rad;

12.–smjenski rad;

13.–dvokratni rad;

14.–rad u dane blagdana, ili neradnih dana utvrđenih zakonom i sl.

EVIDENCIJA O RADNOM VREMENU RADNIKA<sup>20</sup>

1.	2.	6.	9.1.	9.4.
Dražen Dražić	01.10.2024.	8 sati	16 sati dnevnog odmora	–
Dražen Dražić	02.10.2024.	8 sati	16 sati dnevnog odmora	–
Dražen Dražić	03.10.2024.	6 sati	18 sati dnevnog odmora	–
Dražen Dražić	04.10.2024.	8 sati	12 sati dnevnog odmora	–
Dražen Dražić	05.10.2024.	–	24 sata tjednog odmora	–
Dražen Dražić	06.10.2024.	–	24 sata tjednog odmora	–
Dražen Dražić	07.10.2024.	9 sati	15 sati dnevnog odmora	–
Dražen Dražić	08.10.2024.	8 sati	–	8 sati plaćenog dopusta
Dražen Dražić	...	...	...	...

Napomena: Ostali podaci nisu navedeni, budući da nisu ostvareni.

Datum zaključenja evidencije: 31. listopad 2024.

Voditelj evidencije: Helga Agleh, kadrovska služba

Potpis: \_\_\_\_\_

Na vođenje evidencije radnog vremena radnika ustupljenih poslodavcu od strane povezanog društva u smislu odredbi ZTD-a primjenjuju se u cijelosti i druge odredbe Pravilnika o načinu vođenja

20 Ovaj ogleđni primjer evidencije radnog vremena radnika potrebno je prilagoditi konkretnim potrebama poslodavca i važećim propisima.

evidencije radnog vremena<sup>21</sup>, o čemu autor detaljnije obrazlaže u već navedenom stručnom članku objavljenom u RiPup-u br. 6/2024.

### 3. Evidencija radnika ustupljenih od strane agencija za privremeno zapošljavanje

Sukladno zakonskim odredbama, agencija za privremeno zapošljavanje (u nastavku teksta: agencija) je poslodavac koji na temelju ugovora o ustupanju radnika, ustupa radnika drugom poslodavcu (u nastavku teksta: korisnik) za privremeno obavljanje poslova<sup>22</sup>. S druge strane, ustupljeni radnik, u smislu zakonskih odredbi, je radnik kojeg agencija zapošljava radi ustupanja korisniku.



#### ističemo...

Agencija ustupa svoje radnike korisniku temeljem ugovora o ustupanju radnika, koji mora biti sastavljen u pisanom obliku.

Sastojci ugovora o ustupanju radnika, uz opće uvjete agencije su podaci o<sup>23</sup>:

- broju ustupljenih radnika koji su potrebni korisniku;
- razdoblju na koje se ustupaju radnici;
- mjestu rada;
- poslovima koje će ustupljeni radnici obavljati;
- načinu i razdoblju u kojem korisnik mora ispostaviti agenciji obračun za isplatu plaće te propisima koji se kod korisnika primjenjuju na utvrđivanje plaće i;
- osobi koja je ovlaštena za zastupanje korisnika prema ustupljenim radnicima.

U slučaju ustupanja radnika korisniku u inozemstvu, ugovor o ustupanju radnika, uz navedene podatke sukladno čl. 45. st. 2. Zakona, mora sadržavati i podatke o:

- zakonodavstvu koje se primjenjuje na radni odnos ustupljenog radnika;
- pravima ustupljenog radnika koja se ostvaruju temeljem Zakona i drugih zakona Republike Hrvatske i koja je korisnik dužan osigurati ustupljenom radniku;
- obvezi plaćanja troškova vraćanja u zemlju.

Ugovor o ustupanju radnika ne može se sklopiti za:

- zamjenu radnika kod korisnika kod kojega se provodi štrajk;
- poslove koje su obavljali radnici za koje je korisnik proveo postupak kolektivnog viška radnika iz čl. 127. Zakona u prethodnom razdoblju od šest mjeseci;
- poslove koje su obavljali radnici kojima je korisnik, poslovno uvjetovanim otkazom otkazao ugovore o radu u prethodnom razdoblju od šest mjeseci;
- obavljanje poslova koji su prema propisima o zaštiti na radu poslovi s posebnim uvjetima rada, a ustupljeni radnik ne ispunjava te posebne uvjete;
- ustupanje radnika drugoj agenciji.

Sukladno čl. 48. Zakona, agencija i korisnik ne smiju ugovoriti korištenje rada istog ustupljenog radnika za obavljanje istih poslova za neprekinuto razdoblje duže od tri godine, osim ako je to:

21 Čl. 14.-21. Pravilnika.

22 Čl. 44. st. 1. Zakona.

23 Čl. 45. st. 2. Zakona.

- potrebno zbog zamjene privremeno nenazočnog radnika;
- potrebno zbog dovršetka rada na projektu koji uključuje financiranje iz fondova Europske unije;
- zbog nekih drugih objektivnih razloga dopušteno posebnim zakonom ili kolektivnim ugovorom.

Pri tome se prekid kraći od tri mjeseca ne smatra se prekidom navedenog razdoblja od tri godine.

### 3.1. Vođenje evidencije ustupljenih radnika od strane agencije

Agencija kao poslodavac mora voditi matičnu evidenciju svojih radnika, uključujući i radnike ustupljene korisniku.



#### ističemo...

Što se tiče evidencije radnog vremena ustupljenih radnika korisniku, sukladno čl. 45. st. 5. Zakona, agencija i korisnik mogu ugovorom o ustupanju radnika odrediti da će za ustupljene radnike, za razdoblje u kojem su mu ustupljeni, korisnik voditi propisanu evidenciju o njihovom radnom vremenu te rok i način dostave te evidencije agenciji.

### 3.2. Vođenje evidencije ustupljenih radnika od strane korisnika

Sukladno odredbama Pravilnika, korisnik mora voditi matičnu evidenciju radnika koje mu je ustupila agencija. Međutim, kako smo naveli<sup>24</sup> kada se radi o pitanju vođenja evidencije radnog vremena ustupljenih radnika agencije od strane korisnika, ovu evidenciju načelno vodi agencija, osim ako ugovorom o ustupanju nije određeno da evidenciju radnog vremena ustupljenih radnika vodi korisnik.

#### 3.2.1. Vođenje matične evidencije ustupljenih radnika od strane korisnika



#### ističemo...

Kao i u slučaju obveze vođenja matične evidencije privremeno ustupljenih radnika poslodavcu od strane povezanog društva sukladno odredbama ZTD-a<sup>25</sup>, sukladno čl. 3. st. 3. novog Pravilnika, matičnu evidenciju radnika korisnik je dužan voditi i za radnike koje mu je ustupila agencija.

**Pri tome, također kao i u navedenom slučaju vrijedi pravilo prema kojem korisnik za radnike koje mu je ustupila agencija ne vodi podatke (koji se inače moraju voditi) o:**

- vrsti sklopljenog ugovora o radu;
- datumu podnošenja prijave (početka, promjene, prestanka) na obvezna osiguranja radnika kao osiguranika po osnovi radnog odnosa, uključujući i dobrovoljno mirovinsko osiguranje, ako poslodavac sudjeluje u plaćanju istog, te obveznog zdravstvenog osiguranja tijekom rada u inozemstvu.

Osim navedenih, korisnik je u matičnoj evidenciji radnika ustupljenih od strane agencije dužan voditi sve druge podatke iz čl. 3. st. 1. Pravilnika.



#### ističemo...

Ističemo kako je u matičnu evidenciju korisnik dužan upisati datum prestanka rada ustupljenog radnika<sup>26</sup>.

U svemu ostalom, kod vođenja matične evidencije ustupljenih radnika agencije od strane korisnika, primjenjuju se odredbe Pravilnika i drugi navodi iz dijela ovog članka koji se odnosi na vođenje matične evidencije ustupljenih radnika poslodavcu od strane povezanog društva<sup>27</sup>, uključujući i odgovarajuću primjenu primjera vođenja matične evidencije.

#### 3.2.2. Vođenje evidencije radnog vremena ustupljenih radnika od strane korisnika

Sukladno čl. 13. st. 7. novog Pravilnika, evidenciju o radnom vremenu radnika korisnik je obvezan voditi i za radnike koje mu je, u smislu Zakona, temeljem ugovora o ustupanju radnika privremeno ustupila agencija.



#### ističemo...

Kako smo naveli, ovo pravilo vrijedi samo ako je tako predviđeno ugovorom ustupanju radnika sklopljenim između agencije i korisnika<sup>28</sup>.

Treba istaknuti kako, za razliku od drukčijeg (manjeg) sadržaja matične evidencije koje za ustupljene radnike od strane agencije vodi korisnik, evidencija radnog vremena za radnike koji su korisniku ustupljeni od strane agencije ima isti sadržaj kao i evidencija za radnike koji s korisnikom imaju sklopljen ugovor o radu.

**To znači kako evidencija o radnom vremenu radnika koje mu je ustupila agencija i koju vodi korisnik, sadrži sljedeće podatke<sup>29</sup>:**

- ime i prezime radnika;
- datum u mjesecu;
- početak rada;
- završetak rada;
- vrijeme i sati zastoja, prekida rada i sl. do kojega je došlo krivnjom poslodavca ili uslijed drugih okolnosti za koje radnik nije odgovoran;
- ukupno dnevno radno vrijeme;
- sati terenskog rada;
- sati pripravnosti;
- vrijeme nenazočnosti na radu:
  - sati korištenja odmora (dnevnog, tjednog i godišnjeg),
  - neradni dani i blagdani utvrđeni zakonom,
  - sati spriječenosti za rad zbog privremene nesposobnosti za rad,
  - sati plaćenog dopusta i odsutnosti s rada,
  - sati oćinskog dopusta i dopusta drugog posvojitelja,
  - sati neplaćenog dopusta za pružanje osobne skrbi,
  - sati neplaćenog dopusta kandidata za Predsjednika Republike Hrvatske, zastupnika u Hrvatski sabor, člana županijske skupštine, gradskog ili općinskog vijeća, župana, gradonačelnika ili načelnika općine i njihove zamjenike,

26 Čl. 3. st. 1. t. 12. Pravilnika.

27 Vidjeti pod 2.3.1.

28 Vidjeti pod 3.1. i 3.2.

29 Čl. 13. st. 1. Pravilnika.

24 Vidjeti pod 3.1.

25 Vidjeti pod 2.3.1.

- sati nenazočnosti u tijeku dnevnog rasporeda radnog vremena po zahtjevu radnika,
- sati nenazočnosti u tijeku dnevnog rasporeda radnog vremena u kojima radnik svojom krivnjom ne obavlja ugovorene poslove,
- sati nenazočnosti zbog vojne obveze ili služenja u ugovornoj pričuvni,
- sati provedeni u štrajku,
- sati isključenja s rada (lockout).

U slučaju vođenja evidencije radnog vremena ustupljenih radnika agencije od strane korisnika, također vrijedi pravilo kako se u evidenciji radnog vremena upisuju se samo podaci iz navedene odredbe čl. 13. st. 1. Pravilnika koji odgovaraju stvarnom stanju u obračunskom razdoblju koje je utvrđeno za isplatu plaće<sup>30</sup>. Također, ako vodi evidenciju radnog vremena za radnike agencije, korisnik je u evidenciji dužan voditi posebne podatke o radnom vremenu od kojih ovisi ostvarenje pojedinih prava iz radnog odnosa odnosno u vezi s radnim odnosom (sati rada noću, prekovremeni rad, smjenski rad, dvokratni rad, rad u dane blagdana ili neradnih dana utvrđenih zakonom i sl.)<sup>31</sup>.

Korisnik koji vodi evidenciju radnog vremena za radnike agencije može tu evidenciju iskazati na svojem tipiziranom obrascu<sup>32</sup>. Za vođenje podataka o početku i završetku rada te dnevnom i tjednom odmoru radnika agencije, korisnik se pridržava istih pravila iz Pravilnika kao i za vlastite radnike, kako je to određeno u čl. 13. t. 3.-5. Pravilnika. Sukladno čl. 15. st. 2. Pravilnika, evidencija o radnom vremenu radnika mora se voditi točno i ažurno, a poslodavac je dužan unijeti podatke iz čl. 13. Pravilnika najkasnije sedmog dana od dana za koji se podaci popunjavaju.

U nastavku dajemo primjer evidencije radnog vremena koju korisnik vodi za radnike agencije sukladno ugovoru o ustupanju radnika, pri čemu vodi evidenciju o početku i završetku rada ustupljenih radnika agencije pa ne mora voditi evidenciju o dnevnom i tjednom odmoru.

### Primjer – Evidencija radnog vremena radnika

**Poslodavac:** BEBEA d.o.o. za poslovno savjetovanje i trgovinu, Zagreb, Palmotićeva 432

**Razdoblje:** 1.-31. listopada 2024.

#### Popis kratica:

Podaci iz čl. 13. st. 1. Pravilnika:

- 1) ime i prezime radnika
- 2) datum u mjesecu
- 3) početak rada
- 4) završetak rada
- 5) vrijeme i sati zastoja, prekida rada i sl. do kojega je došlo krivnjom poslodavca ili uslijed drugih okolnosti za koje radnik nije odgovoran
- 6) ukupno dnevno radno vrijeme
- 7) sati terenskog rada
- 8) sati pripravnosti
- 9) vrijeme nenazočnosti na radu:
  - 9.1) sati korištenja odmora (dnevnog, tjednog i godišnjeg)
  - 9.2) neradni dani i blagdani utvrđeni zakonom
  - 9.3) sati spriječenosti za rad zbog privremene nesposobnosti za rad

- 9.4) sati plaćenog dopusta i odsutnosti s rada
- 9.5) sati oćinskog dopusta i dopusta drugog posvojitelja
- 9.6) sati neplaćenog dopusta za pružanje osobne skrbi
- 9.7) sati neplaćenog dopusta kandidata za Predsjednika Republike Hrvatske, zastupnika u Hrvatski sabor, člana županijske skupštine, gradskog ili općinskog vijeća, župana, gradonačelnika ili načelnika općine i njihove zamjenike
- 9.8) sati nenazočnosti u tijeku dnevnog rasporeda radnog vremena po zahtjevu radnika
- 9.9) sati nenazočnosti u tijeku dnevnog rasporeda radnog vremena u kojima radnik svojom krivnjom ne obavlja ugovorene poslove
- 9.10) sati nenazočnosti zbog vojne obveze ili služenja u ugovornoj pričuvni
- 9.11) sati provedeni u štrajku
- 9.12) sati isključenja s rada (lockout).

Posebni podaci o radnom vremenu iz čl. 13. st. 2. Pravilnika: – koje je poslodavac dužan voditi i od kojih ovisi ostvarenje pojedinih prava iz radnog odnosa odnosno u vezi s radnim odnosom:

10. – sati rada noću;
11. – prekovremeni rad;
12. – smjenski rad;
13. – dvokratni rad;
14. – rad u dane blagdana, ili neradnih dana utvrđenih zakonom i sl.

EVIDENCIJA O RADNOM VREMENU RADNIKA						
1.	2.	3.	4.	6.	9.1.	9.4.
Dražen Dražić	01.10.2024.	08:00	16:00	8 sati	–	–
Dražen Dražić	02.10.2024.	09:00	16:00	7 sati	–	–
Dražen Dražić	03.10.2024.	09:00	16:00	7 sati	–	–
Dražen Dražić	04.10.2024.	08:00	16:00	8 sati	–	–
Dražen Dražić	05.10.2024.	07:00	16:00	9 sati	–	–
Dražen Dražić	06.10.2024.	–	–	–	–	–
Dražen Dražić	07.10.2024.	–	–	9 sati	–	9 sati plaćenog dopusta
Dražen Dražić	08.10.2024.	–	–	8 sati	8 sati godišnjeg odmora	–
Dražen Dražić	...			...	...	...

Napomena: Ostali podaci nisu navedeni, budući da nisu ostvareni.

**Datum zaključenja evidencije:** 31. listopada 2024.

**Voditelj evidencije:** Helga Agleh, kadrovska služba

**Potpis:** \_\_\_\_\_

30 Čl. 13. st. 6. Pravilnika.

31 Čl. 13. st. 2. Pravilnika.

32 Čl. 13. st. 9. Pravilnika.

33 Ovaj ogleđni primjer evidencije radnog vremena radnika potrebno je prilagoditi konkretnim potrebama poslodavca i važećim propisima.

Na vođenje evidencije radnog vremena radnika ustupljenih korisniku od agencije primjenjuju se u cijelosti odredbe čl. 13.-23. novog Pravilnika o načinu vođenja evidencije radnog vremena.

## 4. Prekršaji

Postupanje poslodavca protivno odredbama Zakona o vođenju evidencije o radnicima (matična evidencija) i radnom vremenu radnika predstavlja najteži prekršaj poslodavca iz čl. 229. Zakona. Sukladno čl. 229. st. 1. t. 1. Zakona, novčanom kaznom od 8090,00 do 13.270,00 eura kaznit će se za prekršaj poslodavac pravna osoba ako ne vodi evidenciju o radnicima i o radnom vremenu, ili je ne vodi na propisan način, ili ako na zahtjev inspektora rada ne dostavi podatke o radnicima i o radnom vremenu (čl. 5. Zakona).

Za isti prekršaj, novčanom kaznom od 920,00 do 1320,00 eura kaznit će se poslodavac fizička osoba i odgovorna osoba pravne osobe. U slučaju da je ovaj prekršaj počinjen u odnosu na maloljetnika, iznos novčane kazne uvećava se dvostruko.

### 4.1. Prekršaji korisnika

Za postupanje korisnika protivno zakonskim odredbama o obvezi vođenja evidencija o radnicima propisane su posebne kazne za prekršaje.



#### ističemo...

Sukladno čl. 229. st. 7. Zakona, novčanom kaznom od 8090,00 do 13.270,00 eura za prekršaj iz čl. 229. st. 1. t. 1. Zakona kaznit će se korisnik pravna osoba koja ne vodi evidenciju radnog vremena za ustupljene radnike za razdoblje u kojem su joj ustupljeni, ako je takvu obvezu preuzela ugovorom o ustupanju radnika, i odgovorna osoba pravne osobe (čl. 45. st. 5. Zakona).

Za isti prekršaj, sukladno čl. 229. st. 8. Zakona, novčanom kaznom od 920,00 do 1320,00 eura kaznit će se korisnik fizička osoba.

## 5. Zaključak

Poslodavac kojem su privremeno ustupljeni radnici povezanog društva u smislu odredbi ZTD-a, kao i korisnik kojem su privremeno ustupljeni radnici agencije, sukladno odredbama Zakona, Pravilnika i eventualno ugovora o ustupanju radnika agencije kada je to predviđeno vezano za evidenciju njihovog radnog vremena, ima za ustupljene radnike obvezu vođenja matične evidencije (evidencije o radnicima) i evidencije radnog vremena. Što se tiče sadržaja vođenja matične evidencije ustupljenih radnika koju vodi poveznici poslodavac, odnosno korisnik, ona sadrži neznatno manje obveznih podataka, u odnosu na matičnu evidenciju koju poveznici poslodavac i korisnik vodi za vlastite radnike. Odredbe Pravilnika koje se odnose na postupak obrade podataka u matičnoj evidenciji ustupljenih radnika, rokove njihovog čuvanja, kao i druga pravila o vođenju matične evidencije istovjetna su za ustupljene radnike poduzetnika, odnosno korisnika, kao i za njihove vlastite radnike.

Poveznici poslodavac mora voditi evidenciju radnog vremena ustupljenih radnika, na isti način kao što vodi evidenciju radnog vremena vlastitih radnika. Što se tiče obveze vođenja evidencije radnog vremena radnika koje korisniku ustupila agencija, ona postoji za korisnika samo ako je takvu obvezu preuzeo ugovorom o ustupanju radnika sklopljenim sa agencijom. Međutim, ako je ugovorom preuzeo obve-

zu vođenja evidencije radnog vremena ustupljenih radnika agencije, korisnik je evidenciju radnog vremena dužan voditi uz primjenu svih odredbi Pravilnika koja se inače primjenjuju na vođenje evidencije radnog vremena vlastitih radnika.

#### Literatura:

- 1) Zakon o radu (Nar. nov., br. 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23);
- 2) Zakon o trgovačkim društvima (Nar. nov., br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23 i 130/23);
- 3) Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima (Nar. nov., br. 73/17);
- 4) Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima zaposlenim kod poslodavca (Nar. nov., br. 55/24);
- 5) Prelević, B., stručni članak: „Novi Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima zaposlenim kod poslodavca“, RiPup br. 6/2024, str. 139.

## Ne zaboravite:

- **Novi Pravilnik stupa na snagu 1. listopada 2024.**
- **Poslodavac kojem su privremeno ustupljeni radnici povezanog društva u smislu odredbi ZTD-a, mora voditi matičnu evidenciju za privremeno ustupljene radnike, pri čemu ta evidencija ima neznatno uži sadržaj.**
- **Poslodavac kojem su privremeno ustupljeni radnici povezanog društva u smislu odredbi ZTD-a, mora voditi evidenciju radnog vremena za privremeno ustupljene radnike po istim pravilima po kojima ovu evidenciju vodi za vlastite radnike.**
- **Korisnik kojem su temeljem ugovora o ustupanju radnika ustupljeni radnici agencije, mora voditi matičnu evidenciju za privremeno ustupljene radnike kao i u slučaju privremenog ustupanja radnika povezanog društva, pri čemu ova matična evidencija ustupljenih radnika agencije ima neznatno uži sadržaj.**
- **Korisnik koji je temeljem ugovora o ustupanju radnika preuzeo obvezu vođenja evidencije radnog vremena za radnike ustupljene od agencije, mora voditi evidenciju radnog vremena za privremeno ustupljene radnike po istim pravilima po kojima ovu evidenciju vodi za vlastite radnike.**
- **Za postupanje poslodavca protivno zakonskim odredbama o obvezi vođenja matične evidencije o radnicima i evidencije o radnom vremenu radnika propisane su visoke novčane kazne za prekršaj.**



